



CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL 10ª REGIÃO

CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL CRESSRS

Porto Alegre/RS, 2018

Relatório de Gestão do exercício 2018

Relatório de Gestão do exercício 2018

CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL

Relatório de Gestão do exercício de 2018 apresentado aos órgãos de controle interno e externo como prestação de contas anual a que esta Unidade está obrigada nos termos do art. 70 da Constituição Federal, elaborado de acordo com as disposições da IN TCU nº 63/2010, da DN TCU nº 127/2013, da Portaria TCU nº 175/2013 e das orientações do órgão de controle interno

Porto Alegre/RS, 2018

Lista de tabelas, ilustrações, abreviaturas, siglas e símbolos

Lista de Anexos e Apêndices

Título	Descrição
Parecer Conselho Fiscal nº 02/2019	
Plano de Metas 2018	2018
ANEXO RESULTADO GESTÃO	2018
Parecer Anual Conselho Fiscal	2018
ANEXO RESULTADOS ENFRENTAMENTO A INADIMPLENCIA	2018
GESTÃO DE PESSOAS	2018
ANEXO ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO	2018
ANEXO DENUNCIAS E PROCESSOS ÉTICOS	2018
DESPESAS COM PESSOAL	2018
ANEXO INSTRUMENTO AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO	2018
ANEXO LICITAÇÕES E CONTRATOS	2018
ANEXO PART. PP E DEFESA DO EXERCÍCIO PROFISSIONAL	2018
ANEXO PART. ESP. CATEGORIA E FUNÇÃO PRECÍPUA	2018
Relatório de Atividades 2018	Apresenta o relatório de acordo com o Plano de Metas 2018

Sumário

2. MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO DA UNIDADE	8
2.1 - MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO DA UNIDADE	9
3. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO	16
3.0 - INTRODUÇÃO	17
3.1 - VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO	18
3.2 - ESTRUTURA ORGANIZACIONAL	20
4. PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO E GOVERNANÇA	21
4.0 - INTRODUÇÃO	22
4.1 - INFORMAÇÕES SOBRE DIRIGENTES E COLEGIADOS	24
4.2 - ATUAÇÃO DA UNIDADE DE AUDITORIA INTERNA	33
4.3 - INFORMAÇÕES DA EMPRESA DE AUDITORIA INDEPENDENTE CONTRATADA	34
4.4 - ATIVIDADES DE CORREÇÃO E APURAÇÃO DE ILÍCITOS ADMINISTRATIVOS	35
4.5 - MEDIDAS ADMINISTRATIVAS PARA APURAÇÃO DE RESPONSABILIDADE POR DANOS AO ERÁRIO	36
4.6 - CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO	37
4.6.1 - AFERIÇÃO DO GRAU DE SATISFAÇÃO DOS CIDADÃOS USUÁRIOS	41
4.6.2 - MECANISMOS DE TRANSPARÊNCIA DAS INFORMAÇÕES RELEVANTES SOBRE A ATUAÇÃO DA UNIDADE	42
4.6.3 - MEDIDAS PARA GARANTIR A ACESSIBILIDADE AOS PRODUTOS, SERVIÇOS E INSTALAÇÕES	44
5. GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS	47
5.0 - INTRODUÇÃO	48

5.1 - GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS	49
6. RESULTADO DA GESTÃO	50
6.1 - OBJETIVOS E METAS	51
6.2 - RESULTADOS	56
7. ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DE GESTÃO	81
7.0 - INTRODUÇÃO	83
7.1 - DECLARAÇÃO DOS TITULARES DA SECRETARIA-EXECUTIVA E DA UNIDADE RESPONSÁVEL PELO PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E ADMINISTRAÇÃO	84
7.1.1 - DEMONSTRAÇÃO DA EFICIÊNCIA E DA CONFORMIDADE LEGAL DE ÁREAS RELEVANTES DE GESTÃO QUE CONTRIBUÍRAM PARA O ALCANCE DOS RESULTADOS DA UPC NO EXERCÍCIO	85
7.2 - GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA	86
7.2.1 - DESPESAS DETALHADAS	87
7.2.2 - EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DOS PRINCIPAIS PROGRAMAS/PROJETOS/AÇÕES	90
7.2.3 - DISCUSSÃO DO DESEMPENHO ATUAL EM COMPARAÇÃO COM O DESEMPENHO ESPERADO	94
7.2.4 - EXPLICAÇÕES SOBRE VARIAÇÕES DO RESULTADO	95
7.2.5 - PRINCIPAIS DESAFIOS E AÇÕES FUTURAS	96
7.3 - GESTÃO DE PESSOAS	97
7.3.1 - AVALIAÇÃO DA FORÇA DE TRABALHO	98
7.3.2 - DETALHAMENTO DA DESPESA DE PESSOAL	104
7.3.3 - AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO, REMUNERAÇÃO E MERITOCRACIA	105
7.4 - GESTÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS	107

7.5 - GESTÃO PATRIMONIAL E INFRAESTRUTURA	109
7.6 - GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	110
7.7 - GESTÃO DE CUSTOS	111
7.8 - SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL	112
8. DESEMPENHO FINANCEIRO E INFORMAÇÕES CONTÁBEIS	141
8.1 - DECLARAÇÃO DO CONTADOR / OPINIÃO DOS AUDITORES EXTERNOS	142
8.2 - DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EXIGIDAS PELA LEI 4.320/64 E NOTAS EXPLICATIVAS	147
9. OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES	165
9.1 - OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES	166
10. ANEXOS E APÊNDICES	181
10.0 - INTRODUÇÃO	182
10.1 - ANEXOS E APÊNDICES	183
CONCLUSÃO	184
ASSINATURA(S)	225

2. MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO DA UNIDADE

2.1 - MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO DA UNIDADE

Missão institucional

O Conselho Federal de Serviço Social - CFESS e os Conselhos Regionais de Serviço Social - CRESS, regulamentados pela Lei 8.662, de sete de junho de 1993, constituem uma entidade dotada de personalidade jurídica de direito público e forma federativa com o objetivo básico de orientar, fiscalizar, disciplinar e defender o exercício da profissão do assistente social, em todo o território nacional, conforme os princípios e normas estabelecidos pelo Encontro Nacional CFESS/CRESS.

Objetivos estratégicos

Objetivo geral:

* Assegurar o cumprimento da função precípua do CRESSRS como autarquia federal, em consonância com as demandas apresentadas pela categoria profissional e movimentos da classe trabalhadora, tendo em vista a garantia de direitos e de políticas públicas.

Objetivos específicos:

- * Cumprir a função precípua de orientação, regulamentação e fiscalização do exercício profissional;
- * Executar atividades administrativo-financeiras, especialmente registros e inscrições;
- * Efetivar o papel político participativo junto aos Movimentos Sociais da Classe Trabalhadora.

Prioridades da gestão

A Gestão 2017-2020 está comprometida com a defesa da profissão e do exercício profissional com qualidade, no âmbito das condições éticas e técnicas do trabalho, prestando um serviço essencial em defesa da sociedade, bem como, atuando na reparação de direitos violados, aplicando penalidades através de julgamento de processos éticos. Além disso, desenvolve ações de interiorização e descentralização, com oferta de atividade de educação permanente e formação continuada junto as unidades de formação acadêmicas, espaço sócio ocupacionais e

Núcleos de Base do CRESS - NUCRESS, fortalecendo a dimensão pedagógica da política de fiscalização. Atuando assim, preventivamente em situação de infração ética.

Principais resultados da gestão

- A gestão “Classe trabalhadora em luta: unidade e resistência” avalia dentre os principais resultados obtidos no exercício 2018 os seguintes pontos:
- * Celeridade no estudo da demanda de expedientes e denúncias ex-offício recebidos pela Comissão Permanente de Ética;
- * Intensificação das discussões sobre competências profissionais e atribuições privativas do/a assistente social, contemplando o material sigiloso e requisições de natureza inter, multi, e transdisciplinar, ampliando o debate a partir da construção do Plano de Ações do CRESSRS com os NUCRESS;
- * Intensificação do debate sobre as atribuições privativas e competências profissionais em cargos genéricos com vistas à incidência política junto às instituições empregadoras, em defesa das prerrogativas institucionais;
- * Realização de entrega coletiva de carteiras na sede e nas seccionais, com o objetivo de aproximar o conselho da categoria, oportunizando que aos/as profissionais possam conhecer melhor o seu funcionamento, espaços de participação, bem como processos de educação permanente junto aos NUCRESS, fortalecendo a dimensão pedagógica da Política Nacional de Fiscalização;
- * Implementação do Plano de Cargos, Carreiras e Remunerações (PCCR), considerando-se a capacidade orçamentária do CRESSRS;
- * Realização de Seminários Administrativo-Financeiros semestralmente e reuniões bimestralmente, com a participação de trabalhadores/as, assessores/as e conselheiros/as;
- * Instituição da Comissão de Gestão de Pessoas, que será renomeada para Comissão de Gestão do Trabalho em 2019;
- * Intensificação da divulgação da Política Nacional de Enfrentamento a Inadimplência para o conjunto da categoria, por meio dos NUCRESS, Seccionais e eventos promovidos pelo CRESSRS e criação de campanha de enfrentamento a inadimplência, investindo em recursos humanos próprios do CRESSRS para as execução das ações;
- * Avaliação e monitoramento do planejamento estratégico (2017-2020) elaborado pela atual gestão;
- * Fortalecimento da articulação com as entidades representativas da categoria – Associação Brasileira de Ensino e Pesquisa em

Serviço Social (ABEPSS) e Executiva Nacional dos Estudantes de Serviço Social (ENESSO) – especialmente na efetivação das ações previstas no Plano de Lutas conjunto, com apoio e subsídio à participação de um/a representante da ABEPSS e ENESSO nas atividades realizadas em conjunto com o CRESSRS;

- * Manutenção e intensificação de debates sobre a realidade da pós-graduação stricto sensu e lato sensu, em especial para modalidade de residências multiprofissionais em saúde de forma integrada entre a Comissão de Formação e Trabalho Profissional e o Grupo de Trabalho Temático do Serviço Social na Saúde. Este debate teve como resultado a criação do Núcleo de Serviço Social, Formação e Residências em Saúde desde 2016, contando com a parceria da Universidade Federal do Rio Grande do Sul(UFRGS);
- * Realização de quatro encontros estaduais sobre Serviço Social e Residências, promovido pelo Núcleo de Serviço Social, Formação e Residências em Saúde bem como o desenvolvimento de uma pesquisa sobre o mesmo tema, resultando na publicação do Livro sobre Residências em Saúde no exercício de 2018;
- * Promoção de eventos de formação continuada em articulação com as unidades de formação acadêmicas, possibilitando maior apreensão teórico-prática sobre os fundamentos da profissão. Dentre as atividades foram realizados minicursos sobre fundamentos da profissão, seminários estaduais de formação, painel sobre fundamentos na programação do 12º Encontro Gaúcho de Assistentes Sociais e parceria para realização da oficina ABEPSS Itinerante “Os Fundamentos do Serviço Social: As atribuições e competências profissionais em debate”;
- * Participação no debate sobre a criação do Fórum Nacional em defesa da Formação em Serviço Social e contra a precarização do ensino superior, problematizando e sistematizando subsídios acerca dos objetivos, finalidade e forma de participação das entidades neste espaço;
- * Manutenção de ações de enfrentamento à precarização do ensino de graduação em Serviço Social nas modalidades presencial e à distância, tendo em vista as repercussões para a profissão. Foram realizados seminários estaduais, ação de mapeamento da oferta do curso de Serviço Social na modalidade de Educação à Distância (EAD) pelas instituições vinculadas ao Consórcio das Universidades Comunitárias Gaúchas (COMUNG), e oficinas realizadas pela ABEPSS itinerante. Participação em audiências públicas e participação orgânica no Fórum de Conselhos e Ordens de Profissões Regulamentadas no RS;
- * Efetivação da Política Nacional de Educação Permanente do Conjunto CFESS/CRESS por meio do Plano de Ações do CRESSRS com os NUCRESS;
- * Implementação da Política Nacional de Comunicação do Conjunto CFESS/CRESS e realização de debates em defesa da

- democratização da comunicação e de seu reconhecimento como um direito humano por meio de realização de seminário estadual, participação no Encontro das Comissões de Comunicação dos CRESS da Região Sul (COMUNICASUL) e no V Seminário Nacional de Comunicação. Para além disso, o CRESSRS participa do Fórum Nacional pela Democratização da Comunicação;
- * Investimento em recursos audiovisuais como estratégia de comunicação. Criou-se o canal na plataforma "YouTube", inaugurando o Projeto "CRESSRS Conecta", com a produção de vídeos com o objetivo de aproximar a categoria, ampliando o alcance dos debates e posicionamentos do conjunto CFESS/CRESS;
 - * Manutenção e ampliação da participação em diferentes Fóruns, Frentes e Conselhos de Defesa de Direitos e de Políticas Públicas, tendo em vista a materialização de valores e princípios inscritos no Projeto Ético Político Profissional;
 - * Constituição da Comissão de Compra da Nova Sede, para atendimento das necessidades do CRESSRS, com visita a potenciais locais e estudo de localização.

Desafios e perspectivas

A gestão “Classe trabalhadora em luta: unidade e resistência” avalia dentre os principais desafios e perspectivas a serem superados no próximo período os seguintes pontos:

- * Programar as visitas de Orientação e Fiscalização com antecedência, realizando contato com o NUCRESS e enviando mala direta aos/as assistentes sociais dos municípios de abrangência do núcleo para um momento coletivo de devolutiva das ações realizadas e principais desafios encontrados na cidade ou região, possibilitando mais um espaço de educação continuada. Para esta ação, deverão ser priorizados os municípios que ainda não foram visitados no último período;
- * Efetivar a compra ou reforma de nova sede, considerando as necessidades de infraestrutura deste conselho;
- * Ampliar as ações de enfrentamento a inadimplência, atenuando o número de profissionais inadimplentes;
- * Criar estratégias para ampliação do número de profissionais envolvidos/as com as comissões de instrução devido ao expressivo aumento dos indícios de infrações éticas constatados;
- * Articular a divulgação de dados quantitativos referente a denúncias éticas, intensificando o diálogo pedagógico com a categoria no que se refere a função precípua do conselho;

- * Implementar o sistema de cadastro nacional dos campos de estágio a partir de orientação do CFESS, com vistas a subsidiar a supervisão direta, ampliando as estratégias de utilização junto às Unidades de Formação Acadêmicas (UFAS);
- * Atender à solicitação do CFESS, em relação ao levantamento de dados quanto aos profissionais com deficiência no Rio Grande do Sul;
- * Realizar grupos de estudo sobre a Lei Brasileira de Inclusão envolvendo Comissão de Orientação e Fiscalização, Comissão de Comunicação e Assessoria Técnica, sendo convidados/as assistentes sociais com deficiência para contribuir no debate;
- * Monitorar a substituição das carteiras e cédulas de identidade profissional pelo Documento de Identidade Profissional – DIP (na modalidade de cartão policarbonato com chip), bem como a expedição do DIP para as novas inscrições;
- * Continuar os estudos, com vistas à padronização de eliminação e arquivamento de documentos, do Conjunto CFESS / CRESS, em consonância com o disposto na Resolução nº 40, de 9 de dezembro de 2014, do Conselho Nacional de Arquivos (Conarq), bem como realizar estudo do Decreto 8.539/2015 que prevê o sistema eletrônico de informação;
- * Realizar continuidade do debate sobre pós-graduação stricto sensu e lato sensu, em especial para modalidade de residências multiprofissionais em saúde, utilizando-se do subsídio do livro “Serviço Social e Residências em Saúde no Rio Grande do Sul” que aponta para ações da Comissão de Orientação e Fiscalização profissional, Comissão de Formação e Comissão de Seguridade por meio do Grupo de Trabalho Temático do serviço Social na Saúde;
- * Manter ações de enfrentamento à precarização do ensino de graduação em Serviço Social nas modalidades presencial e à distância, tendo em vista as repercussões para o exercício profissional;
- * Ampliar as ações relacionadas ao eixo Relações Internacionais considerando a conjuntura atual e suas novas requisições para o exercício profissional.

Destacamos que a elaboração do relatório de gestão, assim como o cumprimento da LAI, dado pela Lei nº 12.527/2011, é uma tarefa desafiadora para Entidades como o CRESSRS, que têm um número restrito de trabalhadores/as e um número crescente de novas inscrições. Todavia, destacamos a relevância deste relatório, tanto para atender aos princípios que regem a Administração Pública, bem como pelo compromisso ético-político com a transparência e publicidade dos atos praticados tanto com a categoria de assistentes sociais, como com a sociedade em geral.

A profissão de Assistente Social existente no Brasil há 82 anos, teve sua primeira Lei de Regulamentação da Profissão em 1953. Em 1962 tivemos a Instituição do Conselho Federal de Assistentes Sociais (CFAS) e dos primeiros Conselhos Regionais de Assistentes Sociais (CRAS). No dia 26 de novembro de 1963 tivemos a criação do Conselho Regional de Assistentes Sociais 10ª Região (CRAS), na época correspondente

aos estados do Rio Grande do Sul, Santa Catarina e Paraná. Em 1993 temos a nova Lei de Regulamentação da Profissão, Lei 8662/1993 que renomeou os então Conselho Federal de Serviço Social (CFESS) e Conselhos Regionais de Serviço Social (CRESS), sendo o conjunto atualmente composto por 27 Conselhos Regionais de Serviço Social.

Nos 55 anos de existência completos em 2018, o Conselho Regional de Serviço Social da 10ª Região vem aprimorando seu método de gestão qualificando seu planejamento estratégico plurianual e seu Plano de Metas anual de acordo com o plano de execução orçamentária de cada exercício. Busca cumprir sua missão institucional de funcionamento como um tribunal de ética e disciplina.

De acordo com o próprio TCU - Tribunal de Contas da União, “Os conselhos possuem a finalidade de zelar pela integridade e pela disciplina das diversas profissões, disciplinando e fiscalizando, não só sob o aspecto normativo, mas também punitivo, o exercício das profissões regulamentadas, zelando pela ética no exercício destas e cabe a estas entidades, além de defender a sociedade, impedir que ocorra o exercício ilegal da profissão, tanto por aquele que possua habilitação, mas não segue a conduta estabelecida, tanto para o leigo que exerce alguma profissão cujo exercício dependa de habilitação.” Neste sentido, cumpre papel essencial em defesa da sociedade.

Enquanto Autarquia Pública Federal com autonomia administrativa e financeira, registra, fiscaliza, orienta e disciplina o exercício profissional do/a Assistente Social no Estado do Rio Grande do Sul, aplicando penalidades ao profissional, em caso de infração ética. Seus/suas conselheiros/as são eleitos/as por voto direto dos/as assistentes sociais, com voto não obrigatório e quórum mínimo para eleição. A manutenção de todas as suas atividades, inclusive com o pagamento das despesas inerentes ao seu funcionamento, é realizada pela cobrança de anuidades, ou seja, da cobrança das contribuições sociais devidas pelos profissionais regularmente inscritos caracterizados como um tributo.

Por fim, destacamos o papel institucional dos conselhos de fiscalização de profissões liberais, como entidades que foram criadas como prolongamento do Estado para o atendimento do interesse público, pois o exercício de atividades do Poder Público, decorrentes do poder de polícia, se faz sempre em função do interesse da coletividade. As entidades de fiscalização profissional, no exercício do poder de polícia, devem zelar pela preservação de dois aspectos essenciais, que são a ética e a habilitação técnica adequada para o exercício profissional. Neste sentido, a compreensão de que os conselhos profissionais existem para defender interesses de seus/as integrantes, o que não corresponde ao papel institucional que lhes foi atribuído pelo Estado.

O CRESSRS vem investindo em diálogos permanentes nas atividades de entrega coletiva de carteiras, nas ações com os 38 Núcleos de Base do CRESS (NUCRESS), com as Unidades de Formação Acadêmica (UFAs) e nas reuniões mensais de Grupos de Trabalho Temáticos e Comissões que os conselhos profissionais não devem ser confundidos com entidades sindicais ou associativas que representam perante a sociedade os interesses de seus filiados ou associados. O dever legal dos conselhos profissionais é o de zelar pelo interesse público, efetuando, para tanto, nos respectivos campos profissionais, a supervisão qualitativa, técnica e ética do exercício das profissões liberais, na conformidade da Lei de Regulamentação, não restando dúvidas quanto à enorme responsabilidade social que os conselhos profissionais

possuem.

A atual gestão compreende que o conjunto de trabalho exercido pelo CRESSRS está totalmente voltado para sua função precípua, tanto no que se refere às ações pedagógicas junto aos/as estudantes de serviço social da necessidade de registro junto ao CRESSRS para habilitação legal no exercício da profissão, como propriamente na inscrição de novos/as profissionais, que deverão ser fiscalizados/as pelo CRESSRS. Há um investimento nas atividades pedagógicas com iniciativas de capacitação para a categoria e inclusive toda a produção de material gráfico está voltada para um conteúdo formativo e não meramente informativo.

No que se refere a Comissão de Orientação e Fiscalização (COFI) do CRESSRS é constituída por quatro agentes fiscais, duas profissionais assistentes sociais de base e duas conselheiras membros da gestão. Essa Comissão analisa situações verificadas *in-loco* por meio de visitas de rotina e de averiguação de denúncias éticas realizadas pelas agentes fiscais. Também exerce a função de planejamento, análise e encaminhamentos de ações pedagógicas no âmbito da orientação e fiscalização do CRESSRS.

De modo específico as agentes fiscais realizam orientação e fiscalização direta aos/as profissionais nos diferentes espaços sócio-ocupacionais, em matéria de situações de violação da ética profissional, contribuindo dessa forma para a garantia de condições éticas e técnicas do trabalho profissional, o exercício das atribuições privativas e competências profissionais, defesa da sociedade quanto a prestação de serviços e políticas públicas de qualidade, visando a garantia e ampliação dos direitos humanos.

O trabalho exercido pela fiscalização tem demonstrado o crescente quantitativo de situações que configuram denúncias éticas quanto a violações cometidas por assistentes sociais quanto a questões éticas no atendimento às demandas dos usuários/as, relações de trabalho entre profissionais assistentes sociais, com outras categorias e gestores institucionais.

Observa-se em 2018 que o CRESSRS obteve um número de 15 denúncias éticas recebidas; 5 processos éticos instaurados; 38 processos éticos em andamento; 4 processos éticos julgados; constituição de 31 comissões de instrução e 3 processos desaforados. Esses números extrapolam visivelmente o quantitativo de anos anteriores, quanto, por exemplo, no período entre 2014-2016 havia apenas 10 denúncias éticas em andamento no CRESSRS.

Essa realidade aponta para o necessário compromisso com a qualificação profissional por meio de espaços de educação permanente e de orientação e fiscalização junto a categoria nos espaços sócio-ocupacionais, objetivando a materialização do projeto ético-político profissional, por meio da garantia das atribuições privativas e competências profissionais inscritas na Lei de Regulamentação Profissional – Lei 8.662/1993 e dos princípios éticos inscritos no Código de Ética Profissional.

3. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

- 3.0 - Introdução
- 3.1 - Visão geral organizacional e ambiente externo
- 3.2 - Estrutura organizacional

CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL

CRESSRS

90.890.427/0001-03



Autarquia Federal
NATUREZA JURÍDICA



(51) 3224-3935
TELEFONE



9412001
CÓDIGO CNAE



ENDEREÇO
DO CONSELHO

Rua Coronel André Belo, 452 - sala 201
LOGRADOURO

Porto Alegre **RS** **Menino Deus** **90110020**
CIDADE UF BAIRRO CEP

COMPLEMENTO



www.cressrs.org.br
SITE



cress10.coordenadora@terra.com.br e
cress10@terra.com.br
E-MAIL

3.1 - VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

Mensagem clara sobre missão e visão

O Conselho Federal de Serviço Social - CFESS e os Conselhos Regionais de Serviço Social - CRESS, regulamentados pela Lei 8.662, de sete de junho de 1993, constituem uma entidade dotada de personalidade jurídica de direito público e forma federativa com o objetivo básico de orientar, fiscalizar, disciplinar e defender o exercício da profissão do/a Assistente Social, em todo o território nacional, conforme os princípios e normas, contidos na lei de regulamentação da profissão, no código de ética profissional e demais resoluções decorrentes dos Encontros Nacionais do Conjunto CFESS/CRESS.

Missão

Orientar, disciplinar, normatizar, fiscalizar e defender o exercício profissional do/a Assistente Social no RS, desenvolvendo ações políticas para a construção de um projeto de sociedade radicalmente democrático, anticapitalista e em defesa intransigente de Direitos Humanos e dos interesses da classe trabalhadora.

Visão

Ser reconhecida como entidade político organizativa da categoria de Assistentes Sociais, comprometida com a defesa do projeto ético político profissional, alicerçado nos valores ético-políticos, na direção crítica e nos instrumentos jurídico-normativos construídos de forma coletiva e democrática pela categoria.

Valores

Todas as ações do CRESSRS estão pautadas nos valores ético-políticos que fundamentam a direção crítica da profissão, tais como: a defesa da liberdade como valor ético central; a defesa intransigente dos direitos humanos; a ampliação e consolidação da cidadania e aprofundamento da democracia; o posicionamento favorável a equidade e justiça social; a eliminação de todas as formas de preconceito e

respeito à diversidade; a garantia do pluralismo; o compromisso com a construção de uma nova ordem societária, sem dominação, exploração de classe, gênero e etnia; a articulação com movimentos de outras categorias profissionais; compromisso com a qualidade dos serviços prestados; o exercício profissional sem ser discriminado e sem discriminar.

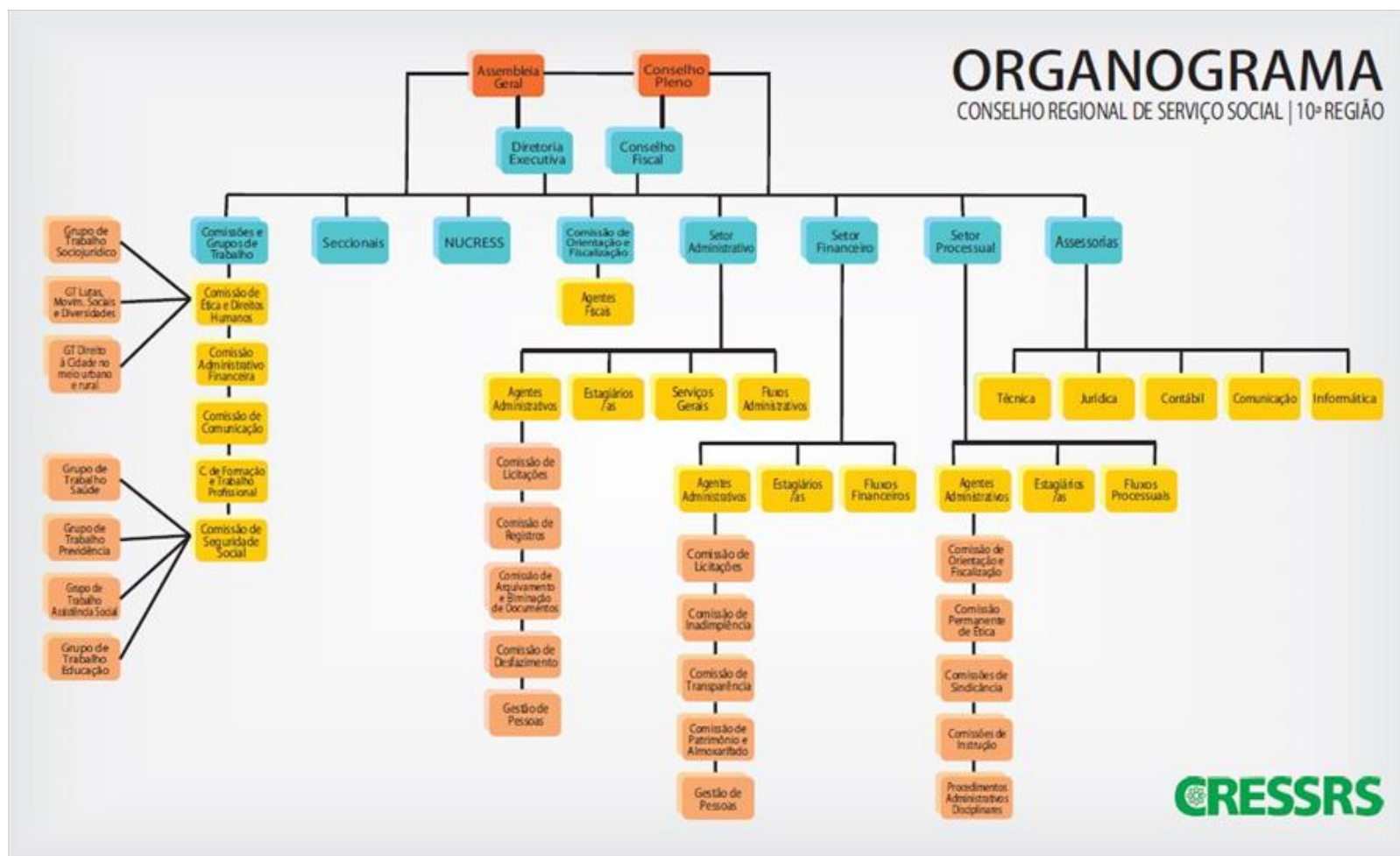
Ambiente externo

Destaca-se a dimensão geográfica do Estado do Rio Grande do Sul, que conta com 496 municípios e apenas quatro agentes fiscais para atender a demanda da fiscalização. Tem-se vivenciado um cenário de precarização das condições e relações de trabalho, somado a uma conjuntura com desemprego estrutural, que resulta também em situações de inadimplência por parte dos/as profissionais. Cabe mencionar ainda os impactos da precarização da formação, gerando um número maior de demandas no âmbito da função precípua do Conselho. Por fim, destaca-se os fluxos de organização administrativa, que são impactados pela prestação de serviço, a exemplo dos Correios, Instituições Bancárias, Sistemas de Informação, os quais têm funcionamento próprio e repercute na Instituição.

Modelo de negócios

Não se aplica à entidade

3.2 - ESTRUTURA ORGANIZACIONAL



4. PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO E GOVERNANÇA

- 4.1 - Informações sobre dirigentes e colegiados
- 4.2 - Atuação da unidade de auditoria interna
- 4.3 - Informações da empresa de auditoria independente contratada
- 4.4 - Atividades de correção e apuração de ilícitos administrativos
- 4.5 - Medidas administrativas para apuração de responsabilidade por danos ao Erário
- 4.6 - Canais de acesso do cidadão
 - 4.6.1 - Aferição do grau de satisfação dos cidadãos usuários
 - 4.6.2 - Mecanismos de transparência das informações relevantes sobre a atuação da unidade
 - 4.6.3 - Medidas para garantir a acessibilidade aos produtos, serviços e instalações

4.0 - INTRODUÇÃO

A conjuntura atual de ofensiva às liberdades democráticas, precarização no mundo do trabalho, violação de direitos humanos, desmontes no campo das políticas públicas e criminalização das lutas dos movimentos e organizações populares, impõe às/aos assistentes sociais o desafio de traçar novas estratégias, e travar novas lutas, para resistir aos retrocessos e toda forma de regressão de direitos. É tempo de reinventar, de buscar novos caminhos, alicerçados nos fundamentos da profissão, para fazer enfrentamento ao conservadorismo. É tempo de reafirmar posicionamento e intervenção críticos frente à conjuntura tão adversa que impacta o cotidiano da formação e do trabalho profissional em Serviço Social. É tempo de acreditar, que as ‘utopias’ são realizáveis, quando nos propomos a sonhar, ousar e construir coletivamente. É tempo de reconhecer a luta de classes. E na luta de classes, reconhecer que somos classe trabalhadora!

O compromisso com a construção da resistência, a partir das diretrizes e princípios constantes no Projeto Ético Político Profissional impõe, sobretudo, capacidade de identificação de outros sujeitos coletivos que compartilham dos princípios e valores do Código de Ética Profissional (1993), pois esta luta tem de ser unificada como ‘luta da classe trabalhadora’, que defende um novo projeto societário. Rumar para esse horizonte requer direção crítica, que esteja pautada ética, política e teoricamente às avessas de um projeto burguês excludente e dominante. Requer igualmente que se reforce a luta política daquelas/es trabalhadoras/res dispostas/os a defender um projeto de sociedade, e um projeto profissional alicerçado nos princípios da justiça, da liberdade, da democracia e transformação social.

O CRESSRS, juntamente com o Conselho Federal de Serviço Social (CFESS), tem a atribuição de orientar, disciplinar, normatizar, fiscalizar e defender o exercício profissional da/do Assistente Social. Para além de suas atribuições, contidas na Lei 8.662/1993, o conjunto CFESS/CRESS assume há pelo menos 30 anos, posicionamento político frente à construção de um projeto de sociedade radicalmente democrático, anticapitalista e em defesa intransigente dos direitos humanos e dos interesses coletivos da classe trabalhadora.

Nesta direção o planejamento estratégico de trabalho do CRESSRS para o período 2017-2020, busca articular um conjunto de objetivos estratégicos, metas, atividades e indicadores, vinculados à função precípua, à formação e trabalho profissional, à interiorização, à gestão administrativo-financeira e à incidência política no âmbito da defesa de direitos humanos e políticas públicas em conjunto com os movimentos da classe trabalhadora. Parte-se inicialmente, da utilização de um recurso instrumental, a partir do método SWOT ou “FOFA”, que visa contribuir para o alcance de um trabalho mais eficiente, eficaz e efetivo, considerando-se os objetivos que se deseja alcançar. Busca-se qualificar o processo de planejamento, monitoramento, avaliação e sistematização (PMAS), no CRESSRS, sem reduzir-se ao instrumento “em si”, mas utilizando-o como estratégia metodológica que possibilite a sistematização e identificação de um conjunto de elementos que oportunizem a visibilidade do trabalho desenvolvido. Para tanto, parte-se do reconhecimento de fatores externos como “oportunidades e ameaças”, presentes no contexto externo ao CRESS, mas que impactam diretamente em suas atribuições. Igualmente recorre-se aos fatores

internos descritos por meio das “forças e fraquezas”, verificadas no âmbito da instituição. Esse processo foi sistematizado a partir da itinerância, junto aos 38 NUCRESS e duas Delegacias Seccionais (Caxias do Sul e Pelotas), dos momentos de escuta e debate junto à categoria no período entre dezembro de 2016 a abril de 2017 e, a partir de maio de 2017, por meio de reuniões de Grupos de Trabalho, Comissões, reunião de Pleno Ampliado e Assembleia Geral da categoria. Observa-se que esse recurso metodológico, propõe-se a auxiliar na construção de um “ponto de partida” e supõe uma análise crítica dos processos, considerando-se a historicidade, totalidade e contradições presentes nesta construção. Ao mesmo tempo reafirma o desenvolvimento de processo democrático e participativo de construção de propostas, que emergem das demandas e pautas da categoria, nos diferentes espaços sócio-ocupacionais, das ações conjuntas com as entidades político representativas – ABEPSS e ENESSO, em articulação com o Fórum Estadual de Supervisão de Estágio em Serviço Social e das pautas de luta de diferentes segmentos da classe trabalhadora.

4.1 - INFORMAÇÕES SOBRE DIRIGENTES E COLEGIADOS

Dirigente:	Aginaldo Engel Kneviz
CPF:	005.571.200-20
Cargo:	Presidente
Registro Profissional:	8774
Entidade:	Conselho Regional de Serviço Social - CRESS 10ª Região
Processo de escolha de dirigentes e exigências quanto ao perfil:	A Gestão é eleita através de processo eleitoral do Conjunto CFESS/CRESS, a cada triênio. Os/as Assistentes Sociais inscritos/as ativos/as e em situação regular com o Conselho, poderão se inscrever para concorrer as chapas e votar. O voto não é obrigatório e possui quórum mínimo para eleição. As eleições ocorrem na modalidade presencial e/ou por correspondência.
Ato de designação:	Ata de Posse nº 2117
Data do Ato de designação:	15/05/2017
Data inicial do mandato:	15/05/2017
Data final do mandato:	15/05/2020
Informações adicionais	

Dirigente:	Loiva Mara de Oliveira Machado
CPF:	691.795.570-15
Cargo:	Vice-Presidente
Registro Profissional:	6080
Entidade:	Conselho Regional de Serviço Social - CRESS 10ª Região
Processo de escolha de dirigentes e exigências quanto ao perfil:	A Gestão é eleita através de processo eleitoral do Conjunto CFESS/CRESS, a cada triênio. Os/as Assistentes Sociais inscritos/as ativos/as e em situação regular com o Conselho, poderão se inscrever para concorrer as chapas e votar. O voto não é obrigatório e possui quórum mínimo para

eleição. As eleições ocorrem na modalidade presencial e/ou por correspondência.

Ato de designação: Ata de Posse nº 2117

Data do Ato de designação: 15/05/2017

Data inicial do mandato: 15/05/2017

Data final do mandato: 15/05/2020

Informações adicionais

Dirigente: Lisiane Costa dos Santos

CPF: 806.355.470-15

Cargo: 1ª Tesoureira

Registro Profissional: 4792

Entidade: Conselho Regional de Serviço Social - CRESS 10ª Região

Processo de escolha de dirigentes e exigências quanto ao perfil:

A Gestão é eleita através de processo eleitoral do Conjunto CFESS/CRESS, a cada triênio. Os/as Assistentes Sociais inscritos/as ativos/as e em situação regular com o Conselho, poderão se inscrever para concorrer as chapas e votar. O voto não é obrigatório e possui quórum mínimo para eleição. As eleições ocorrem na modalidade presencial e/ou por correspondência.

Ato de designação: Ata de Posse nº 2117

Data do Ato de designação: 15/05/2017

Data inicial do mandato: 15/05/2017

Data final do mandato: 15/05/2020

Informações adicionais

Dirigente: Maria Valeria Carvalho Simões

CPF: 465.568.930-72

Cargo: 2ª Tesoureira

Registro Profissional: 3474

Entidade: Conselho Regional de Serviço Social - CRESS 10ª Região

Processo de escolha de dirigentes e exigências quanto ao perfil: A Gestão é eleita através de processo eleitoral do Conjunto CFESS/CRESS, a cada triênio. Os/as Assistentes Sociais inscritos/as ativos/as e em situação regular com o Conselho, poderão se inscrever para concorrer as chapas e votar. O voto não é obrigatório e possui quórum mínimo para eleição. As eleições ocorrem na modalidade presencial e/ou por correspondência.

Ato de designação: Ata de Posse nº 2117

Data do Ato de designação: 15/05/2017

Data inicial do mandato: 15/05/2017

Data final do mandato: 15/05/2020

Informações adicionais

Dirigente: Greice Cavalheiro de Souza

CPF: 000.138.640-92

Cargo: 1ª Secretária

Registro Profissional: 9361

Entidade: Conselho Regional de Serviço Social - CRESS 10ª Região

Processo de escolha de dirigentes e exigências quanto ao perfil: A Gestão é eleita através de processo eleitoral do Conjunto CFESS/CRESS, a cada triênio. Os/as Assistentes Sociais inscritos/as ativos/as e em situação regular com o Conselho, poderão se inscrever para concorrer as chapas e votar. O voto não é obrigatório e possui quórum mínimo para eleição. As eleições ocorrem na modalidade presencial e/ou por correspondência.

Ato de designação: Ata de Posse nº 2117

Data do Ato de designação: 15/05/2017

Data inicial do mandato: 15/05/2017

Data final do mandato: 15/05/2020

Informações adicionais Assumiu o cargo de 1ª Secretária, a partir do reordenamento da Gestão, dado pela Resolução nº 040/2017.

Dirigente: Juliana Bragato Cezar

CPF: 007.371.720-70

Cargo: 2º Secretário

Registro Profissional: 10365

Entidade: Conselho Regional de Serviço Social - CRESS 10ª Região

Processo de escolha de dirigentes e exigências quanto ao perfil:

A Gestão é eleita através de processo eleitoral do Conjunto CFESS/CRESS, a cada triênio. Os/as Assistentes Sociais inscritos/as ativos/as e em situação regular com o Conselho, poderão se inscrever para concorrer as chapas e votar. O voto não é obrigatório e possui quórum mínimo para eleição. As eleições ocorrem na modalidade presencial e/ou por correspondência.

Ato de designação: Ata de Posse nº 2117

Data do Ato de designação: 15/05/2017

Data inicial do mandato: 15/05/2017

Data final do mandato: 15/05/2020

Informações adicionais Assumiu o cargo de 2ª Secretária, a partir do reordenamento da Gestão, dado pela Resolução nº 040/2017.

Dirigente: Roberta Rama de Brito

CPF: 007.192.100-11

Cargo: Conselheira

Registro Profissional: 8082

Entidade: Conselho Regional de Serviço Social - CRESS 10ª Região

Processo de escolha de dirigentes e exigências quanto ao perfil:

A Gestão é eleita através de processo eleitoral do Conjunto CFESS/CRESS, a cada triênio. Os/as Assistentes Sociais inscritos/as ativos/as e em situação regular com o Conselho, poderão se inscrever para concorrer as chapas e votar. O voto não é obrigatório e possui quórum mínimo para

eleição. As eleições ocorrem na modalidade presencial e/ou por correspondência.

Ato de designação: Ata de Posse nº 2117

Data do Ato de designação: 15/05/2017

Data inicial do mandato: 15/05/2017

Data final do mandato: 15/05/2020

Informações adicionais Conselho Fiscal

Dirigente: Lizandra Hoffmann Passamani

CPF: 845.345.409-49

Cargo: Conselheira

Registro Profissional: 9329

Entidade: Conselho Regional de Serviço Social - CRESS 10ª Região

Processo de escolha de dirigentes e exigências quanto ao perfil:

A Gestão é eleita através de processo eleitoral do Conjunto CFESS/CRESS, a cada triênio. Os/as Assistentes Sociais inscritos/as ativos/as e em situação regular com o Conselho, poderão se inscrever para concorrer as chapas e votar. O voto não é obrigatório e possui quórum mínimo para eleição. As eleições ocorrem na modalidade presencial e/ou por correspondência.

Ato de designação: Ata de Posse nº 2117

Data do Ato de designação: 15/05/2017

Data inicial do mandato: 15/05/2017

Data final do mandato: 15/05/2020

Informações adicionais Conselho Fiscal

Dirigente: Eliana Mourgues Cogoy

CPF: 805.862.600-72

Cargo:	Conselheira
Registro Profissional:	4633
Entidade:	Conselho Regional de Serviço Social - CRESS 10ª Região
Processo de escolha de dirigentes e exigências quanto ao perfil:	A Gestão é eleita através de processo eleitoral do Conjunto CFESS/CRESS, a cada triênio. Os/as Assistentes Sociais inscritos/as ativos/as e em situação regular com o Conselho, poderão se inscrever para concorrer as chapas e votar. O voto não é obrigatório e possui quórum mínimo para eleição. As eleições ocorrem na modalidade presencial e/ou por correspondência.
Ato de designação:	Ata de Posse nº 2117
Data do Ato de designação:	15/05/2017
Data inicial do mandato:	15/05/2017
Data final do mandato:	15/05/2020
Informações adicionais	Conselho Fiscal

Dirigente:	Tuane Vieira Devit
CPF:	025.124.370-27
Cargo:	Conselheira
Registro Profissional:	11317
Entidade:	Conselho Regional de Serviço Social - CRESS 10ª Região
Processo de escolha de dirigentes e exigências quanto ao perfil:	A Gestão é eleita através de processo eleitoral do Conjunto CFESS/CRESS, a cada triênio. Os/as Assistentes Sociais inscritos/as ativos/as e em situação regular com o Conselho, poderão se inscrever para concorrer as chapas e votar. O voto não é obrigatório e possui quórum mínimo para eleição. As eleições ocorrem na modalidade presencial e/ou por correspondência.
Ato de designação:	Ata de Posse nº 2117
Data do Ato de designação:	15/05/2017
Data inicial do mandato:	15/05/2017

Data final do mandato: 15/05/2020

Informações adicionais

Dirigente: Jéssika Ferreira de Lima

CPF: 031.206.260-58

Cargo: Conselheira

Registro Profissional: 11918

Entidade: Conselho Regional de Serviço Social - CRESS 10ª Região

Processo de escolha de dirigentes e exigências quanto ao perfil: A Gestão é eleita através de processo eleitoral do Conjunto CFESS/CRESS, a cada triênio. Os/as Assistentes Sociais inscritos/as ativos/as e em situação regular com o Conselho, poderão se inscrever para concorrer as chapas e votar. O voto não é obrigatório e possui quórum mínimo para eleição. As eleições ocorrem na modalidade presencial e/ou por correspondência.

Ato de designação: Ata de Posse nº 2117

Data do Ato de designação: 15/05/2017

Data inicial do mandato: 15/05/2017

Data final do mandato: 15/05/2020

Informações adicionais

Dirigente: Andre Michel dos Santos

CPF: 981.199.400-59

Cargo: Conselheira

Registro Profissional: 6198

Entidade: Conselho Regional de Serviço Social - CRESS 10ª Região

Processo de escolha de dirigentes e exigências quanto ao perfil: A Gestão é eleita através de processo eleitoral do Conjunto CFESS/CRESS, a cada triênio. Os/as Assistentes Sociais inscritos/as ativos/as e em situação regular com o Conselho, poderão se inscrever para concorrer as chapas e votar. O voto não é obrigatório e possui quórum mínimo para situação

eleição. As eleições ocorrem na modalidade presencial e/ou por correspondência.

Ato de designação: Ata de Posse nº 2117

Data do Ato de designação: 15/05/2017

Data inicial do mandato: 15/05/2017

Data final do mandato: 15/05/2020

Informações adicionais

Dirigente:	Renata Dutra Ferrugem
-------------------	-----------------------

CPF:	018.468.430-73
-------------	----------------

Cargo:	Conselheira
---------------	-------------

Registro Profissional:	9355
-------------------------------	------

Entidade:	Conselho Regional de Serviço Social - CRESS 10ª Região
------------------	--

Processo de escolha de dirigentes e exigências quanto ao perfil:

A Gestão é eleita através de processo eleitoral do Conjunto CFESS/CRESS, a cada triênio. Os/as Assistentes Sociais inscritos/as ativos/as e em situação regular com o Conselho, poderão se inscrever para concorrer as chapas e votar. O voto não é obrigatório e possui quórum mínimo para eleição. As eleições ocorrem na modalidade presencial e/ou por correspondência.

Ato de designação: Ata de Posse nº 2117

Data do Ato de designação: 15/05/2017

Data inicial do mandato: 15/05/2017

Data final do mandato: 15/05/2020

Informações adicionais

DESLIGAMENTO DE CONSELHEIROS E MEMBROS DA SECCIONAL

Alessandra Bernardi da Silva, CRESS nº 9667, membro da Seccional de Pelotas, solicitou desligamento dia 31 de julho de 2018, por motivos pessoais/profissionais.

Giovane Antônio Scherer, CRESS nº 7697, conselheiro suplente, solicitou desligamento dia 11 de outubro de 2018, por motivos profissionais.

LICENÇAS

Maria Valéria Carvalho Simões, CRESS nº 3474, Conselheira 2ª Tesoureira, solicitou licença das atividades no período de 90 dias, a contar da data de 20 de junho de 2018, por motivos pessoais. A licença foi concedida e posteriormente foi prorrogada por mais 30 dias.

André Michel dos Santos, CRESS nº 6198, Conselheiro suplente, solicitou licença das atividades no período de 120 dias, a contar da data de 01 de agosto de 2018, por motivos pessoais.

4.2 - ATUAÇÃO DA UNIDADE DE AUDITORIA INTERNA

O órgão de Auditoria Interna do Conselho Regional de Serviço Social - CRESS 10ª Região, é o Conselho Fiscal que reúne-se periodicamente para avaliação do movimento contábil, e emissão de pareceres mensais, trimestrais e anual. Anexo o parecer do Conselho Fiscal nº 02/2019 , parecer da Unidade de Auditoria Interna referente ao exercício de 2018.

ANEXO - Parecer Conselho Fiscal nº 02/2019 - Vide anexo do tópico 4.2 no final da seção

4.3 - INFORMAÇÕES DA EMPRESA DE AUDITORIA INDEPENDENTE CONTRATADA

Não houve contratação de auditoria externa no período.

4.4 - ATIVIDADES DE CORREÇÃO E APURAÇÃO DE ILÍCITOS ADMINISTRATIVOS

Nº Sindicância	Objeto	Nº Inquérito	Objeto
		0001/2018	Avaliação Agente Fiscal
001/2019	Mudança Faixa Salarial Agentes Administrativos sem deliberação da Gestão		
007/2017	RPA Prestação de Serviço		
004/2017	Avaliação Agente Fiscal		
002/2017	Atraso boleto parcela 02 de 2017		
004/2016	Conta-cheques zerados		
003/2016	Atraso Pgto. Trabalhadores		

4.5 - MEDIDAS ADMINISTRATIVAS PARA APURAÇÃO DE RESPONSABILIDADE POR DANOS AO ERÁRIO

Quando constatada a irregularidade, o Conselho Pleno instaura sindicância administrativa, conforme Art. 83 da Resolução CFESS 469/2005, e Resolução CRESSRS 012/2018, para apurar os fatos. Designa-se uma comissão de sindicância, normatizada a partir da aprovação em Reunião de Conselho Pleno, que conta com o suporte da Assessoria Jurídica para apuração dos fatos. Havendo indício quanto autoria do fato irregular colhido através da sindicância, será determinada a instauração de Inquérito Administrativo pelo Conselho Pleno, designando a Comissão também normatizada em reunião de Conselho Pleno, a partir de Portaria. Quanto aos trâmites administrativos, a fase de inquérito se assemelha a fase de sindicância. O diferencial está no sentido da aplicação de pena. Esta somente se dá se a Comissão entende que houve transgressão à alguma normativa legal e o Conselho Pleno acata o entendimento.

Não se aplica à entidade

4.6 - CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

Introdução

Os canais de acesso são: presencial, e-mails, telefone, sítio eletrônico e página na rede social "Facebook".

Os/as assistentes sociais podem enviar mensagens online ao CRESSRS através de seu site institucional ou página no Facebook. As respostas são dadas pela assessoria de comunicação, à partir das deliberações dos espaços colegiados, com as orientações de membros da gestão sempre que necessário. Em casos de dúvidas acerca de fiscalização, registros ou financeiro, o internauta é orientado a entrar em contato com a secretaria do CRESSRS. Para os questionamentos sobre agenda de eventos e acesso a materiais produzidos pelo CRESSRS e pelo CFESS, a própria assessoria de comunicação remete as informações.

Análise Crítica

As principais demandas recebidas pelo conselho no exercício de 2018 envolvem questões referentes aos registros, anuidades, orientação e fiscalização, informações sobre eventos promovidos pelo conselho, materiais de educação permanente e reclamações. No entanto, no momento, estas demandas não estão sistematizadas quantitativamente, sendo um desafio para o próximo exercício.

Solicitações	Reclamações	Denúncias	Sugestões	Atendimentos/Encaminhamentos
0	0	0	0	0

Canais de Acesso

Tipo de Canal	E-mails do CRESSRS
Portaria de criação:	Não se aplica
Endereço / link de acesso:	cress10@terra.com.br / www.cressrs.org.br

Horário de funcionamento:	Os e-mails são respondidos no horário de expediente da sede do CRESSRS, das 12h às 18h
Descrição:	E-mails de referência para cada serviço são divulgados à categoria no que se refere especialmente à orientação e fiscalização, registros e anuidades, dentre outras demandas. Informações sobre Registros: registros@cressrs.org.br e cress10.registros@terra.com.br Link para acesso no site: http://www.cressrs.org.br/servicos/registros/ Informações sobre Anuidades através dos e-mails: financeiro@cressrs.org.br e cress10.financeiro@terra.com.br Link para acesso no site: http://www.cressrs.org.br/servicos/anuidades/ Informações sobre Orientação e Fiscalização através dos e-mails: fiscal@cressrs.org.br e cress10.fiscal@terra.com.br Link para acesso no site: http://www.cressrs.org.br/comissoes/ Demais dúvidas gerais podem ser acessadas no Link da Transparência, disponível em: http://www.cressrs.org.br/transparencia/ onde consta o link para perguntas e respostas mais frequentes: http://www.cressrs.org.br/noticia/perguntas-e-respostas-mais-frequentes
Tipo de Canal	Linha telefônica da Seccional Caxias do Sul
Portaria de criação:	Não se aplica
Endereço / link de acesso:	Avenida Júlio de Castilhos, 1051/51 - Caxias do Sul
Horário de funcionamento:	12h às 18h
Descrição:	Telefone: (54)3228-0624 E-mail: cresscxs@terra.com.br Horário de atendimento: das 12h às 18h Linha telefônica da Delegacia Seccional Caxias do Sul para recebimento de chamadas do público em geral, da região de abrangência da Seccional, no horário de funcionamento da Seccional.
Tipo de Canal	Linha telefônica da Seccional de Pelotas
Portaria de criação:	Não se aplica
Endereço / link de acesso:	Rua General Osório, 754/702 - Pelotas
Horário de funcionamento:	12h às 18h
Descrição:	Telefone/Fax: (53) 3025-5756 e (53) 3027 5756. E-mail: cresspel@terra.com.br Horário de atendimento: das 12h às 18h Linha telefônica da Delegacia Seccional de Pelotas para

	recebimento de chamadas do público da região de abrangência da Seccional, no horário de funcionamento da Seccional.
Tipo de Canal	Linha telefônica da sede do CRESSRS
Portaria de criação:	Não se aplica
Endereço / link de acesso:	Rua Coronel André Belo, 452, sala 201 - Porto Alegre/RS
Horário de funcionamento:	12h às 18h
Descrição:	Tel./Fax: (51) 3224-3935 - COFI 3225-3618 Linha telefônica da sede do CRESSRS para recebimento de chamadas do público em geral, no horário de funcionamento da sede, para questões acerca da orientação e fiscalização, registros, financeiro, entre outras demandas.
Tipo de Canal	Meios online
Portaria de criação:	Não se aplica
Endereço / link de acesso:	www.cressrs.org.br e www.facebook.com/CRESS10
Horário de funcionamento:	permanente
Descrição:	O CRESSRS disponibiliza seu site institucional e página no facebook, sítios através dos quais os internautas podem enviar mensagens para solicitar informações.
Tipo de Canal	Presencial
Portaria de criação:	Não se aplica
Endereço / link de acesso:	Rua Coronel André Belo, 452, sala 201 - Porto Alegre/RS
Horário de funcionamento:	12h às 18h
Descrição:	Atendimento ao público, no horário de funcionamento da sede, para questões acerca de registros, financeiro, orientação e fiscalização, dentre outros assuntos.
Tipo de Canal	Presencial - Seccional de Caxias do Sul

Portaria de criação:	Não se aplica
Endereço / link de acesso:	Avenida Júlio de Castilhos, 1051/51 - Caxias do Sul
Horário de funcionamento:	12h às 18h
Descrição:	Atendimento ao público, no horário de funcionamento, para questões acerca de registros, financeiro, orientação e fiscalização, dentre outros assuntos.
Tipo de Canal	Presencial - Seccional de Pelotas
Portaria de criação:	Não se aplica
Endereço / link de acesso:	Rua General Osório, 754/702 – Pelotas
Horário de funcionamento:	12h às 18h
Descrição:	Atendimento ao público, no horário de funcionamento, para questões acerca de registros, financeiro, orientação e fiscalização, dentre outros assuntos.

Não se aplica à entidade

4.6.1 - AFERIÇÃO DO GRAU DE SATISFAÇÃO DOS CIDADÃOS USUÁRIOS

O CRESSRS está estudando ferramentas para a aferição de satisfação dos cidadãos usuários.

Não se aplica à entidade

4.6.2 - MECANISMOS DE TRANSPARÊNCIA DAS INFORMAÇÕES RELEVANTES SOBRE A ATUAÇÃO DA UNIDADE

Introdução

O Conselho Regional de Serviço Social (CRESS) 10ª Região, em atenção à Lei de Acesso à Informação (Lei nº 12.527/2011), aos princípios que regem a Administração Pública, e ao seu compromisso ético-político com a categoria de assistentes sociais e com a sociedade civil, criou em seu site institucional uma seção dedicada à transparência.

O Serviço de Informação à População, além de reunir os documentos como os relatórios anuais, as prestações de contas da entidade, os processos licitatórios abertos e finalizados, entre outros, também disponibiliza, conforme a Resolução CFESS 650/2013, informações sobre: estrutura organizacional; registros de quaisquer repasses ou transferências de recursos financeiros e despesas e dados gerais para o acompanhamento de ações e respostas a perguntas mais frequentes da sociedade.

A responsabilidade de acompanhamento dos dados, bem como análise das consultas ao CRESS, é de responsabilidade da Comissão de Transparência, instituída atualmente pela Portaria CRESSRS nº 129/2018.

Endereço do portal da transparência

<http://www.cressrs.org.br/transparencia/>

Informações disponíveis ao Cidadão

Competências; Fundamentos Legais; Estrutura e Organograma; Perguntas e Respostas; Plano de Cargos, Carreiras e Remunerações dos/as Trabalhadores/as do CRESSRS (PCCR); Balanços e despesas; Balanço Financeiro; Balancete; Balanço Patrimonial; Variação Patrimonial; Relatórios anuais e prestações de contas; Relatório de atividades; Comportamento Receitas e Despesas; Despesas com Passagens Aéreas; Quadro de Cargos do CRESSRS; Folha Mensal; Informações sobre o Concurso Público do CRESS/RS; Editais e Licitações;

A seção Transparência dentro do site do CRESS/RS atende às solicitações da Lei de Acesso à Informação. No momento, há um esforço

conjunto das Comissões de Transparência e de Comunicação do CRESS/RS para melhorar a apresentação dos dados, a partir da elaboração de um novo layout para o site institucional.

4.6.3 - MEDIDAS PARA GARANTIR A ACESSIBILIDADE AOS PRODUTOS, SERVIÇOS E INSTALAÇÕES

Medidas Adotadas

Quanto a acessibilidade ao prédio do CRESSRS a estrutura do Conselho dispõe de elevador no prédio da instituição; rampa de acesso a cadeirantes e banheiro adaptado. Destaca-se que a assessoria técnica possui conhecimento de LIBRAS – Língua Brasileira de Sinais. Dispõe do Código de Ética em Braille já tendo realizado entrega à profissionais e entidades de atendimento à pessoas com deficiência visual.

Informações adicionais

O sítio eletrônico do CRESSRS ainda não dispõe de ferramenta de acessibilidade, requerendo adequação breve para tanto. Está em processo de avaliação sobre qual a ferramenta mais adequada a ser contratada, à partir de consulta junto à entidades de atendimento à pessoas com deficiência.

Anexo do tópico 4.2

PARECER CONSELHO FISCAL Nº 02/2019

Porto Alegre, 15 de fevereiro de 2019.

Ao Conselho Federal de Serviço Social
Sra. Presidenta Josiane Soares Santos

Assunto: Parecer do Conselho Fiscal Nº 02.2019 – Exercício 2018

Prezada

O Conselho Fiscal, no uso de suas atribuições, conforme Art. 26 do Estatuto do conjunto CFESS/GRESS, emite parecer **FAVORÁVEL**, sobre o Plano de Metas e execução orçamentária do CRESS 10ª região, correspondente ao ano de 2018. Reforça-se a necessidade de implantação de instrumentos de monitoramento mensal das receitas e das despesas a serem executadas em 2019.

Atenciosamente,


Eliana Mourguês Cogoy

Conselho Fiscal CRESS – 10ª Região


Lizandra Hoffmann Passamani

Conselho Fiscal CRESS – 10ª Região


Roberta Rama de Brito

Conselho Fiscal CRESS – 10ª Região

CONSELHO FISCAL CRESS 10ª REGIÃO – GESTÃO 2017/2020

RECEBIDO 21/02/19
C. A. B. L. A. N. T.

5. GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS

- 5.0 - Introdução
- 5.1 - Gestão de riscos e controles internos

5.0 - INTRODUÇÃO

A gestão de riscos e controles internos é realizada por meio das reuniões da Diretoria Executiva, Comissão Administrativo-Financeira e reuniões de Conselho Pleno.

5.1 - GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS

Em reunião de Conselho Pleno a Assessoria Contábil apresenta a previsão orçamentária, apontando superávit ou déficit orçamentário e sugestões quanto a utilização dos recursos, em conformidade com o Plano de Metas/Execução orçamentária para o exercício.

O Conselho Fiscal se reúne mensalmente antecedendo a reunião de Conselho Pleno para avaliar o movimento financeiro e apurações de possíveis irregularidades, emitindo parecer a ser apreciado e aprovado pelo Conselho Pleno.

Também ocorrem semestralmente o Seminário Administrativo Financeiro, com intuito de acompanhar as demandas financeiras e orientar trabalhadores/as, assessores/as e gestão quanto utilização dos recursos do Conselho e possíveis inconsistências ou equívocos administrativos.

Quando constatado qualquer indício de irregularidade, o Conselho Pleno instaura sindicância administrativa, conforme Art. 83 da Resolução CFESS 469/2005, e Resolução CRESSRS 012/2018, para apurar os fatos.

6. RESULTADO DA GESTÃO

- 6.0 - Introdução
- 6.1 - Objetivos e Metas
- 6.2 - Resultados

6.1 - OBJETIVOS E METAS

Visão Geral

Apresentação da técnica de planejamento estratégico adotada

O planejamento estratégico de trabalho do CRESSRS para o período 2017-2020, busca articular um conjunto de objetivos estratégicos, metas, atividades e indicadores, vinculados à função precípua, à formação e trabalho profissional, à interiorização, à gestão administrativo-financeira e à incidência política no âmbito da defesa de direitos humanos e políticas públicas em conjunto com os movimentos da classe trabalhadora. Parte-se inicialmente, da utilização de um recurso instrumental, a partir do método SWOT ou “FOFA”, que visa contribuir para o alcance de um trabalho mais eficiente, eficaz e efetivo, considerando-se os objetivos que se deseja alcançar. Busca-se qualificar o processo de planejamento, monitoramento, avaliação e sistematização (PMAS), no CRESSRS, sem reduzir-se ao instrumento “em si”, mas utilizando-o como estratégia metodológica que possibilite a sistematização e identificação de um conjunto de elementos que oportunizem a visibilidade do trabalho desenvolvido. Para tanto, parte-se do reconhecimento de fatores externos como “oportunidades e ameaças”, presentes no contexto externo ao CRESS, mas que impactam diretamente em suas atribuições. Igualmente recorre-se aos fatores internos descritos por meio das “forças e fraquezas”, verificadas no âmbito da instituição. Esse processo foi sistematizado a partir da itinerância, junto aos 38 NUCRESS e duas Delegacias Seccionais (Caxias do Sul e Pelotas), dos momentos de escuta e debate junto à categoria no período entre dezembro de 2016 a abril de 2017 e, a partir de maio de 2017, por meio de reuniões de Grupos de Trabalho, Comissões, reunião de Pleno Ampliado e Assembleia Geral da categoria. Observa-se que esse recurso metodológico, propõe-se a auxiliar na construção de um “ponto de partida” e supõe uma análise crítica dos processos, considerando-se a historicidade, totalidade e contradições presentes nesta construção. Ao mesmo tempo reafirma o desenvolvimento de processo democrático e participativo de construção de propostas, que emergem das demandas e pautas da categoria, nos diferentes espaços sócio-ocupacionais, das ações conjuntas com as entidades político representativas – ABEPSS e ENESSO, em articulação com o Fórum Estadual de Supervisão de Estágio em Serviço Social e das pautas de luta de diferentes segmentos da classe trabalhadora.

Visão

Ser reconhecida como entidade político organizativa da categoria de Assistentes Sociais, comprometida com a defesa do projeto ético político profissional, alicerçado nos valores ético-políticos, na direção crítica e nos instrumentos jurídico-normativos construídos de forma coletiva e democrática pela categoria.

Missão

Orientar, disciplinar, normatizar, fiscalizar e defender o exercício profissional do/a Assistente Social no RS, desenvolvendo ações políticas para a construção de um projeto de sociedade radicalmente democrático, anticapitalista e em defesa intransigente de Direitos Humanos e dos interesses da classe trabalhadora.

Valores

Todas as ações do CRESSRS estarão pautadas nos valores ético-políticos que fundamentam a direção crítica da profissão, tais como: a defesa da liberdade como valor ético central; a defesa intransigente dos direitos humanos; a ampliação e consolidação da cidadania e aprofundamento da democracia; o posicionamento favorável a equidade e justiça social; a eliminação de todas as formas de preconceito e respeito à diversidade; a garantia do pluralismo; o compromisso com a construção de uma nova ordem societária, sem dominação, exploração de classe, gênero e etnia; a articulação com movimentos de outras categorias profissionais; compromisso com a qualidade dos serviços prestados; o exercício profissional sem ser discriminado e sem discriminar.

Diagnóstico Estratégico

Análise de ambiente interno

- * Crescente demanda de trabalho, considerando a abrangência do regional e o número de denúncias que chegam ao conselho;
- * Fragilidades quanto a implantação de um processo de fiscalização que articule a dimensão técnica, política e pedagógica inerente à Política Nacional de Fiscalização;

Análise de ambiente externo

- * Visão meramente policesca sobre as ações da fiscalização;
- * A falta de apropriação sobre a dimensão pedagógica da fiscalização;
- * A falta de apreensão sobre as condições éticas e técnicas do exercício profissional;
- * As configurações do mundo do trabalho e as particularidades do trabalho do/a assistente social;
- * Fragilidade do processo formativo dos/as profissionais, especialmente na modalidade de Educação a Distância (EAD), que incide no trabalho realizado.

Fatores críticos para o sucesso do planejamento estratégico

- * Resistência quanto ao processo de Planejamento, Monitoramento, Avaliação e Sistematização;
- * Não envolvimento do conjunto de todos/as conselheiros/as, assessores/as e trabalhadores/as em momentos de construção coletiva;
- * Fragilidade quanto a articulação das dimensões éticas, técnicas e políticas do planejamento.

Elaboração da Estratégia

Identificação da estratégia atual

Fortalecer os espaços de construção e deliberação coletivos

Identificação da estratégia futura

Instituir uma cultura de Planejamento, Monitoramento, Avaliação e Sistematização como parte constitutiva da materialização da missão institucional.

Objetivos e Metas

- Macro Objetivo:

ADMINISTRATIVO-FINANCEIRO

Qualificar os processos de gestão administrativo-financeira do CRESSRS, com vistas ao cumprimento de suas atribuições e contribuir para a efetiva materialização das pautas de luta do conjunto CFESS/CRESS, em articulação com os NUCRESS, para consolidar as diretrizes de interiorização. Colar como Texto sem Formatação

- Macro Objetivo:

COMUNICAÇÃO

Implementar a Política de Comunicação do conjunto CFESS/CRESS, visando maior visibilidade às ações político-organizativas desenvolvidas pelo CRESSRS

- Macro Objetivo:

ÉTICA E DIREITOS HUMANOS

Fortalecer a incidência política do CRESSRS, frente à garantia de direitos e políticas públicas, em conjunto com os movimentos da classe trabalhadora, a partir da defesa intransigente dos princípios e diretrizes do Projeto Ético Político Profissional.

- Macro Objetivo:

FORMAÇÃO PROFISSIONAL

Intensificar a articulação entre formação e trabalho profissional, em conjunto com os NUCRESS, as UFAS, as entidades representativas da categoria (ABEPSS e ENESSO) e Fórum Estadual de Estágio.

- Macro Objetivo:

ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO

Fortalecer a função precípua do CRESSRS, a partir da Política Nacional de Fiscalização, em articulação com os NUCRESS, com vistas a contribuir para a organização e fortalecimento da categoria.

- Macro Objetivo:

RELAÇÕES INTERNACIONAIS

Participar em conjunto com o CFESS de pautas relativas ao Serviço Social, em âmbito internacional, com ênfase nas regiões fronteiriças do sul do Brasil

- Macro Objetivo:

SEGURIDADE SOCIAL

Incidir junto aos espaços democráticos de construção e deliberação de políticas públicas para a materialização da seguridade social ampliada, com vistas a contribuir para a garantia e ampliação de direitos.

Não se aplica à entidade

6.2 - RESULTADOS

O CRESSRS atualmente não dispõe do software de centro de custos, o que permitiria apurar com maior exatidão os valores orçados e executados em cada rubrica. Em anexo o relatório de atividades, onde consta o recurso previsto para cada atividade e as ações executadas, bem como os principais resultados alcançados em cada eixo.

ANEXO - ANEXO RESULTADO GESTÃO - 2018 - Vide anexo do tópico 6.2 no final da seção

Anexo do tópico 6.1

PLANO DE METAS 2018 - 2018



Conselho Regional de
Serviço Social 10ª Região

Rua André Belo, n.º 452 Cj 201- Bairro Menino Deus
Porto Alegre/RS CEP 90.110-020
CNPJ: 90.890.427.0001-03
Telefone: 51 – 32243935 E-mail: cress10@terra.com.br



PLANO DE METAS 2018

1 IDENTIFICAÇÃO

Programa: CRESSRS	CNPJ nº: 90.890.427.0001-03
Endereço: Rua André Belo, n.º 452 Cj 201- Bairro Menino Deus Porto Alegre/RS CEP 90.110-020	
Localização/Município: Porto Alegre	UF: RS
Fonte de recursos: Tributos, Taxas e Emolumentos	Regime de execução do PM: Adm. Direta
Objeto de Ação: Função Precípua de Orientação, Regulamentação e Fiscalização do Exercício Profissional; Função Administrativa de Registro Profissional e Expedição de Documentos; e, Cumprir uma agenda política conforme o Plano de Lutas do Conjunto CFESS/CRESS	
Agente Promotor: CRESSRS	
Executor da intervenção: CRESSRS	
Tel.: (51) 32243935	e-m@il: cress10@terra.com.br
Previsão Orçamentária: R\$ 2.228.000,00	
Fonte 1 (Anuidades): R\$ 2.174.459,95	Fonte 2 (Patrimonial): R\$ 26.540,05
Fonte 3 (Serviços): R\$ 17.000,00	Outros (Serviços e Receita Corrente): R\$ 10.000,00
Prazo do Plano de Metas: 12 meses	Período de Execução: Mensal/Anual

2 CARACTERIZAÇÃO DO CRESSRS

O CRESS-10ª Região, juntamente com o Conselho Federal de Serviço Social (CFESS), tem a atribuição de orientar, disciplinar, normatizar, fiscalizar e defender o exercício profissional do/a Assistente Social no Brasil, e aqui, mais especificamente no Estado do RS. Para além de suas atribuições, contidas na Lei 8.662/1993, a entidade vem promovendo nos últimos 30 anos ações políticas para a construção de um projeto de sociedade radicalmente democrático, anticapitalista e em defesa intransigente de Direitos Humanos e dos interesses da classe trabalhadora.

A Profissão no Brasil, rege-se pela Lei de Regulamentação e pelo seu Código de Ética Profissional, nele contidos, os princípios fundamentais da profissão. O CRESSRS enquanto uma autarquia federal tem como fonte de receita os recursos provenientes das anuidades, taxas e emolumentos referentes à expedição de documentos na secretaria administrativa, bem como, da venda de materiais publicados pelo Conjunto CFESS-CRESS. Cabe salientar que nenhum/a Conselheiro/a do CRESSRS recebe qualquer espécie de remuneração, outrossim, trata-se de um exercício de militância.

O CRESSRS, como entidade representativa dos/das Assistentes Sociais do Estado do Rio Grande do Sul, tem por objetivos cumprir sua função precípua de Regulamentação, Orientação e Fiscalização do exercício profissional, desde a formação acadêmica até o exercício profissional, atividades técnico-administrativas, qualificando os processos administrativos e a comunicação com o conjunto de Assistentes

Sociais do RS. Vem efetivando o seu papel político participativo junto aos movimentos sociais da classe trabalhadora como um todo buscando a ampliação e defesa de direitos.

Estrategicamente, insere-se nos Conselhos de Defesa de Direitos e de Controle Social, Frentes de Lutas em Defesa de Direitos e Fóruns de Trabalhadores de Políticas Públicas e Sociais em todo o Estado do RS, indicando profissionais Assistentes Sociais que estejam em situação regular com o CRESSRS através das suas duas Delegacias Seccionais, situadas em Caxias do Sul e Pelotas e dos 38 Núcleos de Base do CRESS (NUCRESS), distribuídos pelo Estado.

Para além disso, destaca-se a tarefa que incumbe à Gestão quanto ao compromisso de implementar uma política de Gestão de Pessoas, bem como implementar o Plano de Cargos Carreiras e Remuneração (PCCR) para melhorar as condições de trabalho do conjunto de trabalhadores do CRESSRS.

Em síntese, o CRESS-10ª Região enquanto parte do Conjunto CFESS-CRESS, vem se consolidando como um importante ator na defesa de direitos em todo o Estado pela forma descentralizada de atuação, tanto nos espaços supramencionados, como na atuação profissional nos espaços sócio ocupacionais que o Serviço Social se insere, já que todo/a Assistente Social, inscrito/a, ativo/a e em situação regular é presença do Conselho, nas instituições e espaços onde estiver inserido/a.

3 JUSTIFICATIVA

Anualmente ocorre o Encontro Nacional do Conjunto CFESS CRESS - instância máxima de deliberação da categoria profissional – que define ações do Conjunto em sete eixos: orientação e fiscalização profissional; ética e direitos humanos; seguridade social; formação e trabalho profissional; relações internacionais; comunicação e administrativo-financeiro. Em 2018 o CRESSRS estará sediando a realização do 47º Encontro Nacional após mais de duas décadas do último encontro no RS.

A Gestão "**Classe Trabalhadora em Luta: unidade e resistência!**" – se apresenta para o conjunto dos/das Assistentes Sociais do RS, com a perspectiva de construir coletivamente ações e estratégias para dar conta dos desafios apresentados pela sociedade e pelo conjunto CFESS/CRESS. Nesse sentido, assume pautas traduzidas neste Plano de Metas, que comprometem a gestão e trabalhadores/as para o exercício 2017-2020.

Como entidade representativa dos/das Assistentes Sociais do Estado do Rio Grande do Sul, o CRESS visa o cumprimento da função precípua de Regulamentação e Fiscalização do exercício profissional, atividades administrativo-financeiras, bem como efetivar o papel político participativo, junto aos movimentos sociais da classe trabalhadora como um todo, buscando a ampliação e defesa de direitos.

Considerando os desafios presentes na realidade e as estratégias de luta e resistência construídas coletivamente pela classe trabalhadora, a gestão "Classe Trabalhadora em Luta: unidade e resistência!" tem como eixos estruturantes de suas ações: direção crítica e enfrentamento ao conservadorismo; organização e fortalecimento da categoria e participação e incidência em defesa das políticas públicas, em conjunto com os movimentos da classe trabalhadora. Para tanto, firma-se o compromisso com: a função precípua da entidade, os processos de educação permanente, a interiorização das ações, em parceria com os NUCRESS e as UFAS. Também o compromisso com outros Conselhos e Ordens de Profissões Regulamentadas, em defesa do exercício profissional e das condições éticas e técnicas do trabalho e com os movimentos da classe trabalhadora, na perspectiva da construção de outro projeto societário sob bases emancipatórias.

4 OBJETIVOS

4.1 Objetivo geral:

Assegurar o cumprimento da função precípua do CRESSRS como Autarquia Federal, em consonância com as demandas apresentadas pela categoria profissional e movimentos da classe trabalhadora, tendo em vista a garantia de direitos e de políticas públicas.

4.2 Objetivos específicos:

4.2.1 Cumprir sua função precípua de Regulamentação, Orientação e Fiscalização do exercício profissional;

4.2.2 Executar as atividades administrativo-financeiras;

4.2.3 Efetivar o papel político participativo junto aos Movimentos Sociais da Classe Trabalhadora.

5 METODOLOGIA

O CRESSRS possui estrutura organizativa constituída a partir das seguintes instâncias: Assembleia Geral da Categoria, Conselho Pleno(órgão deliberativo), Diretoria(órgão executivo), Conselho Fiscal(órgão fiscal) e Conselho Pleno Ampliado(órgão deliberativo com a participação das delegacias Seccionais e dos NUCRESS).

A Diretoria Executiva é composta por 6 Conselheiros/as Titulares e 6 Conselheiros/as Suplentes. No período de 2017 a 2020 reunir-se-á semanalmente na Sede do CRESSRS e convocará mensalmente, em caráter ordinário, a reunião de Conselho Pleno constando a pauta, data, local e hora da reunião e extraordinariamente quando necessário.

O Conselho Pleno composto por 9 Conselheiros/as Titulares e 9 Conselheiros/as Suplentes reunir-se-á mensalmente para tratar de assuntos deliberativos e apreciar a análise do Conselho Fiscal sobre a Prestação de Contas Mensal da Entidade. Semestralmente ocorrerá a Reunião de Conselho Pleno Ampliado, com a participação de representantes das duas Delegacias Seccionais do CRESSRS - Pelotas e Caxias do Sul - e dos 38 NUCRESS.

O Conselho Fiscal é composto por 3 Conselheiros/as Titulares. Reunir-se-á ordinariamente mensalmente, ou extraordinariamente se necessário, para efetuar a análise do movimento de caixa do mês corrente ou do mês subsequente e deliberará seu parecer por maioria de votos, assegurado o direito à declaração do voto e apresentará sua conclusão na Reunião de Conselho Pleno após a apresentação do movimento contábil e financeiro pela Assessoria de Contabilidade.

O Conselho Pleno do CRESSRS convocará ordinariamente, semestralmente e extraordinariamente, sempre que necessário a Assembleia Geral da Categoria, que se constitui como instância deliberativa, da qual podem participar com direito à voz e voto os/as Assistentes Sociais inscritos e em situação regular com o CRESS e com direito à voz outros Assistentes Sociais, Acadêmicos de Serviço Social, Representantes das Entidades da Categoria e da sociedade Civil.

As Comissões Permanentes e os Grupos de Trabalhos Temáticos(GT's), são abertos à participação de Assistentes Sociais e estudantes de serviço Social, de acordo com natureza de cada espaço, os/as quais reunir-se-ão mensalmente e deverão realizar, no mínimo, um evento descentralizado e em âmbito estadual ao ano, com ampla participação da categoria.

Consoante aos princípios desta Gestão, no que se refere à interiorização e participação com direção crítica pretende-se ao longo de 2018 estabelecer um calendário de visitas aos NUCRESS, às Unidades de Formação Acadêmicas, à espaços sócioocupacionais, às Delegacias Seccionais e participar juntamente com os movimentos sociais e outras categorias profissionais que partilham do Plano de Lutas do Conjunto CFESS-CRESS.

6 COMPOSIÇÃO DA EQUIPE DE FUNCIONÁRIOS EM OUTUBRO DE 2017

Nome	Formação Acadêmica	Atribuição na Equipe	Carga Horária e Salário Base	
			Carga Horária	Salário Base
Neorides Bianchini	Superior-Serviço Social	Assistente Social-Agente Fiscal	30h/Semanais	4.975,80
Cleonice Maria Pokorski Stefani	Superior-Serviço Social	Assistente Social-Agente Fiscal	30h/Semanais	4.975,80
Marli Rejane Paraboa Caldeirão	Superior-Serviço Social	Assistente Social-Agente Fiscal	30h/Semanais	4.358,18
Fabiola Fischer da Silva	Superior-Serviço Social	Assistente Social-Agente Fiscal	30h/Semanais	4.358,18
Tiago Forgiarini Aiub	Superior-Administração	Coordenador Administrativo	30h/Semanais	3.025,28
Dani Leandro Xavier da Costa	Ensino Médio	Auxiliar Administrativo	30h/Semanais	2.918,25
Joveny Teixeira Silveira Jacobsen	Ensino Médio	Agente Administrativo	30h/Semanais	1.723,03

Paulo Roberto Lacerda de Oliveira	Ensino Médio	Agente Administrativo	30h/Semanais	1.723,03
Daniela Brazil Meinke	Ensino Médio	Agente Administrativo	30h/Semanais	1.723,03
Paula Ziglia Bicca	Ensino Médio	Agente Administrativo	30h/Semanais	1.723,03
Thyago Alexandre dos Santos	Ensino Médio	Agente Administrativo	30h/Semanais	1.723,03
Fabiana Beretta Bialoglowka	Superior-Serviço Social	Assessora Técnica	30h/Semanais	4.358,18
Renata Rodrigues Lopes	Superior-Jornalismo	Assessora de Comunicação	20h/Semanais	3.122,40
Leonardo Paraiso Sequito Ferreira	Superior-Direito	Assessor Jurídico	20h/Semanais	4.163,20
Alexandre Freitas	Superior-Contabilidade	Assessor Contábil	À combinar	2.071,90

7 CONSELHEIROS

7.1 DIRETORIA

Cargo	Nome Completo	Formação Acadêmica
Presidente	Agnaldo Engel Knevit	Pós graduação <i>Lato Sensu</i>
Vice Presidenta	Loiva Mara de Oliveira Machado	Pós graduação <i>Stricto Sensu</i>
I Secretária	Mariluci Fofonka	Pós graduação <i>Lato Sensu</i>
II Secretária	Greice Cavalheiro de Souza	Ensino Superior
I Tesoureira	Lisiane Costa dos Santos	Pós graduação <i>Lato Sensu</i>
II Tesoureira	Maria Valéria Carvalho Simões	Pós graduação <i>Lato Sensu</i>
I Suplente	Giovane Antonio Scherer	Pós graduação <i>Stricto Sensu</i>
II Suplente	Juliana Bragato Cezar	Pós graduação <i>Lato Sensu</i>
III Suplente	Tuane Vieira Devit	Ensino Superior
IV Suplente	Jéssika Ferreira de Lima	Ensino Superior
V Suplente	Ceci Maria Rodrigues Gerlach	Pós graduação <i>Lato Sensu</i>
VI Suplente	André Michel dos Santos	Pós graduação <i>Stricto Sensu</i>
VII Suplente	Renata Dutra Ferrugem	Pós graduação <i>Lato Sensu</i>

7.2 CONSELHO FISCAL

Cargo	Nome Completo	Formação Acadêmica
Presidente do CF	Roberta Rama de Brito	Pós graduação <i>Lato Sensu</i>
I Vogal do CF	Lizandra Hoffmann Passamani	Pós graduação <i>Stricto Sensu</i>
II Vogal do CF	Eliana Mourgues Cogoy	Pós graduação <i>Stricto Sensu</i>

7.3 SECCIONAL DE CAXIAS DO SUL

Cargo	Nome Completo	Formação Acadêmica
Coordenadora	Renata Martins Leite	Ensino Superior
Secretária	Franciele Fernandes da Rosa	Pós graduação <i>Lato Sensu</i>
Tesoureira	Deisi Rech	Ensino Superior
I Suplente	Gislaine Pereira Ferreira	Ensino Superior
II Suplente	Nilva Bolzoni Paniz	Pós graduação <i>Lato Sensu</i>
III Suplente	Gamaiel Porto Bourscheidt	Pós graduação <i>Lato Sensu</i>

7.4 SECCIONAL DE PELOTAS

Cargo	Nome Completo	Formação Acadêmica
Coordenadora	Jussara Maria Trindade Hafele	Pós graduação <i>Lato Sensu</i>
Secretária	Silvia Helena da Silva Chaigar	Pós graduação <i>Lato Sensu</i>
Tesoureira	Andreia Vieira de Souza Iriart	Pós graduação <i>Lato Sensu</i>
I Suplente	Maria Beatriz Reissig	Pós graduação <i>Lato Sensu</i>
II Suplente	Alessandra Bernardi da Silva	Pós graduação <i>Lato Sensu</i>

8 PRAZOS

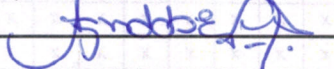
Prazo do Plano de Metas: 12 meses

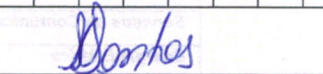
Prazo de Execução: 12 meses

EIXO 2: ÉTICA E DIREITOS HUMANOS	COMISSÃO DE ÉTICA E DIREITOS HUMANOS	Reuniões Mensais (sendo 07 na sede e 03 descentralizadas, duas com NUCRESS e uma em espaços sócio ocupacionais relacionados)			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
		Eventos de âmbito Estadual					X										
		Participação em espaços de deliberação no campo dos DH	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	GT Direito à Cidade em Meio Urbano e Rural	Ações de incidência em defesa dos direitos humanos em conjunto aos movimentos da classe trabalhadora	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
		Reuniões Mensais sendo 07 na sede e 03 descentralizadas			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
		Eventos de âmbito Estadual					X										
	GT Lutas Movimentos Sociais e Diversidades	Ações de incidência em conjunto aos movimentos da classe trabalhadora	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
		Reuniões Mensais sendo 07 na sede e 03 descentralizadas			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
		Eventos de âmbito Estadual					X										
	EIXO 3: SEGURIDADE SOCIAL	COMISSÃO DE SEGURIDADE SOCIAL	Ações de incidência em conjunto aos movimentos da classe trabalhadora	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
			Reuniões Mensais sendo 07 na sede e 03 descentralizadas			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
			Eventos de âmbito Estadual					X									
GT SS na Saúde		Reuniões Mensais sendo 07 na sede e 03 descentralizadas			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
		Oficinas Temáticas			X					X							
		Eventos de âmbito Estadual					X										
		Promover pesquisas sobre Formação em Saúde e o trabalho profissional	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
		Participação em espaços de deliberação no campo da Política de Saúde	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
		Ações de incidência em defesa da política pública de Saúde em conjunto aos movimentos da classe trabalhadora	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
GT SS na Assistência Social		Reuniões Mensais sendo 07 na sede e 03 descentralizadas			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
		Oficinas Temáticas			X					X							
		Eventos de âmbito Estadual					X										
		Participação em espaços de deliberação no campo da Política de Assistência Social	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
GT SS na Previdência Social		Ações de incidência em defesa da política pública de Assistência Social em conjunto aos movimentos da classe trabalhadora	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
		Reuniões Mensais sendo 07 na sede e 03 descentralizadas			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
		Eventos de âmbito Estadual					X										
GT SS na Educação		Ações de incidência na Política de Previdência Social em conjunto aos movimentos da classe trabalhadora	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
		Reuniões Mensais sendo 07 na sede e 03 descentralizadas			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
		Eventos de âmbito Estadual					X										
		Ações de incidência na Política de Educação: por uma educação pública, gratuita, laica, de qualidade e socialmente referenciada	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
GT SS no Sócio Jurídico		Reuniões Mensais sendo 07 na sede e 03 descentralizadas			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
		Eventos de âmbito Estadual					X										
		Ações de incidência no campo sócio-jurídico em conjunto aos movimentos da classe trabalhadora	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
EIXO 4: FORMAÇÃO PROFSSIONAL		Comissão de Formação e Trabalho Profissional	Reuniões mensais sendo 07 na sede e 03 descentralizadas			X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	
	Promover pesquisas sobre a Formação e Trabalho Profissional																
	Participação em espaço Regional de Formação																
	Participação em espaço Nacional de Formação																
	Projeto Interinstitucional de Extensão e Pesquisa em conjunto com a COFI																
	Participação e eventos de âmbito Estadual e Nacional em articulação com as Entidades representativas da categoria						X				X					X	
	Publicação de um e-book sobre formação e trabalho profissional evidenciando o histórico do FESSS																
	Participação em atividades do Fórum de Supervisão										X						
EIXO 5: RELAÇÕES INTERNACIONAIS	Gestão	Realizar debates sobre SS em regiões fronteiriças no RS	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
		Participação em Seminário sobre regiões fronteiriças da Região Sul – PR								X							

		<i>anual.</i>																		
		Visita aos NUCRESS																		
		<i>Promover ações de educação continuada e formação permanente em cada um dos 39 NUCRESS (conforme plano de ações com os NUCRESS)</i>					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
		<i>Realizar reuniões com os NUCRESS pelos/as Conselheiros/as e Assessoria Técnica (3 visitas/mês por 12 meses)</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
		Relação com as UFAS																		
		<i>Realizar Visitas às Unidades de Formação Acadêmica</i>				X	X	X	X			X	X	X	X					
		<i>Realizar Reuniões semestrais de acolhimento aos Formandos</i>							X									X		
	Comissão de Interiorização	<i>Realizar Reuniões Mensais na sede do CRESS para Entrega Coletiva de Carteiras</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
		<i>Participar das Formaturas</i>	X	X					X	X	X							X	X	
		<i>Organizar, Participar e/ou Apoiar Eventos Relacionados à Formação e Trabalho Profissional</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
		Visitas a Espaços Sócio ocupacionais																		
		<i>Realizar visitas à espaços sócios ocupacionais, objetivando dialogar sobre as deliberações do Conjunto CFESS/CRESS (Plano de Lutas) e sobre a exigência do atestado de regularidade junto ao CRESS pelos Empregadores.</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Comissão de Registro	<i>Realização de entrega (bimestral) de carteiras em municípios do interior do estado</i>		X		X		X		X		X		X		X		X	
			<i>Realização de atividades nas Seccionais de Caxias do Sul e Pelotas</i>					X						X						
	<i>Capacitação para uso dos sistemas de registro e difusão de informações</i>		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	<i>Atuação permanente junto à Secretaria</i>		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Comissão de Arquivamento e Eliminação de Documentos	<i>Participar do GT Nacional CFESS-CRESS (data a definir)</i>																		
		<i>Organizar junto à Secretaria o Arquivo e Eliminação de Documentos do CRESSRS</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	Comissão de Licitação	<i>Análise detalhada de todos os contratos em vigência no CRESSRS</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
		<i>Capacitação de membros da comissão</i>	X																X	
		<i>Realizar Processo Licitatório para Renovação ou Contratação de serviços</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Comissão de Patrimônio	<i>Atualizar o levantamento dos bens patrimoniais (inventário) na Seccional de Caxias do Sul</i>	X																	
		<i>Atualizar o levantamento dos bens patrimoniais (inventário) na Seccional de Pelotas</i>	X																	
		<i>Realizar balanço patrimonial</i>	X																	
		<i>Reuniões Bimestrais</i>		X		X		X		X		X		X		X		X		
		<i>Capacitação em Almoçarifado</i>			X															
SECCIONAL DE PELOTAS	Semana do AS	<i>Evento alusivo ao dia do AS</i>						X												
	Oficinas	<i>Oficinas com tema a ser definido no primeiro e segundo semestre</i>				X										X				
	Encontro	<i>Encontro Regional na abrangência da Seccional com tema a definir</i>																X		
	Material Permanente	<i>Aquisição de Material Permanente (até R\$5.000,00 - valor incluso na despesa de capital).</i>	X																	
	Reuniões	<i>Reuniões Mensais na Seccional</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	Reuniões na Sede	<i>Participação mensal de 1 Conselheiro (a) nas Reuniões de Conselho Pleno e Assembleias Gerais</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
SECCIONAL DE CAXIAS	Semana do AS	<i>Evento alusivo ao dia do AS</i>						X												
	Oficinas	<i>Oficinas com tema a ser definido no primeiro e segundo semestre</i>				X										X				
	Encontro	<i>Encontro Regional na abrangência da Seccional com tema a definir</i>																X		
	Reuniões na Seccional	<i>Reuniões Mensal e/ou Quinzenal</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	Material Permanente	<i>Aquisição de Material Permanente (até R\$5.000,00 - valor incluso na despesa de capital).</i>	X																	
	Reuniões na Sede	<i>Participação mensal de 1 Conselheiro (a) nas Reuniões de Conselho Pleno e Assembleias Gerais</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Porto Alegre, 27 de outubro de 2017.


Agnaldo Engel Knevez
 Assistente Social
 CRESS 8774 - 10ª Região/RS
 Presidente CRESSRS


Lisiane Costa dos Santos
 Assistente Social
 CRESS 4792 - 10ª Região/RS
 I Tesoureira CRESSRS

Anexo do tópico 6.2

ANEXO RESULTADO GESTÃO - 2018

Comissão de Orientação e Fiscalização (COFI)

DADOS DAS AÇÕES DA COFI EM 2018

Existência de coordenação de setor em 2018: **Conselheira Roberta Rama de Brito**

Número de agentes fiscais em 2018: **quatro**

Número de estagiários em 2018: **um**

Número de visitas de fiscalização realizadas em 2018: **275**

Número de profissionais fiscalizados em visitas em 2018: **308**

Número de atendimentos via telefone: **1083**

Número de cidades visitadas em 2018: **73**

Número de atendimentos presencial: **78**

Número de atendimentos por e-mail: **2035**

Número de concursos públicos fiscalizados: **28**

Número de manifestação sobre 30 horas: **10**

Número de participação de entrega coletiva de carteiras: **04**

Número de reunião com profissionais: **46**

Número de reunião com supervisores de estágio: **03**

Número de orientações realizadas em 2018: **3.519**

Número de documentos de orientação produzidos em 2018: **616**

Número de profissionais alcançados em 2018: **3.827**

Ministração de palestra: **04**

Ministração do Curso Ética em Movimento: **04**

Participação FORUM das COFIs: **02**

Encontro Nacional: **01** Participação

Alcance das Atividades de Orientação e Fiscalização:

Tipo de Indicador: Execução

Fórmula do Cálculo: $PAF = 100 \times iaf / iaaj$

PAF: $100 \times 7.836 / 3.827$

PAF: 49% Dos profissionais inscritos ativos, foram atingidos pela fiscalização.

FACILIDADES PARA O EXERCÍCIO DA FISCALIZAÇÃO:

Apresentamos como facilidades neste ano de 2018 a organização e dedicação da Coordenação da COFI, pela responsabilidade ao assumir esta incumbência, pois proporcionou e permitiu que acontecesse melhorias nos fluxos de trabalho dos encaminhamentos. O entendimento que a Coordenadora tem das competências do CRESSRS, expressas nas ações da COFI foi fundamental para o desenvolvimento das atividades da ação precípua do Conselho e de sua qualificação. Aqui citamos como ponto relevante as reuniões mensais, que aconteceram com a durabilidade de oito (8) horas, nela ocorrem as deliberações e os encaminhamentos das demandas de fiscalização oportunizando a socialização a todos os participantes, permitindo um processo de análise e de capacitação vista que são discutidas na sua totalidade à luz das legislações, das resoluções e pareceres jurídicos conquistados pela profissão.

Outra conquista que está qualificando o desenvolvimento das atividades da COFI é a contratação do estagiário, pois permitiu o desaforamento das demandas puramente administrativa que eram desenvolvidas pelas agentes fiscais da Sede.

Podemos citar ainda, a organização das atividades para o mês subsequente, como ponto de pauta permanente das reuniões da COFI, inclusive com a previsão orçamentária mensal e a prestação de contas no final das atividades previstas junto ao setor financeiro.

DIFICULTADORES

Podemos citar como um dificultador a relação e a difícil equação da organização das atividades externas, em decorrência da especificidade do formato híbrido que requer as agentes fiscais em atividades internas e externas. A questão centra-se na própria configuração do trabalho de fiscalização e pela extensão do Estado, que requer horas adicionais de trabalho, bem como a necessidade de planejar as horas de trabalho que serão realizadas para as atividades externas, dentro dos limites impostos. Portanto, equacionar o volume de demandas que a Fiscalização tem recebido e o controle sobre o número de horas necessárias para desenvolver as atividades recebidas é um dificultador, impondo desgastes tanto ao que compete o controle por parte da Coordenação e a real necessidade vivenciada por parte das agentes fiscais.

Tal dificultador tem gerando um desgaste desnecessário. Este é um fato real que deve ser melhor discutido na sua totalidade e nas condições apresentadas.

Outro dificultador é o número reduzido de agentes fiscais para o crescente número de inscrições junto ao CRESSRS e o aumento significativo do aumento das demandas de trabalho, bem como das situações mais complexas que exigem mais dedicação e aprofundamento. Portanto as atividades na sua maioria centram-se no atendimento mais pontual, não permitindo uma possibilidade de maior dedicação nas ações preventivas junto a categoria.

Outro dificultador é o que refere às condições éticas e técnicas, pois atualmente estamos localizadas numa sala pequena para comportar três pessoas, que é a mesma para os atendimentos presenciais e de contatos telefônicos. Existe uma adaptação por parte das trabalhadoras, porém está aquém de ser as condições ideais, fazer atendimento telefônico simultaneamente é impossível gerando um desgaste enorme, pois ambas têm que adequar o tom de voz para que se possa escutar a ligação. Os armários não comportam a guarda dos materiais, expondo expedientes que são obrigados a permanecerem em cima da mesa das agentes fiscais, embora a sala permaneça chaveada quando não estiver em uso pelo setor.

Comissão Permanente de Ética

Número de denúncias éticas recebidas em 2018: **15** denúncias

Número de processos éticos instaurados em 2018: **5**

Números de processos éticos em andamento em 2018: **38**

Número de processos éticos julgados em 2018: **4**

Número de recursos éticos abertos em 2018: **3**

Número de recursos éticos julgados em 2018: **2**

Número de comissões de instrução em 2018: **31**

Nome do indicador (1): número de processos éticos no exercício

Objetivo: mensurar o número de processos éticos instaurados em relação ao número de denúncias éticas recebidas no exercício

Ações: recebimento da denúncia; emissão de pareceres da comissão permanente de ética; análise dos pareceres pelo conselho pleno e emissão de resolução.

Descrição sucinta do indicador: relação entre o número de processos éticos instaurados e o número de denúncias éticas recebidas no exercício

Setor responsável: comissão permanente de ética

Tipo de indicador: execução

Fórmula do cálculo: $PPI = 100 \times NPI / NDR$ $PPI = 100 \times 5 / 15 = 33,33\%$

Legenda da fórmula de cálculo:

NDR = Número de denúncias recebidas

NPI= Número de processos instaurados

PPI= Percentual de processos éticos instaurados

Unidade de medida do indicador: porcentagem**Resultado:** 33,33%**Periodicidade de atualização:** anual

Análise crítica: Durante o ano de 2018 não houve dificuldade em manter os encontros da Comissão Permanente de Ética, porém o número de denúncias de anos anteriores impediu que as demandas do ano do ano retro citado fossem totalmente apreciadas. Cabe ressaltar que a gestão iniciou os processos de trabalho em maio de 2017 com denúncias a serem analisadas do ano de 2014. Há grande dificuldade em profissionais que estejam dispostas a assumir o encargo de integrar Comissões de Instrução fazendo com que os processos fiquem parados no aguardo de composição destas comissões. Importante salientar que atualmente há um/a trabalhador/a designado para o setor processual desde início de 2018, sendo a primeira vez que destina-se um trabalhador para dedicação a esta função de impulsionar administrativamente todos os processos. O maior complicador foi a perda de todos os controles processuais, modelos de documentos, entre outros, que ocorreu no final de 2018 com a infecção do servidor do CRESSRS por ataque cibernético. Todos os dados perdidos estão sendo compilados manualmente pelo trabalhador do setor.

Nome do indicador (2): número de processos éticos julgados no exercício**Objetivo:** mensurar o número de processos éticos julgados em relação ao número de processos éticos em curso no exercício**Ações:** atividades de instrução e o julgamento dos processos**Descrição sucinta do indicador:** relação entre o número de processos éticos julgados e sua relação com o número de processos éticos tramitando no início do exercício**Setor responsável:** comissões de instrução e conselho pleno**Tipo de indicador:** execução**Fórmula do cálculo:** $PPJ = NPJ \times 100 / NPT$ $PPJ = 4 \times 100 / 38$ $PPJ = 10,52\%$ **Legenda da fórmula de cálculo:**

NPT = Número de processos éticos tramitando 38

NPJ= Número de processos éticos julgados 4

PPJ= Percentual de processos éticos julgados 10,52

Unidade de medida do indicador: porcentagem**Resultado:** 10,52%**Periodicidade de atualização:** anual

Análise crítica: Após apreciação do Conselho Pleno, há dificuldade de composição das Comissões de Instruções, que seguem sendo o nó crítico no âmbito dos processos. Mesmo as Comissões de Instrução em curso têm dificuldade em se reunir. Atualmente tem-se um trabalhador exclusivo para dar andamento à todas as questões administrativas e de impulso aos processos e denúncias.

Comissão de Comunicação**Indicador 1: Alcance da divulgação obtido pelas postagens do site institucional.**

A fim de mensurar o alcance da divulgação das informações por meio do site institucional <http://cressrs.org.br>, segue registro comparativo do total de visualizações do site no ano de 2018 e no ano de 2017.

Histórico mensal



Mês	Visitantes únicos	Numero de visitas	Páginas	Hits	Bytes
Jan 2018	7077	12243	35171	334487	26.89 GB
Fev 2018	6805	11648	34913	313953	16.27 GB
Mar 2018	9763	15798	48808	331074	23.07 GB
Abr 2018	8036	13639	36366	292515	29.57 GB
Mai 2018	7272	12550	36188	374936	35.93 GB
Jun 2018	6927	11354	22424	198524	23.41 GB
Jul 2018	4674	8089	16517	140772	21.62 GB
Ago 2018	4993	7759	16801	142020	26.63 GB
Set 2018	5048	7547	16120	123175	37.23 GB
Out 2018	5203	8396	17946	131915	40.02 GB
Nov 2018	4955	8209	25869	133505	28.89 GB
Dez 2018	4035	7455	15709	138129	29.40 GB
Total	74788	124687	322832	2655005	338.92 GB

Histórico mensal



Mês	Visitantes únicos	Numero de visitas	Páginas	Hits	Bytes
Jan 2017	7350	12814	34943	295009	11.89 GB
Fev 2017	9094	14389	31994	243332	12.73 GB
Mar 2017	10964	17634	42839	335115	19.01 GB
Abr 2017	10770	16002	34705	239383	12.07 GB
Mai 2017	8946	14653	37077	286069	14.82 GB
Jun 2017	8020	12699	29783	191150	12.38 GB
Jul 2017	14912	23170	43332	241657	13.15 GB
Ago 2017	7484	12484	29531	213538	17.28 GB
Set 2017	7985	12916	28969	202606	13.47 GB
Out 2017	6559	10590	27363	198993	13.52 GB
Nov 2017	6511	11536	26130	190937	22.48 GB
Dez 2017	4157	7930	20527	159799	11.13 GB
Total	102752	166817	387193	2797588	173.93 GB

Fórmula do cálculo: PDA= NVE X 100/ NVA

NVE = Número de visualizações do site em 2018 = **124687**

NVA = Número de visualizações do site em 2017 = **166817**

PDA= Proporção de visualizações do site em relação ao ano anterior = **74,74 = - 25,26%**

Unidade de medida do indicador: porcentagem

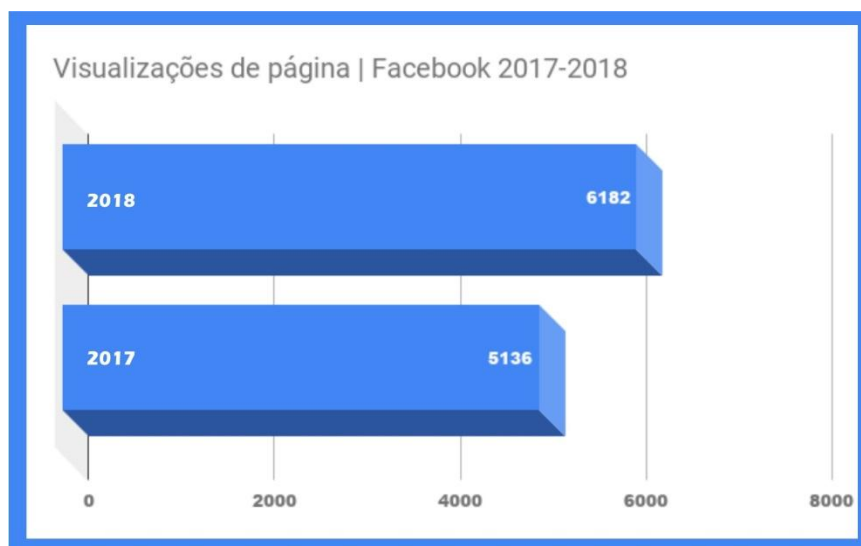
Resultado: -25,26%

A relação entre o total de acessos ao site institucional no ano de 2018 e o total de acessos registrados no ano anterior demonstra a queda do fluxo de visualizações, com decréscimo de 25,26%. Os conteúdos mantiveram-se articulados, nos dois anos, com as postagens do site institucional do Conselho Federal de Serviço Social (CFESS) e com a página do CRESSRS no Facebook. A estrutura do site foi parcialmente modificada no decorrer de 2018, utilizando-se layout com alguns recursos novos, porém, ainda misturado ao design antigo, o que pode ter criado dificuldades no acesso dos internautas. No ano de

2019, pretende-se finalizar a atualização do layout e, com isso, aumentar a qualidade do site e o número de visitas.

Indicador 2: Alcance da divulgação obtido pelas postagens da página no Facebook.

A fim de mensurar o alcance da divulgação das informações por meio da página no Facebook <https://www.facebook.com/CRESS10/>, segue registro comparativo do total de visualizações da página na rede social no ano de 2018 e no ano de 2017.



Fórmula do cálculo: $PDA = NVE \times 100 / NVA$

NVE = Número de visualizações do site em 2018 = **6182**

NVA = Número de visualizações do site em 2017 = **5136**

PDA= Proporção de visualizações do site em relação ao ano anterior = **120,36 = 20,36%**

Unidade de medida do indicador: porcentagem

Resultado: 20,36%

A relação entre o total de acessos à página no Facebook no ano de 2018 e o total de acessos registrados no ano anterior demonstra o aumento do fluxo de visualizações, com crescimento de 20,36%. Os conteúdos mantiveram-se articulados, nos dois anos, com as postagens da página no Facebook do CFESS. Considerou-se aqui, para fins de avaliação, o número de visualizações da página por usuários conectados ao Facebook (contagem total) no período, independente de terem executado ou não ações dentro da página.

GESTÃO DO TRABALHO

Indicador 1: quantidade de profissionais inseridos em iniciativas de capacitação

Objetivo: mensurar o alcance da política de capacitação em relação ao número de trabalhadores

Ações: identificação de necessidades de capacitação; estímulos à capacitação (liberação de carga horária, custeio de capacitação, gratificações/progressões previstas no plano de cargos); oferta de treinamentos gerais. Em 2018 realizou-se as seguintes atividades: **Área**

Administrativo Financeiro: Seminário Nacional de Capacitação Contábil e Financeiro do Conjunto CFESS-CRESS. 03 Seminários Administrativos Financeiros ao longo de 2018 onde todos/as os/as trabalhadores/as e assessorias da sede e seccionais foram convocados/as e convidados/as a participar. A Comissão de Licitação passou por capacitação junto à assessoria jurídica. **Área de Orientação e Fiscalização:** XV Encontro dos Fóruns das COFIs, 47ª Encontro Nacional do Conjunto CFESS/CRESS, 12º Encontro Gaúcho De Assistentes Sociais, XV e XVI - Encontro do Fórum das Cofi's no CRESSPR, I Encontro Permanente de Ética, Seminário Estadual de Formação e Trabalho Profissional, Atuação do Assistente Social na construção de Laudos e Pareceres. **Área de Comunicação:** V Seminário Nacional de Comunicação e Encontro Regional da Região Sul - VII Comunicasul, Oficina sobre a Política de Comunicação do Conjunto CFESS/CRESS em Conselho Pleno Ampliado, 3º Seminário Estadual de Comunicação.

Descrição sucinta do indicador: quantidade de trabalhadores/as inseridos/as em iniciativas de capacitação no exercício em relação ao total de trabalhadores/as. Todos/as os/as trabalhadores/as participaram em alguma medida dos espaços de formação continuada e educação permanente.

Setor responsável: Comissão administrativo-financeiro/ Diretoria Executiva

Tipo de indicador: execução

Fórmula do cálculo: $PTC = NTC16 \times 100 / NTY16$ PTC= 100%

Legenda da fórmula de cálculo:

NTC = Número de trabalhadores capacitados = 16

NTY = Número total de trabalhadores = 16

PTC = Percentual de trabalhadores capacitados

Unidade de medida do indicador: 100 %

Resultado: Preencher conforme dados obtidos

Periodicidade de atualização: anual

Análise crítica: A gestão do trabalho organizada à partir da instituição e atuação da Comissão específica contribuiu para a implementação e viabilização das atividades de educação permanente e formação continuada. Ainda precisamos qualificar nosso setor de licitações e contratos. Também requer um olhar especial para arquivamento e eliminação de documentos, o que viemos em tratativas durante o ano de 2018 para possível parceria com o curso de arquivologia da UFRGS.

Comissão de enfrentamento à inadimplência em 2018

Em 2018 a Comissão de enfrentamento à inadimplência passou por recomposição com ampliação de seus membros e buscou materializar a Política de Enfrentamento à Inadimplência do Conjunto CFESS/CRESS procedendo com o reconhecimento de débitos prescrições. Teve o aperfeiçoamento dos fluxos de cobranças com notificação prévia para quitação amigável e quando não atendido a notificação, realizado o lançamento em certidões de dívida ativa (CDA). Mantendo o Convênio com o Instituto de Estudos de Protestos do Rio Grande do Sul (IEPRO), criou-se a assinatura digital para envio das CDAs e boletos de cobrança, com fins de protesto junto ao cartório de títulos e protestos. Além disso, buscou qualificar as ações de geração de anuidades para devido recebimento e acesso facilitado no site do CRESSRS.

Número de inadimplentes/em débito – pessoa física	2902
---	------

Número de inadimplentes/em débito – pessoa jurídica	30
Número de adimplentes – pessoa física	8075
Número de adimplentes – pessoa jurídica	02
Número de ações pedagógicas realizadas (lembretes nas redes sociais; e-mails; telefonemas, outros).	2.324 emails 527 telefonemas
Número de processos administrativos abertos	0
Número de processos administrativos em andamento	0
Número de encaminhamentos para protestos	405
Número de encaminhamentos à dívida ativa	775
Número de encaminhamentos para execução fiscal	0
Número de suspensões do exercício profissional	0

Comissão de Registros

A Comissão de Registros executou atividades técnico-administrativas, qualificando os processos administrativos, financeiros e de comunicação com o conjunto de Assistentes Sociais no RS. Cumprindo seu papel cartorial, realiza o registro profissional e expedição de Carteiras Profissionais e Cédulas de Identidade para os Assistentes Sociais inscritos, bem como Anotações de Responsabilidade Técnica e certificados de registro de pessoa jurídica.

Valor da anuidade (em reais)	404,56
Receita arrecadada (em reais)	2.164.847,65
Número de inscritos ativos – pessoa física	8992
Número de inscritos ativos – pessoa jurídica	19
Número de novos inscritos – pessoa física	607
Número de novos inscritos – pessoa jurídica	0
Número de registros cancelados	276
Número de transferências solicitadas	59
Número de transferências realizadas	57
Número de processos administrativos vinculados à inscrição em andamento	0
Número de processos judiciais relacionados à inscrição em andamento	0

Comissão de Licitação em 2018

Em 2018, a Comissão de Licitação se reuniu juntamente com membros da gestão e direção do CRESSRS e fez a revisão de prioridades para os processos licitatórios. Retomou-se o planejamento já previsto em 2017, de acordo com a ata de nº 2129 de 30 de junho de 2017, que estabeleceu as demandas. Verificou-se que desde o início da gestão para a prestação de serviços de correspondência, foi feita a renovação do contrato com os correios. Para Assessoria de Informática foi realizada a licitação, sendo a empresa CTZ Soluções, vencedora do certame. Para a contratação de Assessoria Jurídica segue em tramitação. Para fornecimento do Material Gráfico realizou-se licitação por meio de Carta Convite com a opção da modalidade de ata de registro de preços. Para o fornecimento de passagens aéreas, foi realizada a licitação com a empresa Aires Turismo, vencedora do certame em 2016, com termo aditivo de contrato. Elencou-se como ordem de prioridade para o período subsequente: Material Gráfico 2019, Telefonia, Assessoria Contábil, Sistemas de gestão, Assessoria de comunicação. Além disso, buscou-se identificar propostas de curso de qualificação aos membros da comissão permanente de licitação. Apontou-se como prioridade temas relacionados a modalidades de licitação e elaboração de editais e termo de referência. A seguir apresenta-se o quadro demonstrativo dos processos licitatórios e das compras com dispensa de licitação.

FORMA DE CONTRATAÇÃO	ANO DE REALIZAÇÃO	QUANTIDADE
Pregões	1. 2016	1. Empresa para fornecimento de passagens aéreas
Contratações Diretas	1. 2000 2. 2018	1. Assessoria Contábil 2.1. Compra switch (R\$ 539,24) 2.2. Compra 4 pacotes Office (R\$ 1.722,30) 2.3. Compra HD COFI (R\$ 135,00) 2.4. Publicação extrato de Assembleia Geral (R\$ 400,00) 2.5. Publicação extrato de contrato (R\$ 400,00) 2.6. Reparo central telefônica – mga (R\$ 189,00) 2.7. Aquecedor Caxias do Sul 2.8. Bombeiros 12º EGAS (R\$ 1.216,00) 2.9. Seguro Sede (R\$ 859,00)

		<p>2.10. Seguro Seccional de Pelotas (R\$ 640,58)</p> <p>2.11. Seguro Seccional de Caxias do Sul (R\$ 643,03)</p> <p>2.12. Transporte Grupo Ilê Mulher (12º EGAS) (R\$ 450,00)</p> <p>2.13. Micro-ônibus transporte da Seccional de Caxias do Sul para o 12º EGAS (R\$ 900,00)</p> <p>2.14. Seguro de vida (R\$ 1.215,00)</p> <p>2.15. Limpeza ar condicionado (ata 2168 – R\$ 450,00)</p> <p>2.16. Atualização site (ata 2173 – R\$ 3.500,00)</p> <p>2.17. Limpeza ar condicionado (ata 2175 – R\$ 760,00)</p> <p>2.18. Contratação de peça de teatro no 12º EGAS (ata 2183 – R\$ 3.000,00)</p> <p>2.19. Cachê grupo artístico no 12º EGAS (ata 2183 – R\$ 2.000,00)</p> <p>2.20. Revisão livro Residências em Saúde (ata 2206 – R\$ 1.310,00)</p> <p>2.21. Impressão de livro Residências em Saúde (ata 2218 – R\$ 10.900,00)</p> <p>2.22. Miragem Tur – viagem PR – Encontro Descentralizado Região Sul (R\$ 6.400,00)</p> <p>2.23. Forno micro-ondas (R\$ 298,00)</p> <p>2.24. Aquisição de CPU, pacote office (R\$ 3.477,46)</p> <p>2.25. Manutenção relógio ponto (R\$ 295,00)</p>
--	--	--

		<p>2.26. Intérprete de Libras no 12º EGAS (R\$ 2.350,00)</p> <p>2.27. Pasta Pendular (R\$ 3.680,00)</p> <p>2.28. Serviços Terceirizados de Limpeza – sede e seccionais (R\$ 10.337,40)</p> <p>2.29. Coffee Break no 12º EGAS (R\$ 2.955,00)</p> <p>2.30. Camisetas no 12º EGAS (R\$ 1.561,38)</p> <p>2.31. Porta Banner no 12º EGAS (R\$ 700,00)</p> <p>2.32. Café/Chá PUC – no 12º EGAS (R\$ 890,00)</p> <p>2.33. Bandeiras do CRESS (R\$ 288,00)</p> <p>2.34. Fotografia no 12º EGAS (R\$ 445,00)</p> <p>2.35. Micro-ônibus Seccional Pelotas – no 12º EGAS (R\$ 950,00)</p> <p>2.36. Compras diversas no 12º EGAS (R\$ 130,92)</p> <p>2.37. Serviços de suporte informática (R\$ 300,00)</p> <p>2.38. Central telefônica – EBM (R\$ 447,50)</p> <p>2.39. Compra cafeteira (R\$ 95,55)</p> <p>2.40. Conserto de impressora Seccional Pelotas (R\$ 242,54)</p> <p>2.41. Compras diversas: material de expediente, cartucho, tonner, troca de lâmpada projetor, pen drive, EPI</p> <p>2.42. Compra de materiais diversos de higiene e limpeza</p>
--	--	---

		2.43. Sulpress (comodato de impressora)
Concorrência	----- ---	-----
Tomada de Preços	----- ---	-----
Convite	2018	1. Assessoria de Informática 2. Materiais Gráficos
Outras modalidades	1. 1996 2. 2014	1. Implanta/CFESS – Siscont/Sispat 2. Implanta/CFESS - Gestão TCU

TIPOS DE CONTRATAÇÃO	DE	DESPESA (EM REAIS)	QUANTIDADE
Tecnologia da Informação	da	1. R\$ 40.875,29 2. R\$ 22.543,11	1. Assessoria de Informática 2. Sistemas Implanta
Serviço Gráfico		1. R\$ 46.926,80	1. Gráfica e Editora Relâmpago (licitação)
Material de Expediente		1. R\$ 12.568,66	1. Compras diversas: material de expediente, cartucho, tonner, troca de lâmpada projetor, pen drive, EPI
Limpeza		1. R\$763,97	1. Compra de materiais diversos de higiene e limpeza
Telecomunicações		1. R\$25.999,80 2. R\$3.461,28	1.Telefone 2.Internet
Baixo valor (contratações abaixo de R\$17.600,00)		1. R\$ 67.072,90	1. Compra switch (R\$ 539,24) 2. Compra 4 pacotes Office (R\$ 1.722,30) 3. Compra HD Cofi (R\$ 135,00) 4. Publicação extrato de AG (R\$ 400,00) 5. Publicação extrato de contrato (R\$ 400,00)

		<p>6. Reparo central telefônica – mga (R\$ 189,00)</p> <p>7. aquecedor caxias do sul</p> <p>8. Bombeiros Egas (R\$ 1.216,00)</p> <p>9. Seguro Sede (R\$ 859,00)</p> <p>10. Seguro Pelotas (R\$ 640,58)</p> <p>11. Seguro Caxias (R\$ 643,03)</p> <p>12. Transporte Grupo Ilê Mulher (EGAS) (R\$ 450,00)</p> <p>13. Micro-ônibus transporte da Sec Caxias para o EGAS (R\$ 900,00)</p> <p>14. Seguro de vida (R\$ 1.215,00)</p> <p>15. Limpeza ar condicionado (ata 2168 – R\$ 450,00)</p> <p>16. Atualização site (ata 2173 – R\$ 3.500,00)</p> <p>17. Limpeza ar condicionado (ata 2175 – R\$ 760,00)</p> <p>18. Estrutura para peça de teatro (ata 2183 – R\$ 3.000,00)</p> <p>19. Cachê grupo artístico (ata 2183 – R\$ 2.000,00)</p> <p>20. Revisão livro residências (ata 2206 – R\$ 1.310,00)</p> <p>21. Impressão de livro (ata 2218 – R\$ 10.900,00)</p> <p>22. Miragem Tur – viagem PR (R\$ 6.400,00)</p> <p>23. Forno micro-ondas (R\$ 298,00)</p> <p>24. Aquisição de CPU, pacote office (R\$ 3.477,46)</p> <p>25. Manutenção relógio ponto (R\$ 295,00)</p> <p>26. Intérprete de Libras (R\$ 2.350,00)</p>
--	--	--

		27. Pasta Pendular (R\$ 3.680,00) 28. Serviços Terceirizados de Limpeza – sede e seccionais (R\$ 10.337,40) 29. Coffee Break EGAS (R\$ 2.955,00) 30. Camisetas EGAS (R\$ 1.561,38) 31. Porta Banner EGAS (R\$ 700,00) 32. Café/Chá PUC – EGAS (R\$ 890,00) 33. Bandeiras EGAS (R\$ 288,00) 34. Fotografia EGAS (R\$ 445,00) 35. Micro-ônibus Seccional Pelotas – EGAS (R\$ 950,00) 36. Compras diversas EGAS (R\$ 130,92) 37. Serviços de suporte informática (R\$ 300,00) 38. Central telefônica – EBM (R\$ 447,50) 39. Compra cafeteira (R\$ 95,55) 40. Conserto de impressora Seccional Pelotas (R\$ 242,54)
Locação de bens móveis e imóveis	1. R\$ 4.441,60	1. Sulpress (comodato de impressora)

Comissão de Patrimônio e Almoxarifado

Ao longo do ano de 2018, a Comissão de Patrimônio e Almoxarifado reuniu-se para planejar ações relacionadas ao Inventário Anual, bem como análise de expediente para compra de bens e/ou doação dos mesmos. Havia planejamento para conclusão e entrega dos dados referente ao Inventário Anual de 2018 no mês de outubro/2018, porém em decorrência de crime cibernético com infecção do *Ransomware* (praga virtual) a Comissão perdeu todos os dados já coletados e cadastrados, os quais estavam armazenados no servidor. Assim, a Comissão deverá realizar novo inventário o mais breve possível, bem como produzir novos documentos, tabelas e registros a fim de dar continuidade as atividades da Comissão.

Comissão Administrativo-Financeiro

Em 2018 a Comissão Administrativo Financeira, buscou a qualificação dos fluxos de trabalho com a criação de setores específicos: setor administrativo, setor financeiro, setor processual, setor de fiscalização. Fez investimento em ações de gestão do trabalho. Viabilizou a participação no Seminário Nacional de Capacitação Administrativo Financeiro com enfoque nas demandas contábeis e financeiras. Realização de um painel durante o 47º Encontro do Conjunto CFESS/CRESS sobre a importância do planejamento estratégico no conjunto CFESS/CRESS. Ao longo do ano, tivemos a realização de três seminários administrativo financeiro com participação de Conselheiros/as, Assessores/as e Trabalhadores/as.

Indicador 1: resultado orçamentário

Objetivo: dimensionar o potencial de arrecadação do exercício

Ações: Elaboração do orçamento previsto no Plano de Metas 2018, acompanhamento do comportamento da arrecadação/receita e reordenamento de receitas/despesa

Descrição sucinta do indicador: relação entre a arrecadação prevista no orçamento 2017 e a arrecadada no exercício

Setor responsável: Comissão administrativo-financeira/assessoria contábil

Tipo de indicador: execução

Fórmula do cálculo: $PPJ = \frac{VAR\$ 2.164.847,65}{VPA R\$ 2.228.000,00} \times 100 = 97,16\%$

Legenda da fórmula de cálculo:

VPA = Valor previsto de arrecadação no planejamento orçamentário anual

VA= Valor arrecadado

PA= Percentual de arrecadação

Unidade de medida do indicador: porcentagem

Resultado: 97,16%

Periodicidade de atualização: anual

Análise Crítica: Conforme o resultado obtido, observa-se que o CRESSRS praticamente atingiu sua meta de arrecadação. Porém há que se considerar que este montante não se refere tão somente às receitas previstas para 2018, mas, parte significativa decorre das receitas de exercícios anteriores. Diante da análise, pode-se depreender que há a necessidade de investimento nas cobranças de atrasos e enfrentamento à inadimplência.

Indicador 2: resultado financeiro

Objetivo: mensurar a relação entre as despesas executadas e a arrecadação

Ações: Elaboração do orçamento previsto no Plano de Metas 2018, acompanhamento do comportamento da arrecadação/receita e reordenamento de receitas/despesa

Descrição sucinta do indicador: relação entre as despesas realizadas e a arrecadação no exercício

Setor responsável: Comissão administrativo-financeira/assessoria contábil

Tipo de indicador: execução

Fórmula do cálculo: $PDA = \frac{VDR\$ 2.226.232,12}{VAR\$ 2.164.847,65} \times 100 = 102,83\%$

Legenda da fórmula de cálculo:

VD = Valor das despesas

VA= Valor arrecadado

PDA= Percentual de despesas realizadas em relação à arrecadação

Unidade de medida do indicador: porcentagem

Resultado: 102,83%

Periodicidade de atualização: anual

Análise crítica: avaliação conforme o resultado. Sugere-se informar fatores que fizeram as despesas excederem ou não em relação aos recursos arrecadados.

7. ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DE GESTÃO

- 7.0 - Introdução
- 7.1 - Declaração dos titulares da secretaria-executiva e da unidade responsável pelo planejamento, orçamento e administração
 - 7.1.1 - Demonstração da eficiência e da conformidade legal de áreas relevantes de gestão que contribuíram para o alcance dos resultados da UPC no exercício
- 7.2 - Gestão orçamentária e financeira
 - 7.2.1 - Despesas detalhadas
 - 7.2.2 - Execução orçamentária dos principais programas/projetos/ações
 - 7.2.3 - Discussão do desempenho atual em comparação com o desempenho esperado
 - 7.2.4 - Explicações sobre variações do resultado
 - 7.2.5 - Principais desafios e ações futuras
- 7.3 - Gestão de pessoas

- 7.3.1 - Avaliação da força de trabalho
- 7.3.2 - Detalhamento da despesa de pessoal
- 7.3.3 - Avaliação de desempenho, remuneração e meritocracia
- 7.4 - Gestão de licitações e contratos
- 7.5 - Gestão patrimonial e infraestrutura
- 7.6 - Gestão da tecnologia da informação
- 7.7 - Gestão de custos
- 7.8 - Sustentabilidade ambiental

7.0 - INTRODUÇÃO

Esta seção objetiva apresentar a forma de gestão administrativo-financeira do CRESSRS, considerando o Planejamento Estratégico Plurianual e Plano de Metas, construído com a participação da categoria e deliberado pelas instâncias de referência.

7.1 - DECLARAÇÃO DOS TITULARES DA SECRETARIA-EXECUTIVA E DA UNIDADE RESPONSÁVEL PELO PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E ADMINISTRAÇÃO

O presente relatório reflete as ações executadas a partir do Plano de Metas de 2018 que está em consonância com Planejamento Estratégico Plurianual do CRESSRS, construído com a participação da categoria e deliberado pelas instâncias responsáveis, sendo elas o Conselho Pleno e a Assembleia Geral da categoria.

Não se aplica à entidade

7.1.1 - DEMONSTRAÇÃO DA EFICIÊNCIA E DA CONFORMIDADE LEGAL DE ÁREAS RELEVANTES DE GESTÃO QUE CONTRIBUÍRAM PARA O ALCANCE DOS RESULTADOS DA UPC NO EXERCÍCIO

Esta seção apresenta o parecer do Conselho Fiscal do CRESSRS que se constitui como instância de auditoria interna da instituição e desempenha um papel fundamental quanto ao monitoramento e fiscalização frente a execução do Plano de Metas que traz as áreas relevantes de atuação do CRESSRS.

ANEXO - Parecer Anual Conselho Fiscal - 2018 - Vide anexo do tópico 7.1.1 no final da seção

7.2 - GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

A gestão orçamentária e financeira do CRESSRS no exercício de 2018 teve por base o Plano de Metas com a previsão orçamentária, sendo necessário ajustar o remanejamento de algumas rubricas para suprir necessidades de outras.

Não se aplica à entidade

7.2.1 - DESPESAS DETALHADAS

DESPESAS CORRENTES								
Grupos de Despesa	Empenhada		Liquidada		Rp. não processado		Valores Pagos	
	2017	2018	2017	2018	2017	2018	2017	2018
1. Despesa de Pessoal								
6.2.2.1.1.01.01.01.001 - Salários	680.242,92	545.553,37	680.242,92	545.553,37	0,00	0,00	680.242,92	545.553,37
6.2.2.1.1.01.01.01.009 - Horas Extras	29.592,52	69.991,57	29.592,52	69.991,57	0,00	0,00	29.592,52	69.991,57
6.2.2.1.1.01.01.02.001 - INSS Patronal	166.658,21	166.366,19	166.658,21	166.366,19	0,00	0,00	154.538,83	155.092,96
6.2.2.1.1.01.01.02.003 - FGTS	71.382,33	95.711,97	71.382,33	95.711,97	0,00	0,00	65.281,18	89.703,75
Demais elementos do grupo	412.345,42	291.338,51	412.345,42	291.338,51	0,00	0,00	411.582,78	290.587,46
2. Juros e Encargos da Dívida								
Demais elementos do grupo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Outras Despesas Correntes								
6.2.2.1.1.01.04.01.002 - Programa de Alimentação ao Trabalhador - Pat	0,00	139.298,68	0,00	139.298,68	0,00	0,00	0,00	139.298,68
6.2.2.1.1.01.04.01.003 - Plano de Saúde	0,00	60.202,03	0,00	60.202,03	0,00	0,00	0,00	60.202,03
6.2.2.1.1.01.04.03.006.002 - Conselheiros	181.640,00	193.539,95	181.640,00	193.539,95	0,00	0,00	181.640,00	193.539,95
6.2.2.1.1.01.04.03.007.004 - Passagens Terrestres	43.458,80	37.449,34	43.458,80	37.449,34	0,00	0,00	43.458,80	37.449,34
6.2.2.1.1.01.04.03.007.005 - Passagens	21.559,08	32.487,47	21.559,08	32.487,47	0,00	0,00	21.559,08	32.487,47

Aéreas									
6.2.2.1.1.01.04.04.005 - Serviços de Informática	26.417,52	40.875,29	26.417,52	40.875,29	0,00	0,00	24.368,77	37.705,80	
6.2.2.1.1.01.04.04.022 - Demais Serviços Profissionais	84.853,14	54.064,84	84.853,14	54.064,84	0,00	0,00	84.477,14	54.064,84	
6.2.2.1.1.01.04.04.034 - Postagem de Correspondência de Cobrança	62.242,60	25.748,62	62.242,60	25.748,62	0,00	0,00	62.242,60	25.748,62	
6.2.2.1.1.01.04.04.036 - Serviços de Telecomunicações	26.054,97	25.999,80	26.054,97	25.999,80	0,00	0,00	25.267,03	25.560,92	
6.2.2.1.1.01.04.04.044 - Impressos Gráficos	57.889,10	62.148,11	57.889,10	62.148,11	0,00	0,00	39.383,10	62.148,11	
Demais elementos do grupo	121.052,82	178.128,88	121.052,82	178.128,88	0,00	0,00	120.317,32	178.089,84	

DESPESAS DE CAPITAL

Grupos de Despesa	Empenhada		Liquidada		Rp. não processado		Valores Pagos	
	2017	2018	2017	2018	2017	2018	2017	2018
4. Investimentos								
6.2.2.1.1.02.01.03.006 - Equipamentos de Processamento de Dados	849,34	4.016,70	849,34	4.016,70	0,00	0,00	849,34	4.016,70
Demais elementos do grupo	1.473,90	2.180,10	1.473,90	2.180,10	0,00	0,00	1.473,90	2.180,10
5. Inversões Financeiras								
Demais elementos do grupo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Amortização da Dívida								
Demais elementos do grupo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Despesas Totais por Modalidade de Contratação.pdf - Despesas Totais por Modalidade de Contratação - Vide anexo do tópico 7.2.1 no final da seção.

Nesta seção são apresentadas as despesas detalhadas, considerando os valores empenhados, liquidados e pagos no exercício.

7.2.2 - EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DOS PRINCIPAIS PROGRAMAS/PROJETOS/AÇÕES

Conta contábil	Dotação Inicial		Suplementação		Redução		Orçado Final	
	Exercício Anterior	Exercício Atual	Exercício Anterior	Exercício Atual	Exercício Anterior	Exercício Atual	Exercício Anterior	Exercício Atual
5.2.2.1.3.01 - SUPERAVIT FINANCEIRO DE EXERCÍCIO ANTERIOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.2.1.1 - RECEITA A REALIZAR	2.890.577,00	3.028.000,00	115.405,08	0,00	0,00	0,00	3.005.982,08	3.028.000,00
6.2.1.1.1 - RECEITA CORRENTE	2.090.577,00	2.228.000,00	115.405,08	0,00	0,00	0,00	2.205.982,08	2.228.000,00
6.2.1.1.1.02 - RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	2.011.927,08	2.174.459,95	65.405,08	0,00	0,00	0,00	2.077.332,16	2.174.459,95
6.2.1.1.1.02.01 - ANUIDADES	2.011.927,08	2.174.459,95	65.405,08	0,00	0,00	0,00	2.077.332,16	2.174.459,95
6.2.1.1.1.05 - RECEITA DE SERVIÇOS	54.500,00	27.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	54.500,00	27.000,00
6.2.1.1.1.05.01 - EMOLUMENTOS COM INSCRIÇÕES	38.000,00	16.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38.000,00	16.000,00
6.2.1.1.1.05.02 - EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CARTEIRAS	3.500,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.500,00	1.000,00
6.2.1.1.1.05.07 - RECEITAS DIVERSAS DE SERVIÇOS	13.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.000,00	10.000,00
6.2.1.1.1.06 - FINANCEIRAS	24.149,92	26.540,05	0,00	0,00	0,00	0,00	24.149,92	26.540,05
6.2.1.1.1.06.05 - ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	24.149,92	26.540,05	0,00	0,00	0,00	0,00	24.149,92	26.540,05

6.2.1.1.1.06.05.07 - REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	24.149,92	26.540,05	0,00	0,00	0,00	0,00	24.149,92	26.540,05
6.2.1.1.2 - RECEITA DE CAPITAL	800.000,00	800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	800.000,00	800.000,00
6.2.1.1.2.05 - OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	800.000,00	800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	800.000,00	800.000,00
6.2.1.1.2.05.01 - SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO CORRENTE	800.000,00	800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	800.000,00	800.000,00
6.2.2.1 - DISPONIBILIDADES DE CREDITO	2.890.577,00	3.028.000,00	715.899,55	861.725,23	600.494,47	861.725,23	3.005.982,08	3.028.000,00
6.2.2.1.1 - CRÉDITO DISPONÍVEL DA DESPESA	2.890.577,00	3.028.000,00	715.899,55	861.725,23	600.494,47	861.725,23	3.005.982,08	3.028.000,00
6.2.2.1.1.01 - CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA CORRENTE	2.090.577,00	2.228.000,00	714.840,65	859.545,13	599.435,57	859.545,13	2.205.982,08	2.228.000,00
6.2.2.1.1.01.01 - PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	1.099.500,00	1.009.140,00	489.027,54	404.178,81	207.877,02	244.356,60	1.380.650,52	1.168.962,21
6.2.2.1.1.01.01.01 - REMUNERAÇÃO PESSOAL	719.203,00	794.000,00	400.202,40	342.542,32	207.800,43	236.722,60	911.604,97	899.819,72
6.2.2.1.1.01.01.02 - ENCARGOS PATRONAIS	380.297,00	215.140,00	88.825,14	61.636,49	76,59	7.634,00	469.045,55	269.142,49
6.2.2.1.1.01.04 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	732.732,00	1.172.860,00	215.534,24	236.218,36	287.781,89	557.798,50	660.484,35	851.279,86
6.2.2.1.1.01.04.01 - BENEFÍCIOS A PESSOAL	0,00	190.860,00	0,00	49.075,86	0,00	31.539,29	0,00	208.396,57
6.2.2.1.1.01.04.03 - USO DE BENS E SERVIÇOS	275.172,00	516.968,00	107.662,66	41.874,61	70.606,19	235.070,06	312.228,47	323.772,55
6.2.2.1.1.01.04.03.001 - MATERIAL DE CONSUMO	35.000,00	36.800,00	10.874,17	11.113,87	4.600,41	24.651,50	41.273,76	23.262,37

6.2.2.1.1.01.04.03.002 - DESPESAS COM VEÍCULOS	0,00	0,00	1.735,10	13.014,64	0,00	0,00	1.735,10	13.014,64
6.2.2.1.1.01.04.03.006 - DIÁRIAS	110.790,00	265.359,90	84.653,39	15.625,05	5.295,00	83.570,00	190.148,39	197.414,95
6.2.2.1.1.01.04.03.007 - PASSAGENS	129.382,00	195.082,10	0,00	0,00	60.710,78	125.145,29	68.671,22	69.936,81
6.2.2.1.1.01.04.03.008 - HOSPEDAGENS E ALIMENTAÇÃO	0,00	19.726,00	10.400,00	0,00	0,00	898,47	10.400,00	18.827,53
6.2.2.1.1.01.04.03.009 - DESPESA COM LOCOMOÇÃO	0,00	0,00	0,00	2.121,05	0,00	804,80	0,00	1.316,25
6.2.2.1.1.01.04.04 - SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOAS JURÍDICAS	457.560,00	465.032,00	107.871,58	145.267,89	217.175,70	291.189,15	348.255,88	319.110,74
6.2.2.1.1.01.05 - TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	23.000,00	23.500,00	352,54	2.992,21	519,93	2.700,00	22.832,61	23.792,21
6.2.2.1.1.01.05.01 - TRIBUTOS	5.000,00	5.500,00	352,54	1.526,89	0,00	2.700,00	5.352,54	4.326,89
6.2.2.1.1.01.05.02 - CONTRIBUIÇÕES	18.000,00	18.000,00	0,00	1.465,32	519,93	0,00	17.480,07	19.465,32
6.2.2.1.1.01.06 - DEMAIS DESPESAS CORRENTES	179.845,00	0,00	9.926,33	144.401,68	103.256,73	36.251,43	86.514,60	108.150,25
6.2.2.1.1.01.07 - SERVIÇOS BANCÁRIOS	55.500,00	22.500,00	0,00	71.754,07	0,00	18.438,60	55.500,00	75.815,47
6.2.2.1.1.02 - CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA DE CAPITAL	800.000,00	800.000,00	1.058,90	2.180,10	1.058,90	2.180,10	800.000,00	800.000,00
6.2.2.1.1.02.01 - INVESTIMENTOS	800.000,00	800.000,00	1.058,90	2.180,10	1.058,90	2.180,10	800.000,00	800.000,00
6.2.2.1.1.02.01.03 -	50.000,00	50.000,00	1.058,90	2.180,10	1.058,90	2.180,10	50.000,00	50.000,00

EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES								
6.2.2.1.1.02.01.04 - AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS	750.000,00	750.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	750.000,00	750.000,00

Esta seção dispõe da execução orçamentária do CRESSRS considerando as ações previstas no Plano de Metas de 2018. São destacados valores referentes a dotação inicial, suplementação, redução e orçado final, com demonstração comparativa do exercício anterior e exercício atual.

7.2.3 - DISCUSSÃO DO DESEMPENHO ATUAL EM COMPARAÇÃO COM O DESEMPENHO ESPERADO

Para 2018, foi previsto um montante de receitas no valor de R\$ 2.228.000,00. O valor recebido efetivamente foi de R\$ 2.164.847,65. No que se refere às despesas foi previsto um gasto de até R\$ 2.228.000,00 e o gasto efetivo foi de R\$ 2.232.428,92.

Não se aplica à entidade

7.2.4 - EXPLICAÇÕES SOBRE VARIAÇÕES DO RESULTADO

Em 2018 o CRESSRS teve um déficit orçamentário de R\$ 67.581,27. Em 2017 o déficit havia sido de R\$ 116.834,98. Observa-se diminuição desse montante devido a implantação da Política de Enfrentamento à Inadimplência do conjunto CFESS/CRESS, com a cobrança de anuidades em atraso; Já o déficit existe devido a inadimplência de exercícios anteriores.

ANEXO - ANEXO RESULTADOS ENFRENTAMENTO A INADIMPLENCIA - 2018 - Vide anexo do tópico 7.2.4 no final da seção

7.2.5 - PRINCIPAIS DESAFIOS E AÇÕES FUTURAS

Considerando as ações realizadas constata-se a necessária contratação de um Módulo de Centro de Custos para subsidiar o monitoramento anual da execução orçamentária do CRESSRS, bem como, precisar com exatidão os valores orçados e executados em cada exercício. Atualmente o CRESSRS não dispõe desse módulo em função de indisponibilidade de recursos para a sua contratação.

Não se aplica à entidade

7.3 - GESTÃO DE PESSOAS

Conformidade legal

A forma de ingresso no CRESSRS se dá mediante processo seletivo público, através de concurso com prova objetiva, e a contratação mediante o regime celetista (CLT). Havendo a demanda de contratação e/ou demissão a diretoria encaminha a solicitação para análise e aprovação do Conselho Pleno. O procedimento para admissões e demissões ocorre através do setor administrativo e assessoria contábil. O CRESSRS tem atualmente instituída uma Comissão de Gestão de Pessoas e um Seminário ADMFIN semestral para avaliar os fluxos de trabalho nos setores.

7.3.1 - AVALIAÇÃO DA FORÇA DE TRABALHO

Força de trabalho da UPC

Introdução

O CRESSRS teve crescente no que se refere ao número de inscritos na última década o que demandou a ampliação do quadro de trabalhadores/as e assessorias, embora este número ainda seja insuficiente para atendimento às demandas apresentadas.

Análise Crítica

Embora o CRESSRS possua um número relativamente pequeno de trabalhadores, a maior dificuldade se refere à escassez de recursos. Atualmente, a receita total do exercício compromete mais de 60% com folha de pagamento, somado os encargos trabalhistas e benefícios concedidos. Em relação às receitas do exercício verifica-se que a mesma chegou a 80% da arrecadação prevista. Isso de certa forma limita as ações a serem desenvolvidas pelo CRESSRS.

Informações adicionais

Em 2018 foram criados 4 setores específicos para qualificar os fluxos de trabalho: Setor de Fiscalização, Administrativo, Financeiro e Processual. Cada setor tem um/a trabalhador/a de referência, que recebe uma gratificação por esta função, a qual foi criada como forma de reconhecimento do trabalho exercido. Neste ano foi instituído através da Resolução 018/2018 o Plano de Cargos Carreiras e Remunerações (PCCR) dos/as trabalhadores/as do CRESSRS. Acredita-se que a criação desse Plano contribui para maior segurança para os/as trabalhadores/as sobre as possibilidades de promoção e progressão na carreira. Em paralelo à implementação do PCCR também foi instituída a Comissão de Gestão de Pessoas que será renomeada para Comissão de Gestão do Trabalho em 2019, dado ao expecto de sua atuação.

Tipologia do cargo	Lotação autorizada	Lotação efetiva	Ingresso no exercício	Egresso no exercício
1. Servidores em Cargos Efetivos (1.1 + 1.2)	0	15	4	4
1.1. Membros de poder e agentes políticos	0	6	4	2
1.2. Membros de poder e agentes políticos	0	9	0	2
1.2.1. Servidores de carreira vinculada ao órgão	0	9	0	2
1.2.2. Servidores de carreira em exercício descentralizado	0	0	0	0
1.2.3. Servidores de carreira em exercício provisório	0	0	0	0
1.2.4. Servidores requisitados de outros órgãos e esferas	0	0	0	0
2. Servidores com Contratos Temporários	0	1	0	0
3. Servidores sem Vínculo com a Administração Pública	0	0	0	0
4. Total de Servidores (1+2+3)	0	16	4	4

Distribuição da Lotação Efetiva

Tipologia do cargo	Área Meio	Área Fim
1. Servidores em Cargos Efetivos (1.1 + 1.2)	2	17
1.1. Membros de poder e agentes políticos	1	5
1.2. Membros de poder e agentes políticos	1	12
1.2.1. Servidores de carreira vinculada ao órgão	1	12
1.2.2. Servidores de carreira em exercício descentralizado	0	0
1.2.3. Servidores de carreira em exercício provisório	0	0

1.2.4. Servidores requisitados de outros órgãos e esferas	0	0
2. Servidores com Contratos Temporários	0	0
3. Servidores sem Vínculo com a Administração Pública	0	0
4. Total de Servidores (1+2+3)	2	17

Detalhamento da estrutura da UPC

Introdução

Atualmente o CRESSRS conta com uma sede, em Porto Alegre, onde estão lotados cinco trabalhadores agentes administrativos, duas agentes fiscais, três assessores (comunicação, técnica e jurídica) e quatro estagiários de nível médio. Na Seccional de Caxias do Sul com uma agente fiscal e uma trabalhadora em cargo comissionado de assessora administrativa. Na Seccional de Pelotas uma agente fiscal e uma agente administrativa. Além disso temos contratado como serviço de terceiros assessoria contábil e de informática.

Análise Crítica

Embora o CRESSRS possua um número relativamente pequeno de trabalhadores, nossa maior dificuldade se refere à escassez de recursos que hoje em relação à receita total do exercício compromete mais de 60% e em relação às receitas do exercício chegou a 80% da arrecadação o investimento com despesas de pessoal, somado aos encargos trabalhistas e benefícios concedidos. Isso de certa forma nos limita bastante.

Informações adicionais

Criamos 04 setores específicos para qualificar os fluxos de trabalho: Setor de Fiscalização, Administrativo, Financeiro e Processual. Cada setor tem um trabalhador de referência, que recebe uma gratificação por esta função, a qual foi criada como forma de reconhecimento do trabalho exercido nesta função. Aprovamos através da Resolução 018/2018 o Plano de Cargos Carreiras e Remunerações dos/as trabalhadores/as do

CRESSRS e acreditamos que isso significa maior segurança para os/as trabalhadores/as sobre as possibilidades de promoção e progressão na carreira. Em paralelo à implementação do PCCR também instituímos a Comissão de Gestão de Pessoas que será renomeada para Comissão de Gestão do Trabalho em 2019, dado ao espectro de sua atuação.

Tipologia do cargo	Lotação autorizada	Lotação efetiva	Ingresso no exercício	Egresso no exercício
1. Cargos em Comissão	15	14	6	4
1.1. Cargos Natureza Especial	4	4	4	2
1.2. Grupo Direção e Assessoramento Superior	11	10	2	2
1.2.1. Servidores de Carreira Vinculada ao Órgão	11	10	2	2
1.2.2. Servidores de Carreira em Exercício Descentralizado	0	0	0	0
1.2.3. Servidores de Outros Órgãos e Esferas	0	0	0	0
1.2.4. Sem Vínculo	0	0	0	0
1.2.5. Aposentados	0	0	0	0
2. Funções Gratificadas	6	5	6	1
2.1. Servidores de Carreira Vinculada ao Órgão	6	5	6	1
2.2. Servidores de Carreira em Exercício Descentralizado	0	0	0	0
2.3. Servidores de Outros órgãos e Esferas	0	0	0	0
3. Total de Servidores em Cargo e em Função (1+2):	21	19	12	5

Análise Crítica

Quantidade de servidores frente às necessidades da unidade

Outro dificultador que destacamos se refere ao número de trabalhadores que embora aumentou nos últimos quatro anos, ainda é insuficiente para atenção adequada às demandas da categoria. Estamos hoje sem concurso válido, o qual venceu início de 2018 e segue tramitando junto ao STF processo movido pelo SinserconRS que busca reconhecer que os servidores de fiscalização do exercício profissional devem ser regidos pela Lei 8.112/90 ao invés do Regime CLT. Tivemos uma crescente do número de profissionais inscritos/as e inscritos/as ativos/as.

Avaliação da distribuição da força de trabalho entre a área meio e área fim

Avalia-se que a maior parte do trabalho executado pelo CRESSRS é área fim. Está restrito as atividades meio as atividades de serviços gerais e assessoria de comunicação.

Avaliação do número de servidores em cargos comissionados frente a não comissionados

Atualmente as atividades de cargo comissionado estão restritas as áreas de assessoramento.

Impactos da aposentadoria sobre a força de trabalho disponível

Atualmente há uma trabalhadora aposentada que permanece em exercício e uma trabalhadora em período pré aposentadoria. Além disso temos uma trabalhadora em requerimento de aposentadoria por invalidez.

Afastamentos que reduzem a força de trabalho e impactos nas atividades desenvolvidas

Atualmente há um número expressivo de afastamentos o que impacta na descontinuidade de alguns fluxos e prazos institucionais.

Não se aplica à entidade

ANEXO - ANEXO DENUNCIAS E PROCESSOS ÉTICOS - 2018 - Vide anexo do tópico 7.3.1 no final da seção
ANEXO - ANEXO ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO - 2018 - Vide anexo do tópico 7.3.1 no final da seção

7.3.2 - DETALHAMENTO DA DESPESA DE PESSOAL

Despesas com Pessoal

Justificativa para aumento/diminuição

Reposição inflacionária e avanços a partir da implantação do Plano de Cargos, Carreiras e Remunerações (PCCR).

Exercício	Funcionários Ativos	Funcionários Inativos	Pensionistas	Total
Despesas de Pessoal				
2018	899.819,12	0,00	0,00	899.819,12
2017	891.175,85	0,00	0,00	891.175,85

Esta seção apresenta dados detalhados quanto as despesas de pessoal considerando os/as trabalhadores/as ativos/as.

7.3.3 - AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO, REMUNERAÇÃO E MERITOCRACIA

Gratificação de desempenho

O CRESSRS implementou em Abril de 2018 o Plano de Cargos, Carreiras e Remunerações, conforme Resolução CRESSRS 18/2018 e na sua efetivação todos/as os/as trabalhadores/as foram nivelados em classe e nível igual ou imediatamente superior ao equivalente da remuneração percebida na época.

Progressão funcional

Está previsto a possibilidade de promoção e progressão a cada dois anos. Como foi implementado em Abril de 2018, as primeiras mudanças de níveis e classe deverão ocorrer à partir de 2020.

Estágio probatório

Em 2018 tivemos o ingresso de dois/duas trabalhadores/as em decorrência de Processo Seletivo Público para cargos efetivos, que cumpriram o período de 90 dias de estágio probatório.

Tabela de remuneração

TABELA SALARIAL DE CARGOS EFETIVOS

CARGOS NIVEL SUPERIOR

	CLASSES	NIVEIS (R\$)				
		1	2	3	4	5
AGENTE FISCAL	A	4.357,95	4.488,69	4.623,35	4.762,05	4.904,91
	B	5.395,40	5.557,26	5.723,98	5.895,70	6.072,57
	C	6.679,83	6.880,22	7.086,63	7.299,23	7.518,21

CARGOS NIVEL MÉDIO

	CLASSES	NIVEIS (R\$)				
		1	2	3	4	5
AGENTE ADMINISTRATIVO	A	1.667,67	1.717,70	1.769,23	1.822,31	1.876,98
	B	2.064,68	2.126,62	2.190,41	2.256,13	2.323,81

CARGOS NIVEL FUNDAMENTAL	C	2.556,19	2.632,88	2.711,86	2.793,22	2.877,02
	CLASSES	1	2	3	4	5
PROFISSIONAL DE SERVIÇOS GERAIS	A	1.175,15	1.210,40	1.246,72	1.284,12	1.322,64
	B	1.454,91	1.498,55	1.543,51	1.589,81	1.637,51
	C	1.801,26	1.855,30	1.910,96	1.968,29	2.027,33

Percentual de cargos gerenciais ocupados por servidores efetivos

O percentual de trabalhadores/as que recebem gratificação corresponde a 23% do total de trabalhadores/as efetivos.

Detalhes sobre a igualdade de oportunidades na UPC

Todos/as os/as trabalhadores/as tem possibilidade de promoção (de nível) e progressão (de classe) a partir do processo avaliativo instituído no Plano de Cargos, Carreiras e Remunerações (PCCR). Considerando a organização dos quatro setores: Administrativo, Financeiro, Processual e de Fiscalização. Cada setor tem um/a trabalhador/a de referência, que recebe uma gratificação por esta função, a qual foi criada como forma de reconhecimento do trabalho exercido.

Não se aplica à entidade

7.4 - GESTÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

Conformidade legal

O CRESSRS dispõe de uma Comissão Permanente de Licitação responsável pela organização dos processos licitatórios de acordo com a legislação vigente.

ANEXO - ANEXO LICITAÇÕES E CONTRATOS - 2018 - Vide anexo do tópico 7.4 no final da seção

Não se aplica à entidade

7.5 - GESTÃO PATRIMONIAL E INFRAESTRUTURA

Conformidade legal

Ao longo do ano de 2018, a Comissão de Patrimônio e Almoxarifado reuniu-se para planejar ações relacionadas ao Inventário Anual do CRESSRS, bem como análise de expediente para compra de bens e/ou doação dos mesmos. Havia planejamento para conclusão e entrega dos dados referente ao Inventário Anual de 2018 no mês de outubro/2018, porém em decorrência de crime cibernético com infecção do *Ransomware* (praga virtual) a Comissão perdeu todos os dados já coletados e cadastrados, os quais estavam armazenados no servidor. Assim, a Comissão deverá realizar novo inventário o mais breve possível, bem como produzir novos documentos, tabelas e registros a fim de dar continuidade as atividades da Comissão.

7.6 - GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Atualmente o CRESSRS não dispõe de todos os módulos necessários à gestão administrativo-financeira da instituição uma vez que não dispõe de recursos para essa aquisição. O CRESSRS vem operando com uma estrutura básica para viabilizar a missão institucional.

7.7 - GESTÃO DE CUSTOS

Conformidade legal

A gestão de custos corresponde ao monitoramento da execução orçamentária do exercício, o qual é executado a partir da auditoria interna do Conselho Fiscal, mediante pareceres trimestrais, de deliberações do Conselho Pleno e Assembleia Geral. O CRESSRS pretende contratar em breve um sistema de informação para implementação do "Centro de Custo" que facilitará esta gestão de custos.

7.8 - SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL

No que se refere a sustentabilidade ambiental o CRESSRS realiza a separação do lixo orgânico e reciclável (Sede e Seccionais) e a reutilização de papéis (ofício e pastas), visando a preservação ambiental e otimização de recursos institucionais.

Anexo do tópico 7.1.1

PARECER ANUAL CONSELHO FISCAL - 2018

Porto Alegre, 15 de fevereiro de 2019.

Ao Conselho Federal de Serviço Social
Sra. Presidenta Josiane Soares Santos

Assunto: Parecer do Conselho Fiscal Nº 02.2019 – Exercício 2018

Prezada

O Conselho Fiscal, no uso de suas atribuições, conforme Art. 26 do Estatuto do conjunto CFESS/CRESS, emite parecer **FAVORÁVEL**, sobre o Plano de Metas e execução orçamentária do CRESS 10ª região, correspondente ao ano de 2018. Reforça-se a necessidade de implantação de instrumentos de monitoramento mensal das receitas e das despesas a serem executadas em 2019.

Atenciosamente,


Eliana Mourguês Cogoy

Conselho Fiscal CRESS – 10ª Região


Lizandra Hoffmann Passamani

Conselho Fiscal CRESS – 10ª Região


Roberta Rama de Brito

Conselho Fiscal CRESS – 10ª Região

CONSELHO FISCAL CRESS 10ª REGIÃO – GESTÃO 2017/2020

RECEBIDO 21/02/19
C. A. B. L. A. N. T.

Anexo do tópico 7.2.1

**DESPESAS TOTAIS POR MODALIDADE DE CONTRATAÇÃO.PDF -
DESPESAS TOTAIS POR MODALIDADE DE CONTRATAÇÃO**

CRESS/RS - 10ª Região

CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL

CNPJ: 90.890.427/0001-03

Despesas por Modalidade de Licitação

Modalidade Contratação	Despesa Empenhada						Despesa Paga					
	2018			2017			2018			2017		
	Qtd.	Valor	%	Qtd.	Valor	%	Qtd.	Valor	%	Qtd.	Valor	%
1. Modalidade de Licitação (a+b+c+d+e+f+g+h)												
a) Convite	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00	0
b) Tomada de Preços	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00	0
c) Concorrência	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00	0
d) Pregão	1	0,00	0	0	0,00	0	1	0,00	0	0	0,00	0
e) Concurso	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00	0
f) Consulta	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00	0
g) Regime Diferenciado de Contratações Públicas	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00	0
	1	0,00	0,0	0	0,00	0,0	1	0,00	0,0	0	0,00	0,0
2. Contratações Diretas (i+j)												
i) Dispensa	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00	0
j) Inexigibilidade	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00	0
p) Compra Direta	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00	0
	0	0,00	0,0	0	0,00	0,0	0	0,00	0,0	0	0,00	0,0
3. Regime de Execução Especial												
k) Suprimento de Fundos	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00	0
	0	0,00	0,0	0	0,00	0,0	0	0,00	0,0	0	0,00	0,0
4. Pagamento de Pessoal (l+m)												
l) Pagamento em Folha	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00	0
m) Diárias	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00	0
	0	0,00	0,0	0	0,00	0,0	0	0,00	0,0	0	0,00	0,0
5. Total												
	1	0,00	0	0	0,00	0	1	0,00	0	0	0,00	0
6. Outros												
n) Outros	207	2.232.428,92	100	136	2.137.620,77	100	207	2.210.749,01	100	136	2.096.183,41	100
o) Chamamento Público	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00	0
	207	2.232.428,92	100,0	136	2.137.620,77	100,0	207	2.210.749,01	100,0	136	2.096.183,41	100,0
Total Geral												
	208	2.232.428,92	100	136	2.137.620,77	100	208	2.210.749,01	100	136	2.096.183,41	100

Anexo do tópico 7.2.4

ANEXO RESULTADOS ENFRENTAMENTO A INADIMPLENCIA - 2018

7.2.4 ANEXO RESULTADOS DA POLÍTICA DE ENFRENTAMENTO À INADIMPLÊNCIA EM 2018

NATUREZA	QUANTITATIVO
Número de inadimplentes/em débito – pessoa física	2902
Número de inadimplentes/em débito – pessoa jurídica	30
Número de adimplentes – pessoa física	8075
Número de adimplentes – pessoa jurídica	02
Número de ações pedagógicas realizadas (lembretes nas redes sociais; e-mails; telefonemas, outros).	2.324 emails 527 telefonemas
Número de processos administrativos abertos	0
Número de processos administrativos em andamento	0
Número de encaminhamentos para protestos	405
Número de encaminhamentos à dívida ativa	775
Número de encaminhamentos para execução fiscal	0
Número de suspensões do exercício profissional	0

Anexo do tópico 7.3

GESTÃO DE PESSOAS - 2018

7.3 ANEXO GESTÃO DE PESSOAS EM 2018

Existência de Plano de Cargos, Carreiras e Salários	Sim (X)	Não ()	Ano de criação: 2018
Realização de Acordo Coletivo de Trabalho anual	Sim ()	Não (X)	Data base: 01 de maio
Existência de Resolução que regulamenta diárias e passagens de funcionários	Sim (X)	Não ()	Ano de criação: 2014 Atualizado pela Resolução CRESSRS nº 36/2018
Existência de normativas relacionadas à gestão de trabalho	Sim (X)	Não ()	Ano de criação: 2018 Nº da Resolução CRESSRS nº 18/2018, que instituiu o PCCR Instituída Comissão de Gestão de Pessoas.
Existência de atividades de capacitação de funcionários	Sim (X) Área: Administrativo Financeiro Seminário Nacional de Capacitação Contábil e Financeiro do Conjunto CFESS-CRESS. Área: Orientação e Fiscalização XV Encontro dos Fóruns das COFIs	Não ()	Quantitativo de funcionários capacitados: Todos/as os/as trabalhadores/as e assessores/as participaram em alguma medida dos espaços de formação continuada e educação permanente.

	<p>47ª Encontro Nacional do Conjunto CFESS/CRESS</p> <p>12º Encontro Gaúcho De Assistentes Sociais</p> <p>XV e XVI - Encontro do Fórum das Cofi's no CRESSPR</p> <p>I Encontro Permanente de Ética</p> <p>Seminário Estadual de Formação e Trabalho Profissional</p> <p>Atuação do Assistente Social na construção de Laudos e Pareceres</p> <p>Área: Comunicação</p> <p>V Seminário Nacional de Comunicação e Encontro Regional da Região Sul - VII Comunicasul.</p> <p>Oficina sobre a Política de Comunicação do Conjunto CFESS/CRESS em Conselho Pleno Ampliado.</p> <p>3º Seminário Estadual de Comunicação.</p> <p>Área: AdmFin</p> <p>03 Seminários Administrativos Financeiros ao longo de 2018 onde todos/as os/as trabalhadores/as e assessorias da sede e seccionais foram</p>		
--	---	--	--

	convocados/as e convidados/as a participar. A Comissão de Licitação passou por capacitação junto à assessoria jurídica.		
--	---	--	--

Anexo do tópico 7.3.1

ANEXO DENUNCIAS E PROCESSOS ÉTICOS - 2018

7.3.1 ANEXO INFORMAÇÕES SOBRE DENÚNCIAS E PROCESSOS ÉTICOS EM 2018

Número de denúncias éticas recebidas	15
Número de processos éticos instaurados no ano	5
Números de processos éticos em andamento	38
Número de processos éticos julgados	4
Número de comissões de instrução em andamento	31
Número de processos desaforados	3

Anexo do tópico 7.3.1

ANEXO ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO - 2018

7.3.1 ANEXO INFORÇÕES SOBRE ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO EM 2018

Número de agentes fiscais	4
Número de estagiários	1
Número de visitas de orientação e fiscalização realizadas previstas no plano de trabalho – pessoa física	225
Número de visitas de orientação e fiscalização realizadas devido a denúncias – pessoa física	50
Número de visitas de orientação e fiscalização realizadas – pessoa jurídica	1
Número de cidades visitadas nas atividades de orientação e fiscalização	73
Número de documentos de orientação e fiscalização produzidos	616
Número de profissionais alcançados nas atividades de orientação e fiscalização	3.827

Anexo do tópico 7.3.2

DESPESAS COM PESSOAL - 2018

7.3.2 ANEXO VALOR TOTAL DE DESPESAS COM PESSOAL EM 2018

Valor total de despesas com salários e encargos sociais de ativos (em reais)	R\$ 899.819,12
Valor total de despesas com salários e encargos sociais de inativos (em reais)	R\$ 0,00
Valor total de despesas com salários e encargos sociais de pensionistas (em reais)	R\$ 0,00
Valor total de despesas com Benefícios de ativos (em reais)	R\$ 208.396,57
Valor total de despesas com Benefícios de inativos (em reais)	R\$ 0,00
Valor total de despesas com Benefícios de pensionistas (em reais)	R\$ 0,00
Valor total de despesas com diárias de funcionários (em reais)	R\$ 3.530,00
Valor total de despesas com passagens de funcionários (em reais)	R\$ 37.449,34
Valor total de despesas com capacitação de funcionários (em reais)	R\$ 0,00
Valor total de despesas com telefonia móvel para uso de funcionários (em reais)	R\$ 25.999,80
Valor total de despesas com progressão funcional/gratificação de desempenho (em reais)	R\$ 17.846,40
Valor total de despesas com estágio probatório de funcionários (em reais)	R\$ 18.489,67

Anexo do tópico 7.3.3

ANEXO INSTRUMENTO AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO - 2018

COMISSÃO DE GESTÃO DE PESSOAS

AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO

Nome do/a trabalhador/a:	
Cargo:	
Lotação:	
Data de admissão:	
Data do 1º Nivelamento:	
Boletim nº:	
Período Avaliativo:	
Classe e Nível a que concorre:	

INSTRUÇÕES:

- A) Este boletim deve ser preenchido a caneta esferográfica ou digitalmente por membro da gestão de referência de cada setor, devendo ser assinado e carimbado.
- B) Todos os quesitos devem ser respondidos.
- C) Cada quesito deve ser assinalado em somente uma alternativa com "X".
- D) Além dos quesitos, ao final constará espaço para informações e sugestões adicionais pelo/a avaliador/a e considerações do/a trabalhador/a.

QUESITOS DE AVALIAÇÃO PARA PROMOÇÃO/PROGRESSÃO

ASSIDUIDADE: Frequência do/a trabalhador/a no local de trabalho no período avaliativo.	() Falta ou se ausenta muitas vezes (mais de 05 no período)	() Falta ou se ausenta algumas vezes (de 03 a 05 no período).	() Difícilmente falta ou se ausenta (até 03 no período).	() É assíduo e não apresenta faltas.
PONTUALIDADE: Cumprimento pelo/a trabalhador/a dos horários estabelecidos no período avaliativo.	() Muitas vezes atrasa, sai mais cedo, ou se ausenta no horário de expediente.	() Algumas vezes deixa de cumprir ou se ausenta nos horários estabelecidos.	() Difícilmente deixa de cumprir ou se ausenta nos horários estabelecidos.	() É pontual e não se ausenta no horário de expediente.
DISCIPLINA: Grau de integração com as regras do trabalho e com as normas hierárquicas estabelecidas.	() Não cumpre às regras e/ou não respeita as normas hierárquicas.	() Algumas vezes deixa de cumprir as regras e/ou as normas hierárquicas.	() Boa integração às regras e respeita as normas hierárquicas.	() Integra-se plenamente com as regras e respeita as normas hierárquicas.
EFICIÊNCIA: Grau de conhecimento das atribuições do cargo.	() Revela pouco conhecimento das atribuições do cargo.	() Revela conhecimento parcial das atribuições do cargo.	() Revela médio conhecimento das atribuições do cargo.	() Conhece perfeitamente as atribuições do cargo.
EFICIÊNCIA: Grau de qualidade na execução das atribuições do cargo.	() Não atinge os resultados buscados e deixa, muitas vezes, de executar as atividades propostas.	() Nem sempre atinge os resultados buscados, algumas vezes não executando as atividades propostas.	() Atinge os resultados buscados, desenvolvendo a contento as atividades propostas.	() Atinge plenamente os resultados buscados executando suas atividades com exatidão e segurança.
EFICIÊNCIA: Grau de organização na execução das atribuições do cargo.	() Não trabalha com rapidez e organização.	() Trabalha com relativa rapidez e/ou organização, necessitando de orientação para atender as demandas do trabalho.	() Trabalha com satisfatória rapidez e organização, adequada ao trabalho.	() Trabalha com rapidez e organização, tendo capacidade plena de receber e atender as demandas do trabalho.
RESPONSABILIDADE: Nível de responsabilidade que o/a trabalhador/a assume as orientações do cargo.	() Deixa de cumprir as suas obrigações ainda que lembrado.	() Muitas vezes precisa ser lembrado para cumprir as suas obrigações.	() Raramente precisa ser lembrado de cumprir as suas obrigações.	() É plenamente responsável, nunca precisando ser lembrado de suas obrigações.
RELACIONAMENTO COM A EQUIPE: Forma de relacionamento no ambiente de trabalho com os/as colegas e superiores hierárquicos.	() O modo como se relaciona traz prejuízo ao ambiente de trabalho.	() Apresenta dificuldades de relacionamento.	() Consegue estabelecer um relacionamento adequado.	() Estabelece relações plenamente adequadas.
RELACIONAMENTO COM O PÚBLICO: Forma de relacionamento com o público quanto às atribuições do cargo.	() O modo como se relaciona traz prejuízo ao ambiente de trabalho.	() Apresenta dificuldades de relacionamento.	() Consegue estabelecer um relacionamento adequado.	() Estabelece relações plenamente adequadas.

Porto Alegre, ____ de _____ de 20__.

Gestão do CRESSRS

Trabalhador/a

ANOTAÇÕES

OCORRÊNCIAS	Nº no período	Justificativa
Licença saúde e atestados		
Licença maternidade ou paternidade		
Advertência		
Sindicância ou Procedimento Administrativo Disciplinar		
Outros Afastamentos		

Informações e sugestões dos/as avaliadores/as seguidos de carimbo e assinatura

--

Manifestação do/a trabalhador/a seguido de data e assinatura

--

QUADRO DEMONSTRATIVO DA PONTUAÇÃO

ASSIDUIDADE: Frequência do/a trabalhador/a no local de trabalho no período avaliativo.	() 25 PONTOS Falta ou se ausenta muitas vezes (mais de 05 no período)	() 50 PONTOS Falta ou se ausenta algumas vezes (de 03 a 05 no período).	() 75 PONTOS Difícilmente falta ou se ausenta (até 03 no período).	() 100 PONTOS É assíduo e não apresenta faltas.
PONTUALIDADE: Cumprimento pelo/a trabalhador/a dos horários estabelecidos no período avaliativo.	() 25 PONTOS Muitas vezes se atrasa, sai mais cedo, ou se ausenta no horário de expediente.	() 50 PONTOS Algumas vezes deixa de cumprir ou se ausenta nos horários estabelecidos.	() 75 PONTOS Difícilmente deixa de cumprir ou se ausenta nos horários estabelecidos.	() 100 PONTOS É pontual e não se ausenta no horário de expediente.
DISCIPLINA: Grau de integração com as regras do trabalho e com as normas hierárquicas estabelecidas.	() 25 PONTOS Não cumpre às regras e/ou não respeita as normas hierárquicas.	() 50 PONTOS Algumas vezes deixa de cumprir as normas hierárquicas.	() 75 PONTOS Boa integração às regras e respeita as normas hierárquicas.	() 100 PONTOS Integra-se plenamente com as regras e respeita as normas hierárquicas.
EFICIÊNCIA: Grau de conhecimento das atribuições do cargo.	() 25 PONTOS Revela pouco conhecimento das atribuições do cargo.	() 50 PONTOS Revela conhecimento parcial das atribuições do cargo.	() 75 PONTOS Revela médio conhecimento das atribuições do cargo.	() 100 PONTOS Conhece perfeitamente as atribuições do cargo.
EFICIÊNCIA: Grau de qualidade na execução das atribuições do cargo.	() 25 PONTOS Não atinge os resultados buscados e deixa, muitas vezes, de executar as atividades propostas.	() 50 PONTOS Nem sempre atinge os resultados buscados, algumas vezes não executando as atividades propostas.	() 75 PONTOS Atinge os resultados buscados, desincumbindo-se a contento das atividades propostas.	() 100 PONTOS Atinge plenamente os resultados buscados executando suas atividades com exatidão e segurança.
EFICIÊNCIA: Grau de organização na execução das atribuições do cargo.	() 25 PONTOS Não trabalha com rapidez e organização.	() 50 PONTOS Trabalha com relativa rapidez e/ou organização, necessitando de orientação para atender as demandas do trabalho.	() 75 PONTOS Trabalha com satisfatória rapidez e organização, adequada ao trabalho.	() 100 PONTOS Trabalha com rapidez e organização, tendo capacidade plena de receber e atender as demandas do trabalho.
RESPONSABILIDADE: Nível de responsabilidade que o/a trabalhador/a assume as orientações do cargo.	() 25 PONTOS Deixa de cumprir as suas obrigações ainda que lembrado.	() 50 PONTOS Muitas vezes precisa ser lembrado para cumprir as suas obrigações.	() 75 PONTOS Raramente precisa ser lembrado de cumprir as suas obrigações.	() 100 PONTOS É plenamente responsável, nunca precisando ser lembrado de suas obrigações.
RELACIONAMENTO COM A EQUIPE: Forma de relacionamento no ambiente de trabalho com os colegas e superiores hierárquicos.	() 25 PONTOS O modo como se relaciona traz prejuízo ao ambiente de trabalho.	() 50 PONTOS Apresenta dificuldades de relacionamento.	() 75 PONTOS Consegue estabelecer um relacionamento adequado.	() 100 PONTOS Estabelece relações plenamente adequadas.
RELACIONAMENTO COM O PÚBLICO: Forma de relacionamento com o público quanto às atribuições do cargo.	() 25 PONTOS O modo como se relaciona traz prejuízo ao ambiente de trabalho.	() 50 PONTOS Apresenta dificuldades de relacionamento.	() 75 PONTOS Consegue estabelecer um relacionamento adequado.	() 100 PONTOS Estabelece relações plenamente adequadas.

LEGENDA DA PONTUAÇÃO:

Ótimo: 100; Bom: 75; Regular: 50; Insuficiente: 25.

O/a trabalhador/a que obter avaliação **insuficiente (25 pontos)**, poderá em até 15 dias para apresentar defesa escrita à Comissão de Gestão de Pessoas. Naqueles casos em que a avaliação for **insuficiente (25 pontos)** em duas avaliações consecutivas no mesmo quesito, o Conselho Pleno deverá deliberar pela permanência, abertura de sindicância ou exoneração.

Anexo do tópico 7.4

ANEXO LICITAÇÕES E CONTRATOS - 2018

7.4 ANEXO GESTÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS EM 2018

FORMA DE CONTRATAÇÃO	ANO DE REALIZAÇÃO	QUANTIDADE
Pregões	1. 2016	1. Empresa para fornecimento de passagens aéreas
Contratações Diretas	1. 2000 2. 2018	1. Assessoria Contábil 2.1. Compra switch (R\$ 539,24) 2.2. Compra 4 pacotes Office (R\$ 1.722,30) 2.3. Compra HD COFI (R\$ 135,00) 2.4. Publicação extrato de Assembleia Geral (R\$ 400,00) 2.5. Publicação extrato de contrato (R\$ 400,00) 2.6. Reparo central telefônica – mga (R\$ 189,00) 2.7. Aquecedor Caxias do Sul 2.8. Bombeiros 12º EGAS (R\$ 1.216,00) 2.9. Seguro Sede (R\$ 859,00) 2.10. Seguro Seccional de Pelotas (R\$ 640,58) 2.11. Seguro Seccional de Caxias do Sul (R\$ 643,03) 2.12. Transporte Grupo Ilê Mulher (12º EGAS) (R\$ 450,00) 2.13. Micro-ônibus transporte da Seccional de Caxias do Sul para o 12º EGAS (R\$ 900,00) 2.14. Seguro de vida (R\$ 1.215,00) 2.15. Limpeza ar

		<p>condicionado (ata 2168 – R\$ 450,00)</p> <p>2.16. Atualização site (ata 2173 – R\$ 3.500,00)</p> <p>2.17. Limpeza ar condicionado (ata 2175 – R\$ 760,00)</p> <p>2.18. Contratação de peça de teatro no 12º EGAS (ata 2183 – R\$ 3.000,00)</p> <p>2.19. Cachê grupo artístico no 12º EGAS (ata 2183 – R\$ 2.000,00)</p> <p>2.20. Revisão livro Residências em Saúde (ata 2206 – R\$ 1.310,00)</p> <p>2.21. Impressão de livro Residências em Saúde (ata 2218 – R\$ 10.900,00)</p> <p>2.22. Miragem Tur – viagem PR – Encontro Descentralizado Região Sul (R\$ 6.400,00)</p> <p>2.23. Forno micro-ondas (R\$ 298,00)</p> <p>2.24. Aquisição de CPU, pacote office (R\$ 3.477,46)</p> <p>2.25. Manutenção relógio ponto (R\$ 295,00)</p> <p>2.26. Intérprete de Libras no 12º EGAS (R\$ 2.350,00)</p> <p>2.27. Pasta Pendular (R\$ 3.680,00)</p> <p>2.28. Serviços Terceirizados de Limpeza – sede e seccionais (R\$ 10.337,40)</p> <p>2.29. Coffee Break no 12º EGAS (R\$ 2.955,00)</p> <p>2.30. Camisetas no 12º EGAS (R\$ 1.561,38)</p> <p>2.31. Porta Banner no 12º</p>
--	--	--

		<p>EGAS (R\$ 700,00)</p> <p>2.32. Café/Chá PUC – no 12º EGAS (R\$ 890,00)</p> <p>2.33. Bandeiras do CRESS (R\$ 288,00)</p> <p>2.34. Fotografia no 12º EGAS (R\$ 445,00)</p> <p>2.35. Micro-ônibus Seccional Pelotas – no 12º EGAS (R\$ 950,00)</p> <p>2.36. Compras diversas no 12º EGAS (R\$ 130,92)</p> <p>2.37. Serviços de suporte informática (R\$ 300,00)</p> <p>2.38. Central telefônica – EBM (R\$ 447,50)</p> <p>2.39. Compra cafeteira (R\$ 95,55)</p> <p>2.40. Conserto de impressora Seccional Pelotas (R\$ 242,54)</p> <p>2.41. Compras diversas: material de expediente, cartucho, tonner, troca de lâmpada projetor, pen drive, EPI</p> <p>2.42. Compra de materiais diversos de higiene e limpeza</p> <p>2.43. Sulpress (comodato de impressora)</p>
Concorrência	-----	-----
Tomada de Preços	-----	-----
Convite	2018	<p>1. Assessoria de Informática</p> <p>2. Materiais Gráficos</p>
Outras modalidades	<p>1. 1996</p> <p>2. 2014</p>	<p>1. Implanta/CFESS – Siscont/Sispat</p> <p>2. Implanta/CFESS - Gestão TCU</p>

TIPOS DE CONTRATAÇÃO	DESPESA (EM REAIS)	QUANTIDADE
Tecnologia da Informação	1. R\$ 40.875,29 2. R\$ 22.543,11	1. Assessoria de Informática 2. Sistemas Implanta
Serviço Gráfico	1. R\$ 46.926,80	1. Gráfica e Editora Relâmpago (licitação)
Material de Expediente	1. R\$ 12.568,66	1. Compras diversas: material de expediente, cartucho, tonner, troca de lâmpada projetor, pen drive, EPI
Limpeza	1. R\$763,97	1. Compra de materiais diversos de higiene e limpeza
Telecomunicações	1. R\$25.999,80 2. R\$3.461,28	1. Telefone 2. Internet
Baixo valor (contratações abaixo de R\$17.600,00)	1. R\$ 67.072,90	1. Compra switch (R\$ 539,24) 2. Compra 4 pacotes Office (R\$ 1.722,30) 3. Compra HD Cofi (R\$ 135,00) 4. Publicação extrato de AG (R\$ 400,00) 5. Publicação extrato de contrato (R\$ 400,00) 6. Reparo central telefônica – mga (R\$ 189,00) 7. aquecedor caxias do sul 8. Bombeiros Egas (R\$ 1.216,00) 9. Seguro Sede (R\$ 859,00) 10. Seguro Pelotas (R\$ 640,58) 11. Seguro Caxias (R\$

		<p>643,03)</p> <p>12. Transporte Grupo Ilê Mulher (EGAS) (R\$ 450,00)</p> <p>13. Micro-ônibus transporte da Sec Caxias para o EGAS (R\$ 900,00)</p> <p>14. Seguro de vida (R\$ 1.215,00)</p> <p>15. Limpeza ar condicionado (ata 2168 – R\$ 450,00)</p> <p>16. Atualização site (ata 2173 – R\$ 3.500,00)</p> <p>17. Limpeza ar condicionado (ata 2175 – R\$ 760,00)</p> <p>18. Estrutura para peça de teatro (ata 2183 – R\$ 3.000,00)</p> <p>19. Cachê grupo artístico (ata 2183 – R\$ 2.000,00)</p> <p>20. Revisão livro residências (ata 2206 – R\$ 1.310,00)</p> <p>21. Impressão de livro (ata 2218 – R\$ 10.900,00)</p> <p>22. Miragem Tur – viagem PR (R\$ 6.400,00)</p> <p>23. Forno micro-ondas (R\$ 298,00)</p> <p>24. Aquisição de CPU, pacote office (R\$ 3.477,46)</p> <p>25. Manutenção relógio ponto (R\$ 295,00)</p> <p>26. Intérprete de Libras (R\$ 2.350,00)</p> <p>27. Pasta Pendular (R\$ 3.680,00)</p> <p>28. Serviços Terceirizados</p>
--	--	---

		<p>de Limpeza – sede e seccionais (R\$ 10.337,40)</p> <p>29. Coffee Break EGAS (R\$ 2.955,00)</p> <p>30. Camisetas EGAS (R\$ 1.561,38)</p> <p>31. Porta Banner EGAS (R\$ 700,00)</p> <p>32. Café/Chá PUC – EGAS (R\$ 890,00)</p> <p>33. Bandeiras EGAS (R\$ 288,00)</p> <p>34. Fotógrafo EGAS (R\$ 445,00)</p> <p>35. Micro-ônibus Seccional Pelotas – EGAS (R\$ 950,00)</p> <p>36. Compras diversas EGAS (R\$ 130,92)</p> <p>37. Serviços de suporte informática (R\$ 300,00)</p> <p>38. Central telefônica – EBM (R\$ 447,50)</p> <p>39. Compra cafeteira (R\$ 95,55)</p> <p>40. Conserto de impressora Seccional Pelotas (R\$ 242,54)</p>
Locação de bens móveis e imóveis	1. R\$ 4.441,60	1. Sulpress (comodato de impressora)

8. DESEMPENHO FINANCEIRO E INFORMAÇÕES CONTÁBEIS

- 8.0 - Introdução
- 8.1 - Declaração do contador / opinião dos auditores externos
- 8.2 - Demonstrações contábeis exigidas pela lei 4.320/64 e notas explicativas

8.1 - DECLARAÇÃO DO CONTADOR / OPINIÃO DOS AUDITORES EXTERNOS

RELATÓRIO N.º. 12/2018 BALANCETE MENSAL

De: Assessor Contábil e Financeiro do CRESS.
Ao: Conselho Fiscal do CRESS

Após análise do Balancete até o mês de dezembro de 2018, passamos a demonstrar a situação orçamentária, financeira e patrimonial do CRESS 10a Região, conforme demonstrado abaixo:

– DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

1.1 - DA RECEITA

O Conselho arrecadou até o mês de dezembro de 2018, o valor correspondente de R\$ 2.164.847,65 representa 71,49% da Proposta Orçamentária de 2018, que foi de R\$ 3.028.000,00 e 97,17% das Receitas Correntes que são R\$ 2.228.000,00.

1.2 - DA DESPESA

A despesa realizada até o mês de dezembro de 2018, atingiu o valor de R\$ 2.232.428,92 que corresponde a 73,73% da Proposta Orçamentária de 2018, que foi de R\$ 3.028.000,00; as despesas correntes foram de R\$ 2.226.232,12, que correspondem a 99,92% das Despesas Correntes Orçado de R\$ 2.228.000,00.

1.3 - DO RESULTADO ORÇAMENTÁRIO

Comparando a Receita Arrecadada com a Despesa Realizada até o mês de dezembro 2018, verificou-se um DÉFICIT

ORÇAMENTÁRIO no valor de R\$ 67.581,27.

1.4 – DA EXECUÇÃO PATRIMONIAL

Houve uma Receita Realizada Patrimonial de R\$ 2.585.193,10 e uma Despesa Realizada Patrimonial de R\$ 2.287.542,17 onde verificou-se um SUPERÁVIT PATRIMONIAL de R\$ 297.650,93.

2.0 - DISPONÍVEL

O saldo disponível que passou para o mês de janeiro 2019 foi no valor de R\$ 244.944,91, que está demonstrado no Balanço Financeiro de dezembro de 2018.

3.0 - COMPARATIVO DA RECEITA/DESPESA - EXERCÍCIO DE 2017/2018.

◦ A seguir demonstramos o comparativo da receita arrecadada com a despesa realizada relativo aos exercícios de 2017 e 2018.

QUADRO COMPARATIVO DA RECEITA ARRECADADA RELATIVO AOS EXERCÍCIOS DE 2017 E 2018.

MÊS	RECEITA ARRECADADA 2017	RECEITA ARRECADADA 2018	DIFERENÇA APURADA EM R\$	DIFERENÇA APURADA EM %
JAN	278.060,88	161.795,42	(116.265,46)	(41,81)

FEV	396.877,39	516.320,70	119.443,31	30,10
MAR	202.404,11	259.353,71	56.949,60	28,14
ABR	166.440,66	178.606,66	12.166,00	7,31
MAI	260.986,38	285.321,98	24.335,60	9,32
JUN	128.351,67	156.690,32	28.338,65	22,08
JUL	125.055,66	147.179,56	22.123,90	17,69
AGO	88.589,02	88.369,52	(219,50)	(0,25)
SET	87.049,79	79.334,52	(7.715,27)	(8,86)
OUT	91.907,92	83.505,44	(8.402,48)	(9,14)
NOV	82.178,65	115.635,17	33.456,52	40,71
DEZ	112.883,66	92.734,65	(20.149,01)	(17,85)
TOTAL	2.020.785,79	2.164.847,65	144.061,86	7,13

**QUADRO COMPARATIVO DESPESA REALIZADA RELATIVOS AOS
EXERCÍCIOS DE 2017 E 2018.**

MÊS	DESPESA REALIZADA 2017	DESPESA REALIZADA 2018	DIFERENÇA APURADA EM R\$	DIFERENÇA APURADA EM %
JAN	222.018,81	192.082,13	(29.936,68)	(13,48)
FEV	138.095,26	150.952,78	12.857,52	9,31
MAR	153.437,96	181.967,59	28.529,63	18,59
ABR	132.683,54	196.087,97	63.404,43	47,79
MAI	233.496,97	213.671,40	(19.825,57)	(8,49)
JUN	145.642,78	189.343,64	43.700,86	30,01
JUL	156.792,93	207.350,83	50.557,90	32,25
AGO	170.402,86	173.125,86	2.723,00	1,60

SET	171.480,49	177.215,86	5.735,37	3,34
OUT	203.392,24	164.848,83	(38.543,41)	(18,95)
NOV	168.902,34	168.907,49	5,15	0,01
DEZ	241.274,59	216.874,54	(24.400,05)	(10,11)
TOTAL	2.137.620,77	2.232.428,92	94.808,15	4,44

CONCLUSÃO:

- Tendo em vista que não constatamos nenhuma falta na documentação contábil, que deu origem ao Balancete relativo no mês de dezembro de 2018 do CRESS 10° Região, informamos que o mesmo está apto à aprovação pelo Conselho Fiscal e Conselho Pleno do Conselho Regional.

Porto Alegre, 31 de dezembro de 2018.

Alexandre Freitas
Contador CRC RS n.º 51.563

8.2 - DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EXIGIDAS PELA LEI 4.320/64 E NOTAS EXPLICATIVAS

Nome	Descrição
Balanco Financeiro.pdf	Balanco Financeiro
Balanco Orcamentario.pdf	Balanco Orcamentario
Balanco Patrimonial.pdf	Balanco Patrimonial
Demonstrativo do Fluxo de Caixa.pdf	Demonstrativo do Fluxo de Caixa
Demonstrativo das Variações Patrimoniais.pdf	Demonstrativo das Variações Patrimoniais

Anexo do tópico 8.2

BALANÇO FINANCEIRO.PDF - BALANÇO FINANCEIRO

Balanco Financeiro

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
Receita Orçamentária	2.164.847,65	2.020.785,79	Despesa Orçamentária	2.232.428,92	2.137.620,77
RECEITA REALIZADA	2.164.847,65	2.020.785,79	CREDITO EMPENHADO LIQUIDADO	21.679,91	41.437,36
RECEITA CORRENTE	2.164.847,65	2.020.785,79	CREDITO EMPENHADO – PAGO	2.210.749,01	2.096.183,41
RECEITAS DE CONTRIBUICOES	2.111.076,80	1.946.532,37	DESPESA CORRENTE	2.204.552,21	2.093.860,17
ANUIDADES	2.111.076,80	1.946.532,37	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	899.819,12	891.175,85
RECEITA DE SERVIÇOS	27.698,57	36.984,53	ENCARGOS PATRONAIS	251.109,99	450.062,38
EMOLUMENTOS COM INSCRIÇÕES	7.773,11	20.257,12	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	846.295,60	602.713,84
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CARTEIRAS		760,04	TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	23.576,30	22.832,61
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CERTIDÕES	10.564,01	3.566,96	DEMAIS DESPESAS CORRENTES	107.935,73	81.861,11
RECEITAS DIVERSAS DE SERVIÇOS	9.361,45	12.400,41	SERVIÇOS BANCÁRIOS	75.815,47	45.214,38
FINANCEIRAS	25.236,43	35.455,35	DESPESA DE CAPITAL	6.196,80	2.323,24
JUROS DE MORA SOBRE MULTAS DE INFRAÇÕES	409,94		INVESTIMENTOS	6.196,80	2.323,24
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	24.826,49	35.455,35			
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	24.826,49	35.455,35			
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	835,85	1.813,54			
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	835,85	1.813,54			
Transferências Financeiras Recebidas			Transferências Financeiras Concedidas		
Recebimentos Extraorçamentários	1.734.910,33	1.812.657,73	Pagamentos Extraorçamentários	1.776.730,09	1.740.608,91

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
Inscrição de Restos a Pagar Não Processados			Pagamentos de Restos a Pagar Não Processados		
Inscrição de Restos a Pagar Processados	21.679,91	41.437,36	Pagamentos de Restos a Pagar Processados	41.437,36	23.234,95
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	72.532,11	91.365,64	Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	83.507,65	90.652,63
Outros Recebimentos Extraorçamentários	1.640.698,31	1.679.854,73	Outros Pagamentos Extraorçamentários	1.651.785,08	1.626.721,33
Saldo em espécie do Exercício Anterior	354.345,94	399.132,10	Saldo em espécie para o Exercício Seguinte	244.944,91	354.345,94
Caixa e Equivalente de Caixa	354.345,94	399.132,10	Caixa e Equivalente de Caixa	244.944,91	354.345,94
Depósitos. Rest. Vlr's Vinculados			Depósitos. Rest. Vlr's Vinculados		
Total:	4.254.103,92	4.232.575,62		4.254.103,92	4.232.575,62

Porto Alegre-RS, 31 de dezembro de 2018

Alexandre Freitas
 Contador
 CRC/RS. 51.563
 335.467.540-34

Agnaldo Engel Knevez
 Presidente
 AS 8774
 005.571.200-20

Lisiane Costa dos Santos
 1ª. Tesoureira
 AS 4792
 806.355.470-15

Anexo do tópico 8.2

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO.PDF - BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

Balanco Orçamentário

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
RECEITA CORRENTE	2.228.000,00	2.228.000,00	2.164.847,65	-63.152,35
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	2.174.459,95	2.174.459,95	1.543.114,50	-631.345,45
ANUIDADES	2.174.459,95	2.174.459,95	1.543.114,50	-631.345,45
RECEITA DE SERVIÇOS	27.000,00	27.000,00	27.698,57	698,57
EMOLUMENTOS COM INSCRIÇÕES	16.000,00	16.000,00	7.773,11	-8.226,89
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CARTEIRAS	1.000,00	1.000,00	0,00	-1.000,00
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CERTIDÕES	0,00	0,00	10.564,01	10.564,01
RECEITAS DIVERSAS DE SERVIÇOS	10.000,00	10.000,00	9.361,45	-638,55
FINANCEIRAS	26.540,05	26.540,05	593.198,73	566.658,68
JUROS DE MORA SOBRE MULTAS DE INFRAÇÕES	0,00	0,00	409,94	409,94
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	26.540,05	26.540,05	592.788,79	566.248,74
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA SOBRE ANUIDADES	0,00	0,00	567.962,30	567.962,30
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	26.540,05	26.540,05	24.826,49	-1.713,56
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00	835,85	835,85
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	0,00	0,00	835,85	835,85
RECEITA DE CAPITAL	800.000,00	800.000,00	0,00	-800.000,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	800.000,00	800.000,00	0,00	-800.000,00
SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO CORRENTE	800.000,00	800.000,00	0,00	-800.000,00
RECURSOS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00	0,00	0,00	0,00
SUB-TOTAL DAS RECEITAS	3.028.000,00	3.028.000,00	2.164.847,65	-863.152,35

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS			PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
DÉFICIT			0,00	0,00	67.581,27	67.581,27
TOTAL			3.028.000,00	3.028.000,00	2.232.428,92	-795.571,08
DESAPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESAPESAS EMPENHADAS	DESAPESAS LIQUIDADAS	DESAPESAS PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA CORRENTE	2.228.000,00	2.228.000,00	2.226.232,12	2.226.232,12	2.204.552,21	1.767,88
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	1.009.140,00	1.168.962,21	1.168.961,61	1.168.961,61	1.150.929,11	0,60
REMUNERAÇÃO PESSOAL	794.000,00	899.819,72	899.819,12	899.819,12	899.819,12	0,60
ENCARGOS PATRONAIS	215.140,00	269.142,49	269.142,49	269.142,49	251.109,99	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	1.172.860,00	851.279,86	849.943,01	849.943,01	846.295,60	1.336,85
BENEFÍCIOS A PESSOAL	190.860,00	208.396,57	208.396,57	208.396,57	208.396,57	0,00
USO DE BENS E SERVIÇOS	516.968,00	323.772,55	322.970,76	322.970,76	322.970,76	801,79
SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOAS JURÍDICAS	465.032,00	319.110,74	318.575,68	318.575,68	314.928,27	535,06
TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	23.500,00	23.792,21	23.576,30	23.576,30	23.576,30	215,91
TRIBUTOS	5.500,00	4.326,89	4.110,98	4.110,98	4.110,98	215,91
CONTRIBUIÇÕES	18.000,00	19.465,32	19.465,32	19.465,32	19.465,32	0,00
DEMAIS DESPESAS CORRENTES	0,00	108.150,25	107.935,73	107.935,73	107.935,73	214,52
SERVIÇOS BANCÁRIOS	22.500,00	75.815,47	75.815,47	75.815,47	75.815,47	0,00
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA DE CAPITAL	800.000,00	800.000,00	6.196,80	6.196,80	6.196,80	793.803,20
INVESTIMENTOS	800.000,00	800.000,00	6.196,80	6.196,80	6.196,80	793.803,20
EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	50.000,00	50.000,00	6.196,80	6.196,80	6.196,80	43.803,20
AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS	750.000,00	750.000,00	0,00	0,00	0,00	750.000,00
SUB-TOTAL DAS DESPESAS	3.028.000,00	3.028.000,00	2.232.428,92	2.232.428,92	2.210.749,01	795.571,08
SUPERÁVIT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	3.028.000,00	3.028.000,00	2.232.428,92	2.232.428,92	2.210.749,01	795.571,08

DESpesas ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESpesas EMPENHADAS	DESpesas LIQUIDADAS	DESpesas PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
------------------------	-----------------	--------------------	---------------------	---------------------	----------------	---------------

Porto Alegre-RS, 31 de dezembro de 2018

Alexandre Freitas
 Contador
 CRC/RS. 51.563
 335.467.540-34

Agnaldo Engel Knevez
 Presidente
 AS 8774
 005.571.200-20

Lisiane Costa dos Santos
 1ª. Tesoureira
 AS 4792
 806.355.470-15

DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS

RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS	INSCRITOS		PAGOS	CANCELADOS	SALDO
	EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR			
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA CORRENTE	0,00	41.437,36	41.437,36	0,00	0,00
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	0,00	18.983,17	18.983,17	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	0,00	22.454,19	22.454,19	0,00	0,00
TOTAL:	0,00	41.437,36	41.437,36	0,00	0,00

Anexo do tópico 8.2

BALANÇO PATRIMONIAL.PDF - BALANÇO PATRIMONIAL

Balanco Patrimonial

ATIVO			PASSIVO		
Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior	Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior
ATIVO CIRCULANTE	3.124.470,73	2.818.076,33	PASSIVO CIRCULANTE	179.036,04	207.464,10
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	244.944,91	354.345,94	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A CURTO PRAZO	4.648,02	0,00
CRÉDITOS A CURTO PRAZO	2.838.362,44	2.418.016,99	EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS A CURTO PRAZO	0,00	0,00
CLIENTES	420.345,45	483.522,29	FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR A CURTO PRAZO	29.441,40	48.420,29
CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS A RECEBER	2.418.016,99	1.934.494,70	OBRIGAÇÕES FISCAIS A CURTO PRAZO	0,00	0,00
DEMAIS CRÉDITOS E VALORES A CURTO PRAZO	29.783,22	45.713,40	OBRIGAÇÕES DE REPARTIÇÃO A OUTROS ENTES	0,00	0,00
INVESTIMENTOS E APLICAÇÕES TEMPORÁRIAS A CURTO PRAZO	0,00	0,00	PROVISÕES A CURTO PRAZO	139.098,30	143.184,37
ESTOQUES	0,00	0,00	DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO	5.848,32	15.859,44
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS PAGAS ANTECIPADAMENTE	11.380,16	0,00		0,00	0,00
ATIVO NÃO-CIRCULANTE	917.322,47	976.521,79	PASSIVO NÃO-CIRCULANTE	0,00	0,00
ATIVO REALIZÁVEL A LONGO PRAZO	450.191,94	450.191,94	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A LONGO PRAZO	0,00	0,00
CRÉDITOS A LONGO PRAZO	450.086,35	450.086,35	EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS A LONGO PRAZO	0,00	0,00
INVESTIMENTOS E APLICAÇÕES TEMPORÁRIAS A LONGO PRAZO	105,59	105,59	FORNECEDORES A LONGO PRAZO	0,00	0,00
INVESTIMENTOS	0,00	0,00	OBRIGAÇÕES FISCAIS A LONGO PRAZO	0,00	0,00
IMOBILIZADO	477.563,56	526.329,85	PROVISÕES A LONGO PRAZO	0,00	0,00
BENS MÓVEIS	248.835,15	242.638,35	RESULTADO DIFERIDO	0,00	0,00
BENS IMÓVEIS	283.691,50	283.691,50		0,00	0,00
(-) DEPRECIAÇÃO, EXAUSTÃO E AMORTIZAÇÃO ACUMULADAS	54.963,09	0,00		0,00	0,00
INTANGÍVEL	10.433,03	0,00		0,00	0,00
(-) AMORTIZAÇÃO ACUMULADA	10.433,03	0,00		0,00	0,00
			TOTAL DO PASSIVO	179.036,04	207.464,10

PATRIMÔNIO LÍQUIDO					
			Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior
			Patrimônio Social e Capital Social	0,00	0,00
			Ajuste de avaliação Patrimonial	0,00	0,00
			Demais Reservas	0,00	0,00
			Resultados Acumulados	3.862.757,16	3.587.134,02
			TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	3.862.757,16	3.587.134,02
TOTAL	4.041.793,20	3.794.598,12	TOTAL	4.041.793,20	3.794.598,12
ATIVO FINANCEIRO	286.108,29	400.059,34	PASSIVO FINANCEIRO	39.937,74	64.279,73
ATIVO PERMANENTE	3.755.684,91	3.394.538,78	PASSIVO PERMANENTE	139.098,30	143.184,37
SALDO PATRIMONIAL				3.862.757,16	3.587.134,02

Compensações

ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
Saldo do Atos Potenciais Ativos			Saldo do Atos Potenciais Passivos		
Execução de Garantias e Contragarantias Recebidas	0,00	0,00	Execução de Garantias e Contragarantias Concedidas	0,00	0,00
Execução de Direitos Conveniados	0,00	0,00	Execução de Obrigações Conveniadas	0,00	0,00
Execução de Direitos Contratuais	0,00	0,00	Execução de Obrigações Contratuais	24.862,80	0,00
Execução de Outros Atos Potenciais do Ativo	0,00	0,00	Execução de Outros Atos Potenciais do Passivo	0,00	0,00
TOTAL	0,00	0,00	TOTAL	24.862,80	0,00

Quadro do Superávit/Déficit Financeiro

	Exercício Atual	Exercício Anterior
Superávit Financeiro	246.170,55	335.779,61

Porto Alegre-RS, 31 de dezembro de 2018

Alexandre Freitas
 Contador
 CRC/RS. 51.563
 335.467.540-34

Agnaldo Engel Knevez
 Presidente
 AS 8774
 005.571.200-20

Lisiane Costa dos Santos
 1ª. Tesoureira
 AS 4792
 806.355.470-15

Anexo do tópico 8.2

**DEMONSTRATIVO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS.PDF -
DEMONSTRATIVO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS**

Variações Patrimoniais

VARIACIONES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS					
	Exercício Atual	Exercício Anterior		Exercício Atual	Exercício Anterior
VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA	2.585.193,10	2.504.308,08	VARIAÇÃO PATRIMONIAL DIMINUTIVA	2.287.542,17	2.093.416,48
CONTRIBUIÇÕES	2.531.422,25	2.430.054,66	PESSOAL E ENCARGOS	1.373.272,11	1.318.340,35
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	2.531.422,25	2.430.054,66	REMUNERAÇÃO DE PESSOAL	896.745,58	859.141,03
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	2.531.422,25	2.430.054,66	REMUNERAÇÃO A PESSOAL - RPPS	896.745,58	859.141,03
EXPLORAÇÃO E VENDA DE BENS, SERVIÇOS E DIREITOS	27.614,97	36.984,53	ENCARGOS PATRONAIS	268.129,96	459.199,32
EXPLORAÇÃO DE BENS DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	27.614,97	36.984,53	ENCARGOS PATRONAIS - RPPS	268.129,96	459.199,32
VALOR BRUTO DE EXPLORAÇÃO DE BENS E DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	27.614,97	36.984,53	BENEFÍCIOS A PESSOAL	208.396,57	0,00
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS FINANCEIRAS	25.236,43	35.455,35	BENEFÍCIOS A PESSOAL - RPPS	208.396,57	0,00
JUROS E ENCARGOS DE MORA	409,94	0,00	USO DE BENS, SERVIÇOS E CONSUMO DE CAPITAL FIXO	706.942,56	625.168,03
JUROS E ENCARGOS DE MORA SOBRE FORNECIMENTOS DE BENS E SERVIÇOS	409,94	0,00	USO DE MATERIAL DE CONSUMO	36.277,01	41.437,13
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS - FINANCEIRAS	24.826,49	35.455,35	CONSUMO DE MATERIAL	36.277,01	41.437,13
MULTAS SOBRE ANUIDADES	24.826,49	35.455,35	SERVIÇOS	605.269,43	583.730,90
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	919,45	1.813,54	DIARIAS	197.069,95	186.935,00
DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	919,45	1.813,54	SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOAS FÍSICAS	89.623,80	75.417,88
INDENIZAÇÕES	919,45	1.813,54	SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOAS JURÍDICAS	318.575,68	321.378,02
			DEPRECIACAO, AMORTIZACAO E EXAUSTAO	65.396,12	0,00
			DEPRECIACAO	65.396,12	0,00
			VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS FINANCEIRAS	75.815,47	45.214,38
			JUROS E ENCARGOS DE EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS OBTIDOS	75.815,47	45.214,38
			OUTROS JUROS E ENCARGOS DE EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS	75.815,47	45.214,38
			TRIBUTÁRIAS	23.576,30	22.832,61
			IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	4.110,98	5.352,54
			IMPOSTOS	4.110,98	5.352,54
			CONTRIBUICOES	19.465,32	17.480,07
			CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	19.465,32	17.480,07
			OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	107.935,73	81.861,11
			DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	107.935,73	81.861,11

	Exercício Atual	Exercício Anterior		Exercício Atual	Exercício Anterior
			VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS DECORRENTES DE FATOS GERADORES DIVERSOS	107.935,73	81.861,11
Total das Variações Ativas :	2.585.193,10	2.504.308,08	Total das Variações Passivas :	2.287.542,17	2.093.416,48
			RESULTADO PATRIMONIAL		
Déficit do Exercício			Superávit do Exercício	297.650,93	410.891,60
Total	2.585.193,10	2.504.308,08	Total	2.585.193,10	2.504.308,08

Porto Alegre-RS, 31 de dezembro de 2018

Alexandre Freitas
Contador
CRC/RS. 51.563
335.467.540-34

Agnaldo Engel Knevez
Presidente
AS 8774
005.571.200-20

Lisiane Costa dos Santos
1ª. Tesoureira
AS 4792
806.355.470-15

**Variações Patrimoniais Qualitativas
(decorrentes da execução orçamentária)**

VARIAÇÕES ATIVAS	Exercício Atual	Exercício Anterior	VARIAÇÕES PASSIVAS	Exercício Atual	Exercício Anterior
INCORPORAÇÃO DE ATIVOS	6.196,80	0,00	INCORPORAÇÃO DE PASSIVO	0,00	0,00
DESINCORPORAÇÃO DE PASSIVO	0,00	0,00	DESINCORPORAÇÃO DE ATIVO	0,00	0,00

Anexo do tópico 8.2

**DEMONSTRATIVO DO FLUXO DE CAIXA.PDF - DEMONSTRATIVO DO
FLUXO DE CAIXA**

CRESS/RS - 10ª Região

CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL

CNPJ: 90.890.427/0001-03

Período: 01/01/2018 a 31/12/2018

Demonstração dos Fluxos de Caixa

	Exercício Atual	Exercício Anterior
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES		
INGRESSOS		
RECEITA CORRENTE	2.164.847,65	2.020.785,79
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	2.111.076,80	1.946.532,37
ANUIDADES	2.111.076,80	1.946.532,37
RECEITA DE SERVIÇOS	27.698,57	36.984,53
EMOLUMENTOS COM INSCRIÇÕES	7.773,11	20.257,12
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CARTEIRAS	0,00	760,04
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CERTIDÕES	10.564,01	3.566,96
RECEITAS DIVERSAS DE SERVIÇOS	9.361,45	12.400,41
FINANCEIRAS	25.236,43	35.455,35
JUROS DE MORA SOBRE MULTAS DE INFRAÇÕES	409,94	0,00
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	24.826,49	35.455,35
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	24.826,49	35.455,35
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	835,85	1.813,54
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	835,85	1.813,54
OUTROS INGRESSOS	1.713.230,42	1.771.220,37
DESEMBOLSOS		
DESPEZA CORRENTE	2.204.552,21	2.093.860,17
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	899.819,12	891.175,85
ENCARGOS PATRONAIS	251.109,99	450.062,38
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	846.295,60	602.713,84
TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	23.576,30	22.832,61
DEMAIS DESPESAS CORRENTES	107.935,73	81.861,11
SERVIÇOS BANCÁRIOS	75.815,47	45.214,38
DESPEZA DE CAPITAL	6.196,80	2.323,24
INVESTIMENTOS	6.196,80	2.323,24
OUTROS DESEMBOLSOS	1.776.730,09	1.740.608,91
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES	-103.204,23	-42.462,92
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO		
INGRESSOS		
DESEMBOLSOS		
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	0,00	0,00
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO		
INGRESSOS		
DESEMBOLSOS		
CREDITO EMPENHADO LIQUIDADO	21.679,91	41.437,36
DESPEZA CORRENTE	0,00	0,00
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	0,00	0,00
ENCARGOS PATRONAIS	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	0,00	0,00
TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	0,00	0,00
DEMAIS DESPESAS CORRENTES	0,00	0,00
SERVIÇOS BANCÁRIOS	0,00	0,00

	Exercício Atual	Exercício Anterior
DESPESA DE CAPITAL	0,00	0,00
INVESTIMENTOS	0,00	0,00
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO	-21.679,91	-41.437,36
APURAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA DO PERÍODO		
GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	-124.884,14	-83.900,28

CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL	354.345,94	399.132,10
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA FINAL	229.461,80	354.345,94

Porto Alegre-RS, 31 de dezembro de 2018

Alexandre Freitas
 Contador
 CRC/RS. 51.563
 335.467.540-34

Agnaldo Engel Knevez
 Presidente
 AS 8774
 005.571.200-20

Lisiane Costa dos Santos
 1ª. Tesoureira
 AS 4792
 806.355.470-15

9. OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES

9.1 - OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES

ANEXO - ANEXO PART. ESP. CATEGORIA E FUNÇÃO PRECÍPUA - 2018 - Vide anexo do tópico 9.1 no final da seção
ANEXO - ANEXO PART. PP E DEFESA DO EXERCÍCIO PROFISSIONAL - 2018 - Vide anexo do tópico 9.1 no final da seção

Anexo do tópico 9.1

ANEXO PART. ESP. CATEGORIA E FUNÇÃO PRECÍPUA - 2018

9. 1 ANEXO PARTICIPAÇÃO EM ESPAÇOS DA CATEGORIA E FORTALECIMENTO DA FUNÇÃO PRECÍPUA CRESSRS 2018

ATIVIDADES REALIZADAS (DEBATES, SEMINÁRIOS) NA CAPITAL	NÚMERO DE ATIVIDADES REALIZADAS	NÚMERO DE PARTICIPANTES ALCANÇADOS
12º Encontro Gaúcho de Assistentes Sociais	Um Encontro, realizado durante três turnos, abarcando quatro painéis com temáticas pertinentes a formação continuada. Realizada exposição de livros e materiais do Conjunto CFESS/CRESS	Total de participantes – 734
Seminário Estadual da Comissão de Ética e Direitos Humanos	1	Total de participantes – 182
Seminário Estadual da Comissão de Formação e Trabalho Profissional	1	Total de participantes – 139
Seminário Estadual da Comissão de Seguridade Social	1	Total de participantes – 151
Seminário Estadual da Comissão de Comunicação	1	Total de participantes – 21
Encontro Preparatório para o 1º Seminário sobre o trabalho do/a Assistente Social na Política sobre Drogas e Saúde Mental	1	Total de participantes – 85

Comissão de Ética e Direitos Humanos	Reuniões mensais	Média de 15 pessoas
Comissão de Formação e Trabalho Profissional	Reuniões mensais	Média de 7 pessoas
Comissão de Seguridade Social e Grupos de trabalho (Saúde, Educação, Previdência Social e Assistência Social)	Reuniões mensais	Média de 10 pessoas
GT Serviço Social no Sócio jurídico	Reuniões mensais	Média de 15 pessoas
GT Direito a Cidade em Meio Urbano e Rural	Reuniões mensais	Média de 5 pessoas
GT Lutas, Movimentos Sociais e Diversidades	Reuniões mensais	Média de 5 pessoas
Encontro Local, preparatório para o Encontro Descentralizado da Região Sul	1	Total de participantes – 29
47ª Encontro Nacional do Conjunto CFESS/CRESS		Total de participantes – 325
Seminário Estadual Formação e Trabalho Profissional: a conjuntura atual e os rebatimentos para a formação e o trabalho profissional	1	Total de participantes – 47
4º Encontro Gaúcho de Serviço Social e Residências em Saúde	1	Total de participantes – 86
Seminário Estadual “Programa Nacional de Assistência Estudantil e os desafios ao Serviço Social”	1	Total de participantes – 30

Reuniões NUCRESS	Reuniões mensais em 31 núcleos de base.	Média de 10 a 15 pessoas por atividade
Visitas aos NUCRESS	3 Visitas	Média de 10 a 15 pessoas por atividade
Cursos de Capacitação junto aos NUCRESS	8 cursos	Média de 20 a 30 pessoas por atividade
Cursos Ética em Movimento junto aos NUCRESS	9 cursos	Média de 20 a 30 pessoas por atividade
Minicurso Fundamentos da Profissão.	8 minicursos	Média de 20 a 30 pessoas por atividade
Reuniões Descentralizadas dos GTs e Comissões junto aos NUCRESS	3 reuniões	Média de 15 a 20 pessoas por atividade
Reuniões Mensais do GT Serviço Social na Política de Saúde na Seccional de Caxias do Sul	3 Reuniões	Média de 4 a 8 pessoas por atividade
Reuniões Mensais do GT Serviço Social na Política de Assistência Social na Seccional de Caxias do Sul	5 Reuniões	Média de 6 a 11 pessoas por atividade
Reuniões Mensais do GT Serviço Social na Política de Educação na Seccional de Caxias do Sul	5 Reuniões	Média de 3 a 6 pessoas por atividade
Reuniões Mensais do GT Serviço Social na Política de Previdência Social na Seccional de Caxias do Sul	4 Reuniões	Média de 5 a 9 pessoas por atividade
Reuniões Mensais do GT Serviço Social e Direitos Humanos na Seccional de Caxias do Sul	6 Reuniões	Média de 5 a 9 pessoas por atividade

Reuniões Ampliadas na Seccional de Caxias do Sul	3 Reuniões	Média de 9 a 18 pessoas por atividade
Reuniões Ampliadas na Seccional de Pelotas	1 Reunião	22 pessoas
Reuniões Mensais do GT Ética e Direitos Humanos na Seccional de Pelotas.	Reuniões quinzenais	Média de 5 pessoas por atividade
Reuniões Mensais do GT Serviço Social na Política de Saúde.	Reuniões mensais	Média de 5 a 8 pessoas por atividade
Reuniões Mensais do GT Serviço Social na Política de Assistência Social.	Reuniões mensais	Média de 5 a 8 pessoas por atividade
Reunião Descentralizada dos GTs Saúde e Assistência Social na cidade de Rio Grande, promovida pela Seccional de Pelotas.	1	8 pessoas

Anexo do tópico 9.1

ANEXO PART. PP E DEFESA DO EXERCÍCIO PROFISSIONAL - 2018

**9. 1 ANEXO PARTICIPAÇÃO EM POLÍTICAS PÚBLICAS E
DEFESA DO EXERCÍCIO PROFISSIONAL
CRESSRS EM 2018**

ESPAÇO DE PARTICIPAÇÃO (CONSELHOS, FÓRUNS, FRENTES) EM QUE POSSUI REPRESENTAÇÃO	NÚMERO DE REUNIÕES PREVISTAS	NÚMERO DE REUNIÕES EM QUE PARTICIPOU
Conselhos Municipais de Assistência Social nos municípios de Alegrete, Alpestre, Alto Alegre, Alvorada, Arroio dos Ratos, Cachoeira do Sul, Cachoeirinha, Capão da Canoa, Carazinho, Carlos Barbosa, Caxias do Sul, Cidreira, Ciriaco, Cristal, Encruzilhada do Sul, Eldorado do Sul, Faxinalzinho, Frederico Westphalen, Guaíba, Imbé, Itapuca, Logoa Vermelha, Lagoa Bonita do Sul, Lajeado, Machadinho, Mariana Pimentel, Mostardas, Nonoai, Nova Araçá, Novo Hamburgo, Passo Fundo, Pelotas, Porto Alegre, Quinze de Novembro, Ronda Alta, Rosário do Sul, Roque Gonzales, Santa Clara do Sul, Santa Cruz do Sul, Santa Maria, Santana do Livramento, Santa Vitória do Palmar, Santo Ângelo, Santo Augusto, São Borja, São Leopoldo, São Lourenço do Sul, Sertão Santana e Venâncio Aires. Totalizando 49 espaços de participação.	O CRESSRS possui representação em diferentes Conselhos, Fóruns e Frentes, sendo representado por profissionais em situação regular junto a este conselho, indicados/as pelo Conselho Pleno. As reuniões possuem regularidade mensal ou quinzenal, a depender da organização de cada espaço de participação.	As representações mantêm regularidade nas reuniões conforme periodicidade descrita no item anterior, sendo que a orientação é de que sempre estejam presentes titular e/ou suplente.
Conselhos Municipais de	O CRESSRS possui	As representações mantêm

<p>Direitos da Pessoa com Deficiência nos municípios de Arroio dos Ratos, Caxias do Sul, Novo Hamburgo, Pelotas, Porto Alegre e São Borja.</p> <p>Totalizando 6 espaços de participação.</p>	<p>representação em diferentes Conselhos, Fóruns e Frentes, sendo representado por profissionais em situação regular junto a este conselho, indicados/as pelo Conselho Pleno. As reuniões possuem regularidade mensal ou quinzenal, a depender da organização de cada espaço de participação.</p>	<p>regularidade nas reuniões conforme periodicidade descrita no item anterior, sendo que a orientação é de que sempre estejam presentes titular e/ou suplente</p>
<p>Conselhos Municipais de Saúde nos municípios de Arroio dos Ratos, Cachoeira do Sul, Capão da Canoa, Caxias do Sul, Imbé, Lajeado, Mariana Pimentel, Novo Hamburgo, Pelotas, Porto Alegre, Santa Cruz do Sul, Santa Vitória do Palmar, Sapiranga, Tramandaí e Uruguaiana. Totalizando 15 espaços de participação.</p>	<p>O GRESSRS possui representação em diferentes Conselhos, Fóruns e Frentes, sendo representado por profissionais em situação regular junto a este conselho, indicados/as pelo Conselho Pleno. As reuniões possuem regularidade mensal ou quinzenal, a depender da organização de cada espaço de participação.</p>	<p>As representações mantêm regularidade nas reuniões conforme periodicidade descrita no item anterior, sendo que a orientação é de que sempre estejam presentes titular e/ou suplente</p>
<p>Conselhos Municipais do Idoso nos municípios de São Lourenço do Sul, São Francisco de Paula, Santa Maria, Santa Cruz do Sul, Pelotas, Passo Fundo, Imbé e Arroio dos Ratos.</p> <p>Totalizando 8 espaços de participação.</p>	<p>O GRESSRS possui representação em diferentes Conselhos, Fóruns e Frentes, sendo representado por profissionais em situação regular junto a este conselho, indicados/as pelo Conselho Pleno. As reuniões possuem regularidade mensal ou quinzenal, a depender da organização de cada espaço de participação.</p>	<p>As representações mantêm regularidade nas reuniões conforme periodicidade descrita no item anterior, sendo que a orientação é de que sempre estejam presentes titular e/ou suplente</p>
<p>Conselhos Municipais de Habitação nos municípios de Arroio dos Ratos, Esteio e Caxias do Sul.</p> <p>Totalizando 2 espaços de participação.</p>	<p>O GRESSRS possui representação em diferentes Conselhos, Fóruns e Frentes, sendo representado por profissionais em situação regular junto a este conselho, indicados/as pelo Conselho Pleno. As reuniões possuem</p>	<p>As representações mantêm regularidade nas reuniões conforme periodicidade descrita no item anterior, sendo que a orientação é de que sempre estejam presentes titular e/ou suplente</p>

	regularidade mensal ou quinzenal, a depender da organização de cada espaço de participação.	
Conselhos Municipais dos Direitos da Criança e do Adolescente nos municípios de Arroio dos Ratos, Cachoeira do Sul, Imbé, Nonoai, Pelotas, Santa Maria, Santa Vitória do Palmar e São Borja. Totalizando 8 espaços de participação.	O GRESSRS possui representação em diferentes Conselhos, Fóruns e Frentes, sendo representado por profissionais em situação regular junto a este conselho, indicados/as pelo Conselho Pleno. As reuniões possuem regularidade mensal ou quinzenal, a depender da organização de cada espaço de participação.	As representações mantêm regularidade nas reuniões conforme periodicidade descrita no item anterior, sendo que a orientação é de que sempre estejam presentes titular e/ou suplente
Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional no município de Arroio dos Ratos.	O GRESSRS possui representação em diferentes Conselhos, Fóruns e Frentes, sendo representado por profissionais em situação regular junto a este conselho, indicados/as pelo Conselho Pleno. As reuniões possuem regularidade mensal ou quinzenal, a depender da organização de cada espaço de participação.	As representações mantêm regularidade nas reuniões conforme periodicidade descrita no item anterior, sendo que a orientação é de que sempre estejam presentes titular e/ou suplente
Conselho Municipal de Desenvolvimento Integrado no município de Passo Fundo.	O GRESSRS possui representação em diferentes Conselhos, Fóruns e Frentes, sendo representado por profissionais em situação regular junto a este conselho, indicados/as pelo Conselho Pleno. As reuniões possuem regularidade mensal ou quinzenal, a depender da organização de cada espaço de participação.	As representações mantêm regularidade nas reuniões conforme periodicidade descrita no item anterior, sendo que a orientação é de que sempre estejam presentes titular e/ou suplente
Centros de Referência em Saúde do Trabalhador nas	O GRESSRS possui representação em diferentes	As representações mantêm regularidade nas reuniões

regiões de Serra, Passo Fundo, Nordeste e Caxias do Sul. Totalizando 4 espaços de participação.	Conselhos, Fóruns e Frentes, sendo representado por profissionais em situação regular junto a este conselho, indicados/as pelo Conselho Pleno. As reuniões possuem regularidade mensal ou quinzenal, a depender da organização de cada espaço de participação.	conforme periodicidade descrita no item anterior, sendo que a orientação é de que sempre estejam presentes titular e/ou suplente
Conselho Municipal de Políticas sobre Drogas no município de Caxias do Sul.	O CRESSRS possui representação em diferentes Conselhos, Fóruns e Frentes, sendo representado por profissionais em situação regular junto a este conselho, indicados/as pelo Conselho Pleno. As reuniões possuem regularidade mensal ou quinzenal, a depender da organização de cada espaço de participação.	As representações mantêm regularidade nas reuniões conforme periodicidade descrita no item anterior, sendo que a orientação é de que sempre estejam presentes titular e/ou suplente
Comissão Municipal de Erradicação do Trabalho Infantil de Porto Alegre.	O CRESSRS possui representação em diferentes Conselhos, Fóruns e Frentes, sendo representado por profissionais em situação regular junto a este conselho, indicados/as pelo Conselho Pleno. As reuniões possuem regularidade mensal ou quinzenal, a depender da organização de cada espaço de participação.	As representações mantêm regularidade nas reuniões conforme periodicidade descrita no item anterior, sendo que a orientação é de que sempre estejam presentes titular e/ou suplente
Corregedoria dos Conselhos Tutelares de Novo Hamburgo.	O CRESSRS possui representação em diferentes Conselhos, Fóruns e Frentes, sendo representado por profissionais em situação regular junto a este conselho, indicados/as pelo Conselho Pleno. As reuniões possuem regularidade mensal ou	As representações mantêm regularidade nas reuniões conforme periodicidade descrita no item anterior, sendo que a orientação é de que sempre estejam presentes titular e/ou suplente

	quinzenal, a depender da organização de cada espaço de participação.	
Conselho Estadual da Pessoa com Deficiência.	O CRESSRS possui representação em diferentes Conselhos, Fóruns e Frentes, sendo representado por profissionais em situação regular junto a este conselho, indicados/as pelo Conselho Pleno. As reuniões possuem regularidade mensal ou quinzenal, a depender da organização de cada espaço de participação.	As representações mantêm regularidade nas reuniões conforme periodicidade descrita no item anterior, sendo que a orientação é de que sempre estejam presentes titular e/ou suplente
Conselho Estadual de Políticas sobre Drogas.	O CRESSRS possui representação em diferentes Conselhos, Fóruns e Frentes, sendo representado por profissionais em situação regular junto a este conselho, indicados/as pelo Conselho Pleno. As reuniões possuem regularidade mensal ou quinzenal, a depender da organização de cada espaço de participação.	As representações mantêm regularidade nas reuniões conforme periodicidade descrita no item anterior, sendo que a orientação é de que sempre estejam presentes titular e/ou suplente
Conselho Estadual de Saúde.	O CRESSRS possui representação em diferentes Conselhos, Fóruns e Frentes, sendo representado por profissionais em situação regular junto a este conselho, indicados/as pelo Conselho Pleno. As reuniões possuem regularidade mensal ou quinzenal, a depender da organização de cada espaço de participação.	As representações mantêm regularidade nas reuniões conforme periodicidade descrita no item anterior, sendo que a orientação é de que sempre estejam presentes titular e/ou suplente
Fórum Estadual da Política do Idoso	O CRESSRS possui representação em diferentes Conselhos, Fóruns e Frentes,	As representações mantêm regularidade nas reuniões conforme periodicidade

	<p>sendo representado por profissionais em situação regular junto a este conselho, indicados/as pelo Conselho Pleno. As reuniões possuem regularidade mensal ou quinzenal, a depender da organização de cada espaço de participação.</p>	<p>descrita no item anterior, sendo que a orientação é de que sempre estejam presentes titular e/ou suplente</p>
Fórum em Defesa do SUS	<p>O GRESSRS possui representação em diferentes Conselhos, Fóruns e Frentes, sendo representado por profissionais em situação regular junto a este conselho, indicados/as pelo Conselho Pleno. As reuniões possuem regularidade mensal ou quinzenal, a depender da organização de cada espaço de participação.</p>	<p>As representações mantêm regularidade nas reuniões conforme periodicidade descrita no item anterior, sendo que a orientação é de que sempre estejam presentes titular e/ou suplente</p>
Fórum dos Conselhos Regionais e Ordens das Profissões Regulamentadas do Rio Grande do Sul	<p>O GRESSRS possui representação em diferentes Conselhos, Fóruns e Frentes, sendo representado por profissionais em situação regular junto a este conselho, indicados/as pelo Conselho Pleno. As reuniões possuem regularidade mensal ou quinzenal, a depender da organização de cada espaço de participação.</p>	<p>As representações mantêm regularidade nas reuniões conforme periodicidade descrita no item anterior, sendo que a orientação é de que sempre estejam presentes titular e/ou suplente</p>
Fórum Estadual dos/as Trabalhadores/as do SUAS.	<p>O GRESSRS possui representação em diferentes Conselhos, Fóruns e Frentes, sendo representado por profissionais em situação regular junto a este conselho, indicados/as pelo Conselho Pleno. As reuniões possuem regularidade mensal ou quinzenal, a depender da</p>	<p>As representações mantêm regularidade nas reuniões conforme periodicidade descrita no item anterior, sendo que a orientação é de que sempre estejam presentes titular e/ou suplente</p>

	organização de cada espaço de participação.	
Fórum em Defesa da Previdência Social.	O CRESSRS possui representação em diferentes Conselhos, Fóruns e Frentes, sendo representado por profissionais em situação regular junto a este conselho, indicados/as pelo Conselho Pleno. As reuniões possuem regularidade mensal ou quinzenal, a depender da organização de cada espaço de participação.	As representações mantêm regularidade nas reuniões conforme periodicidade descrita no item anterior, sendo que a orientação é de que sempre estejam presentes titular e/ou suplente
Frente Nacional contra a Privatização da Saúde	O CRESSRS possui representação em diferentes Conselhos, Fóruns e Frentes, sendo representado por profissionais em situação regular junto a este conselho, indicados/as pelo Conselho Pleno. As reuniões possuem regularidade mensal ou quinzenal, a depender da organização de cada espaço de participação.	As representações mantêm regularidade nas reuniões conforme periodicidade descrita no item anterior, sendo que a orientação é de que sempre estejam presentes titular e/ou suplente
Fórum Nacional do/as trabalhadores/as do SUAS	O CRESSRS possui representação em diferentes Conselhos, Fóruns e Frentes, sendo representado por profissionais em situação regular junto a este conselho, indicados/as pelo Conselho Pleno. As reuniões possuem regularidade mensal ou quinzenal, a depender da organização de cada espaço de participação.	As representações mantêm regularidade nas reuniões conforme periodicidade descrita no item anterior, sendo que a orientação é de que sempre estejam presentes titular e/ou suplente
Frente Gaúcha em Defesa do SUAS e da Seguridade Social	O CRESSRS possui representação em diferentes Conselhos, Fóruns e Frentes, sendo representado por	As representações mantêm regularidade nas reuniões conforme periodicidade descrita no item anterior,

	profissionais em situação regular junto a este conselho, indicados/as pelo Conselho Pleno. As reuniões possuem regularidade mensal ou quinzenal, a depender da organização de cada espaço de participação.	sendo que a orientação é de que sempre estejam presentes titular e/ou suplente
Frente de Enfrentamento a Mortalidade Juvenil.	O CRESSRS possui representação em diferentes Conselhos, Fóruns e Frentes, sendo representado por profissionais em situação regular junto a este conselho, indicados/as pelo Conselho Pleno. As reuniões possuem regularidade mensal ou quinzenal, a depender da organização de cada espaço de participação.	As representações mantêm regularidade nas reuniões conforme periodicidade descrita no item anterior, sendo que a orientação é de que sempre estejam presentes titular e/ou suplente

10. ANEXOS E APÊNDICES

10.0 - INTRODUÇÃO

Em anexo remetemos o arquivo com as ações previstas no Plano de Metas 2018 com as atividades realizadas ao longo do exercício.

10.1 - ANEXOS E APÊNDICES

ANEXO - Relatório de Atividades 2018 - Apresenta o relatório de acordo com o Plano de Metas 2018 - Vide anexo do tópico 10.1 no final da seção

CONCLUSÃO

A Gestão "Classe Trabalhadora em Luta: Unidade e Resistência!" eleita para o período 2017-2020, apresenta o relatório de gestão do exercício de 2018, e espera que as informações contidas contribuam com a transparência e publicidade dos atos praticados tanto para a categoria de assistentes sociais no Rio Grande do Sul, como para a sociedade em geral. Esperamos ainda que possa contribuir para qualificar os serviços prestados, na medida em que a própria elaboração proporciona um momento de reflexão coletiva na análise e monitoramento, além de possibilitar que através do acesso às informações a categoria possa também opinar.

Anexo do tópico 10.1

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2018 - APRESENTA O RELATÓRIO DE
ACORDO COM O PLANO DE METAS 2018**

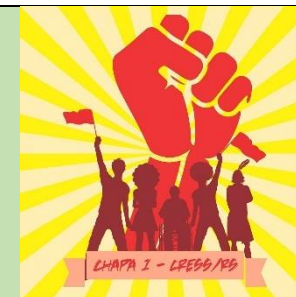


CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL 10ª REGIÃO

Endereço: Rua André Belo, n.º 452 Cj 201- Bairro Menino Deus - Porto Alegre/RS CEP 90.110-020

CNPJ: 90.890.427.0001-03

Telefone: 51 – 32243935 E-mail: cress10@terra.com.br



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2018

EIXO	SUB EIXO	AÇÕES	REALIZADAS
AÇÕES GERAIS	12º Encontro Gaúcho de Assistentes Sociais	Contratar Painelistas	<p>12º Encontro Gaúcho de Assistentes Sociais (EGAS). Data: 17 e 18 de maio de 2018 Local: PUCRS, Porto Alegre/RS. Tema: “Sou Assistente Social e tenho minhas Bandeiras de Luta!”, O 12º EGAS, foi marcado pelo posicionamento de resistência e a disposição para a luta dos/as assistentes sociais no RS. Mais de 700 participantes produziram nove moções e uma carta final que ressaltam o compromisso da categoria com a defesa de um projeto societário emancipador e do combate à sociedade classista, racista e heteropatriarcal. A programação contou com painéis, rodas de conversa, intervenções culturais, dispendo de Intérprete de Língua Brasileira de Sinais (Libras) assim como a realização de quatro Seminários Estaduais Temáticos, promovidos pelas Comissões Permanentes do CRESSRS: Comunicação; Ética e Direitos Humanos; Formação e Trabalho Profissional; e Seguridade Social. Contou com a parceria do Programa de Assessoramento, Defesa e Garantia de Direitos da UBEA/PUCRS. Durante o 12º EGAS, foi disponibilizado espaço para a exposição de livros de autores/as assistentes sociais gaúchos/as. Participantes: 734 (444 Assistentes Sociais; 283 estudantes e 8 profissionais de outras áreas).</p>
		Providenciar diárias, transporte e hospedagem	
		Contratar Tradutor/a de Libras	
		Contratar Coffee Breack	
		Banner, Folders, Faixa e Certificados	
		Filmagem, Painel, Fotos, atividades culturais, camisetas, Decoração (puff, toalhas, flores, taças)	
	47º Encontro Nacional CFESS CRESS	Contratar Painelistas	<p>47º Encontro Nacional do Conjunto CFESS-CRESS Data: 6 a 9 de setembro de 2018 Local: Porto Alegre/RS. O evento, fórum máximo deliberativo da categoria de assistentes sociais, reuniu 325 participantes, dentre representantes das direções dos CRESS, CFESS e</p>
		Providenciar diárias, transporte e hospedagem	
		Contratar Tradutor de Libras	

	<p><i>Contratar profissionais para recreação infantil (espaço kids)</i></p> <p><i>Banner, Folders, Faixa e Certificados</i></p> <p><i>Filmagem, Painel, Fotos, Decoração (puff, toalhas, flores, taças)</i></p> <p><i>Momento cultural</i></p> <p><i>Lembrancinha para participantes (pin's) 400 participantes</i></p>	<p>assistentes sociais de base, eleitos/as em assembleias promovidas pelos regionais, além de trabalhadores/as dos Conselhos.</p> <p>Para o Rio Grande do Sul, sediar o encontro teve significado ainda mais especial devido as comemorações dos 55 anos de existência do CRESSRS e os 25 anos do Código de Ética Profissional. Antecedendo a abertura do Encontro Nacional, também em Porto Alegre, ocorreram no dia 5 de setembro, a reunião do Fórum Nacional em Defesa da Formação e, no dia 6 de setembro, o V Seminário Nacional de Comunicação do Conjunto CFESS-CRESS, concomitantemente à Plenária Nacional Ampliada que aprovou a modalidade de voto on-line para as eleições do Conjunto CFESS-CRESS.</p> <p>Durante a Plenária Final do 47º Encontro Nacional do Conjunto CFESS-CRESS, foram aprovadas 16 Moções, elaboradas pelos/as participantes do evento nos espaços dos Eixos Temáticos. Ao final de cada Encontro Nacional, a plenária final aprova um documento político, com a síntese das reflexões e posicionamentos da categoria, elaborado por uma comissão escolhida para tal. Em 2018, a Carta de Porto Alegre ressaltou a defesa intransigente dos direitos humanos e a recusa do arbítrio e do autoritarismo, articulado a Campanha de Gestão do Conjunto CFESS-CRESS para o triênio 2017/2010, "Assistentes Sociais no combate ao racismo".</p> <p>Representações: 325 participantes, entre delegados/as titulares, suplentes e convidados/as, sendo 29 do CRESSRS.</p>	
<p>Encontro Local</p>	<p><i>Participação de 26 delegados/as e 02 convidados/as (ABEPSS e ENESSO)</i></p>	<p>Encontro Local</p> <p>Data: 13 e 14 de julho de 2018</p> <p>Local: na sede do CRESSRS.</p> <p>Encontro Local, preparatório para o Encontro Descentralizado da Região Sul, reunindo os/as delegados/as titulares e suplentes e assistentes sociais convidados/as representantes do CRESSRS no 47º Encontro Nacional do Conjunto CFESS/CRESS,</p> <p>A programação do Encontro Local foi estruturada em dois dias. O primeiro, trouxe a roda de conversa: "Análise de Conjuntura e os desafios ao trabalho dos/as Assistentes Sociais"; a apresentação do Documento Bandeira de Lutas, com base nas discussões realizadas até o momento pelo Grupo de Trabalho Nacional de mesmo nome, vinculado ao Conselho Federal de Serviço Social (CFESS); e a exibição de materiais audiovisuais do projeto CRESSRS Conecta, com entrevistas coletadas durante o 12º Encontro Gaúcho de Assistentes Sociais. O segundo dia oportunizou a discussão dos eixos temáticos que nortearam o Encontro Nacional. Os quais: Orientação e Fiscalização, Formação e Trabalho Profissional, Relações Internacionais, Comunicação, Administrativo-Financeiro, Seguridade Social, e Ética e Direitos Humanos.</p> <p>Representações: 29 participantes, entre delegados/as titulares, suplentes e convidados/as.</p>	

Curso Ética em Movimento	<p><i>Encontro com os/as Agentes Multiplicadores/as e Encontro com os Facilitadores de Cursos e Minicursos do CRESSRS</i></p>	<p>II Encontro com Agentes Multiplicadoras/es do Curso Ética em Movimento do RS Dia: 10 de março de 2018 Horário: das 08:30 às 12h. Local: sede do CRESSRS. Participantes: 08 Realizada reunião com agentes multiplicadores/as residentes no estado do Rio Grande do Sul, com objetivo de apresentar o Plano de Ação do CRESSRS com os Núcleos de Base do CRESS (NUCRESS), o qual estabelece como uma de suas metas a multiplicação do curso como oferta de educação permanente junto aos NUCRESS. Para além disto, realizou-se a entrega do novo material subsídio para a multiplicação do curso Ética em Movimento para os/as multiplicadores/as, revisado em 2018, assim como um momento de socialização de experiências sobre os momentos de multiplicação e de materiais extras utilizados em cada módulo. Realizado I Encontro com os facilitadores no dia 09 de março de 2018 Dia: 09 de março de 2018 Horário: das 14 às 16h. Local: sede do CRESSRS. Participantes: 11 Realizada reunião com facilitadores de Cursos e Minicursos, ofertados como proposta de educação permanente e educação continuada, investindo na dimensão pedagógica da Política Nacional de Fiscalização do Conjunto CFESS/CRESS.</p>
	<p><i>Executar 06 Cursos Ética em Movimento na Sede, nos NUCRESS e nas Seccionais</i></p>	<p>CURSOS ÉTICA EM MOVIMENTO, com carga horária de 32h: Execução de 9 (nove) cursos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Cachoeira do Sul Data: 14 e 15 de junho e 28 e 29 de junho de 2018 Multiplicadora: Suely Silva Santos Participantes: 14 Assistentes Sociais 2. Campos de Cima da Serra Data: 06 e 07 de julho; 13 e 14 de julho de 2018 Multiplicadoras: Suely Silva Santos e Cleonice Stefani Participantes: 14 Assistentes Sociais 3. Canoas Data: 19 e 20 de outubro; 26 e 27 e outubro de 2018 Facilitadora: Tatiana Reidel Participantes: 16 Assistentes Sociais 4. Frederico Westphalen Data: 23 e 24 de agosto; 13 e 14 de setembro de 2018 Multiplicadora: Neorides Bianchini e Cleonice Maria Pokorski Stefani Participantes: 29 participantes

			<p>5. Fronteira Noroeste Data: 19 e 20 de outubro e 23 e 24 de novembro de 2018 Multiplicadora: Luciane da Silva Conrad Participantes: 25 Assistentes Sociais</p> <p>6. Novo Hamburgo Data: 21 e 22 de junho e 05 e 06 de julho de 2018 Multiplicadora: Luciane da Silva Conrad Participantes: 16 Assistentes Sociais</p> <p>7. Planalto Médio Data: 18 e 19 de outubro e 27 e 28 de novembro Multiplicadora: Neorides Bianchini e Cleonice Maria Pokorski Stefani Participantes: 25 participantes</p> <p>8. Santo Ângelo Data: 13 e 14 de abril 04 e 05 de maio de 2018 Facilitadora: Profa. Dra. Luciane da Silva Conrad Participantes: 13 Assistentes Sociais</p> <p>9. Sem Fronteiras Data: 09 e 10 de novembro de 2018 Muliplificadoras: Neorides Bianchini e Cleonice Maria Pokorski Stefani Participantes: 21 Assistentes Sociais</p> <p>Previamente a gestão havia previsto o número de 6 multiplicações do Curso Ética em Movimento, no entanto, devido a demanda de núcleos que apresentaram interesse na realização do curso, e avaliação da gestão, optou-se por programar o número de 13 cursos para o exercício de 2018, constando na ata de Conselho Pleno nº 2177 de 23 de março de 2018. Ainda assim, devido a questões relacionadas a dificuldades de formação de turmas com o número mínimo de participantes e de organização dos núcleos para a realização do curso, foi possível efetivar 9 cursos. Observa-se que foi disponibilizada a possibilidade do desenvolvimento de outras atividades junto a estes núcleos, de modo que todos recebessem atividade de educação permanente durante o exercício.</p> <p>Alvorada - não realizado devido não ter o número mínimo de inscritos para a realização do Curso.</p> <p>Nordeste - não foi realizado devido desmobilização do núcleo.</p> <p>Capão da Canoa - não foi realizado devido não ter o número mínimo de inscritos para a realização do Curso.</p> <p>São Borja: não foi realizado devido desmobilização do núcleo.</p>
--	--	--	---

	<p style="text-align: center;">Representações do CRESSRS</p>	<p><i>Congressos, Encontros e Seminários do Conjunto CFESS CRESS</i></p>	<p>1º Encontro Nacional das Seccionais do Conjunto CFESS/CRESS. Data: 13 e 14 de abril de 2018 Local: São Paulo/SP. Evento ocorreu em São Paulo e debateu estratégias para a gestão administrativo-financeira nas entidades. Representantes: Coordenadora da Seccional de Caxias do Sul, Renata Martins Leite, Coordenadora da Seccional de Pelotas, Jussara Maria Trindade Häffele; Conselheiro Presidente Agnaldo Engel Knevez, a Conselheira Vice-Presidenta Loiva Mara de Oliveira Machado.</p> <p>Seminário Nacional O Trabalho do/a Assistente Social na Política de Assistência Social. Data: 1º e 2 de agosto de 2018. Local: Fortaleza/CE. Representantes: Conselheiro Agnaldo Engel Knevez e Assistente Social de Base Leila Aparecida Cunha Thomassim</p> <p>Seminário Nacional de Capacitação das Comissões Permanentes de Ética do Conjunto CFESS/CRESS. Data: 25 de agosto de 2018 Local: Brasília Representantes: Assistente Social de base componente da Comissão Permanente de Ética Franciele Schiefelbein e Conselheira Greice Cavalheiro de Souza</p> <p>SEMINÁRIO NACIONAL “O TRABALHO DO/A ASSISTENTE SOCIAL NA ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL”. Data: 22 e 23 de novembro de 2018 Local: Evento ocorrerá em Cuiabá (MT) Representação: Karen Luana Wasem e Michele Mendonça Rodrigues, assistentes sociais de base que estiveram presentes no Seminário Estadual “O Trabalho do/a Assistente Social na Assistência Estudantil”</p> <p>16ª edição do Curso de Capacitação para Agentes Multiplicadores/as do Ética em Movimento. Data: 03 a 10 de novembro de 2018 Local: São Paulo/SP. Representação: Conselheira Loiva Mara de Oliveira Machado, integrante da Comissão de Orientação e Fiscalização.</p> <p>Seminário Nacional de Capacitação Contábil e Financeiro do Conjunto CFESS-CRESS. Data: 27 e 28 de novembro de 2018 Local: Brasília (DF) Representantes: Trabalhador Paulo Lacerda e Assessor Contábil Alexandre Freitas.</p>
--	---	--	--

		<p><i>Congressos, Encontros e Seminários relacionados ao Plano de Lutas</i></p>	<p>Plenária de Posse do Conselho Estadual de Políticas Públicas sobre Drogas – CONED Data: 20 de fevereiro de 2018 Local: Centro Administrativo Fernando Ferrari Representante CRESSRS: Os Conselheiros Giovane Antônio Scherer (titular) e Agnaldo Engel Knevez (suplente).</p> <p>Conselho Municipal de Assistência Social de Porto Alegre – CMAS Plenária Extraordinária Data: 03 de março de 2018 Local: Auditório do CMAS. Nas ações em defesa do Sistema Único de Assistência Social (SUAS), o CRESSRS esteve representado na plenária, que aprovou carta de repúdio à extinção da FASC. Representante CRESSRS: Conselheiro Presidente Agnaldo Engel Knevez.</p> <p>Cerimônia de posse dos Conselheiros do CMAS – 2018/2019 Data: 02 de abril de 2018, às 14h Local: auditório do CMAS. Representante CRESSRS: Conselheiro Agnaldo Engel Knevez.</p> <p>Seminário sobre Crianças Desaparecidas Data: dia 6 de abril de 2018 Local: Sede do Conselho Regional de Medicina A reunião ocorreu na Sede do Conselho Regional de Medicina do Estado do Rio Grande do Sul, com propostas de criar uma rede estadual de combate ao desaparecimento. Representante do CRESSRS: Conselheira Juliana Bragato César</p> <p>Aula Pública em Defesa da FASC Data: 10 de abril de 2018 Local: Paço Municipal “Dia de Luta dos/das Trabalhadores/as e Usuários/as em defesa da FASC!”, que contou com aula pública e manifestações. Representante do CRESSRS: Conselheiro Presidente, Agnaldo Engel Knevez.</p> <p>Participação no Encontro Estadual de Assistentes Sociais do INSS no Rio Grande do Sul. Data: 21 de abril de 2018, das 8h30 às 17h. Local: Hotel Intercity Porto Alegre Evento reuniu assistentes sociais de todo o estado para debater a realidade do trabalho profissional no INSS, no atual cenário de retirada de direitos.</p> <p>Reunião presencial da Frente Nacional Contra a Privatização da Saúde Data: 14 e 15 de abril de 2018 Local: Brasília Representantes: Conselheiras Renata Dutra Ferrugem e Tuane Vieira Devit, representantes do CRESSRS na Frente Nacional Contra a Privatização da Saúde</p>
--	--	---	---

			<p>Participação do II Seminário Serviço Social Clínico: Um debate inadiável - promovido pelo Sindicato dos Assistentes Sociais do RS. Data: 24 de maio de 2018 Local: Porto Alegre. O CRESSRSR participou do Seminário Serviço Social Clínico devido a encaminhamento coletivo durante o Seminário Estadual de Formação e Trabalho Profissional, em conjunto com as instancias representativas da categoria (ABEPSS, ENESSO e 9 UFAS), durante a programação do 12º EGAS. O objetivo da presença foi de reforçar as deliberações democraticamente construídas pelo conjunto CFESS-CRESS, em especial a Resolução do CFESS nº 569/2010, além de defender a Moção de Repúdio ao Serviço Social Clínico emitida durante o 12º EGAS. Representantes do CRESSRS: Assistente Social de base Thaisa Teixeira Closs, que compõe a Comissão de Formação e Trabalho Profissional e o Grupo de Trabalho Temático Serviço Social na Saúde, os/as conselheiros/as Agnaldo Engel Knevez, Renata Dutra Ferrugem e Jéssika Ferreira de Lima.</p> <p>X Encontro Nacional de Vigilância Socioassistencial Data: 19 e 21 de junho de 2018 Local: Brasília/DF Participantes: Conselheiro Agnaldo Engel Knevez, que representa o Conselho no Fórum Estadual de Trabalhadores e Trabalhadoras do Sistema Único de Assistência Social do Rio Grande do Sul (FETSUASRS).</p> <p>Seminário de 70 anos da Declaração Universal dos Direitos Humanos Data: 10/12/2018 Local: Assembleia Legislativa Representante: Conselheiro Agnaldo Engel Knevez</p>
		<p><i>Apoio aos Movimentos Sociais da Classe Trabalhadora</i></p>	<p>Marcha das Mulheres no 8 DE MARÇO Data: No dia 8 de março de 2018 Local: Porto Alegre/RS Realizada a caminhada no Centro de Porto Alegre, junto ao Fórum em Defesa do SUS/RS. As faixas e cartazes levaram às ruas bandeiras de luta como a legalização do aborto; o combate à violência contra a mulher, ao machismo, ao racismo, ao preconceito contra lésbicas e transexuais; além de denúncias da retirada de direitos promovida pelos governos através de medidas como a redução dos direitos trabalhistas. Representantes CRESSRS: Conselheiras Renata Dutra Ferrugem e Tuane Vieira Devit.</p> <p>I Encontro de Usuários do Sistema Único de Assistência Social - SUAS da Região Metropolitana Data: 5 de dezembro de 2018 Local: sede do SIMPA Roda de conversa sobre as Experiências de Organização, Resistências e Desafios aos Usuários do SUAS. Representante CRESSRS: Conselheiro Agnaldo Engel Knevez .</p>

		<p><i>Encontro Descentralizado da Região Sul CFESS CRESS no PR – 28 participantes, sendo 26 delegados/as e 02 convidados/as</i></p>	<p>Encontro Descentralizado da Região Sul Data: 26, 27 e 28 de julho de 2018 Local: Curitiba/PR Reuniu delegações dos estados do Rio Grande do Sul, Santa Catarina e Paraná. Debates ocorreram através dos eixos temáticos: Formação Profissional, Relações Internacionais, Ética e Direitos Humanos, Seguridade Social, Orientação e Fiscalização, Administrativo-Financeiro e Comunicação. Na Plenária Final do Encontro Descentralizado, foram aprovadas 5 moções que tratavam de violações e regressões de direitos no vivenciadas no cenário da região Sul.</p> <p>Participantes: Delegados/as titulares - gestão: 1. Renata Martins Leite, 2. Tuane Vieira Devit 3. Roberta Rama de Brito, 4. Lizandra Hoffmann Passamani, 5. Juliana Bragato Cezar e 6. Eliana Mourgues Cogoy. Delegados/as suplentes - gestão: 1. Andréia de Souza Iriart, 2. Renata Dutra Ferrugem, 3. Loiva Mara de Oliveira Machado, 4. Greice Cavalheiro de Souza e 5. Agnaldo Engel Knevez. Delegados/as titulares - assistentes sociais de base: 1. Vilma Pimentel Siqueira, 2. Janine de Matos Paulus, 3. Vanessa Azevedo, 4. Jéssica Degrandi Soares, 5. Franciele Schiefelbein e 6. Clenair Poll. Delegados/as suplentes - assistentes sociais de base: 1. Raquel Soler Pedrini e 2. Luciane da Silva Conrad. Convidados/as: Jéssika Ferreira de Lima, Lisiane Costa dos Santos, Lisiane Queiroz Dorneles, Fabiana Beretta Bialoglowka, Lilia Saldanha de Souza, Emilene Oliveira de Bairro, Joveny Teixeira Jacobsen, Fabíola Maria Fischer, Camila Reinheimer e Hélio Zapatocheve.</p> <p>Antecedendo a abertura oficial do Encontro Descentralizado, foram realizadas, durante a manhã e a tarde do dia 26 de julho, o VIII ComunicaSul; o XV Encontro do Fórum das Comissões de Orientação e Fiscalização Profissional (COFIs); o I Encontro das Comissões Permanentes de Ética; e o I Encontro das Comissões Ampliadas de Ética da Região Sul.</p> <p>I Encontro das Comissões Permanentes de Ética e I Encontro das Comissões Ampliadas de Ética da Região Sul Na tarde do dia 26, simultaneamente ao XV Encontro do Fórum das COFIs, ocorreu o I Encontro das Comissões Permanentes de Ética (CPEs), que abordou as denúncias éticas, fluxos e procedimentos adotados pelas CEPs na região Sul, com o objetivo de discutir as questões normativas, conhecer as ações e contextos que geram as denúncias e traçar estratégias coletivas para seu enfrentamento. A principal deliberação do evento foi a criação do Fórum das Comissões Permanentes de Ética da Região Sul e, para sua efetivação, formou-se um grupo de trabalho responsável por construir o seu regimento.</p>
--	--	---	--

		<p>Apoio ao IV Congresso Nacional do Movimento para População de Rua Data: 22 a 24 de março de 2018 Local: Colônia de Férias do Sindicato dos Metalúrgicos Realizado apoio por meio da disponibilização de material gráfico ao movimento para realização do congresso, sendo que a Conselheira Tuane Vieira Devit esteve presente na atividade, representando o CRESSRS na mesa de abertura.</p>
	<p><i>47º Encontro Nacional CFESS CRESS no RS – 28 participantes, sendo 26 delegados/as e 02 convidados/as</i></p>	<p>47º Encontro Nacional do Conjunto CFESS-CRESS Data: 6 e 9 de setembro de 2018 Local: Porto Alegre/RS. Representações: 29 participantes, entre delegados/as titulares e suplentes e convidados/as</p>
	<p><i>Realização de Encontro Estadual com as Representações do CRESS</i></p>	<p>Estão sendo empreendidos esforços para a atualização das representações do CRESSRS nos diversos conselhos de direitos e políticas públicas, fóruns e frentes para que, posteriormente seja realizado o encontro previsto, tendo em vistas promover um espaço formativo. A proposta está contemplada no planejamento para o exercício de 2019.</p>
	<p><i>Participar da Comissão Especial do Conjunto CFESS CRESS definido no 46º Encontro Nacional</i></p>	<p>Comissão Especial CFESS Data: 06 e 10 de junho de 2018 Local: sede do CFESS, em Brasília/DF Prevista no Estatuto do Conjunto CFESS-CRESS, a Comissão Especial tem a função de apreciar e emitir parecer sobre a prestação de contas do CFESS referente ao ano anterior. O relatório apresentou parecer favorável à prestação de contas do CFESS em relação aos recursos investidos em 2017. Representante do CRESSRS: Conselheira Roberta Rama de Brito</p>
	<p><i>Participar do GT Nacional CFESS CRESS Bandeiras de Lutas definido no 46º Encontro Nacional do Conjunto CFESS-CRESS</i></p>	<p>A conselheira Greice Cavalheiro de Souza compôs o Grupo de Trabalho Nacional CFESS CRESS Bandeiras de Lutas, com o objetivo de revisar e atualizar o referido texto da bandeira de lutas do conjunto, apresentando nova versão discutida no 47ª Encontro Nacional do Conjunto CFESS-CRESS</p>
	<p><i>Participar do GT Nacional CFESS CRESS Formação – Cursos Ilegais definido no 46º Encontro Nacional do Conjunto CFESS-CRESS</i></p>	<p>Ação não realizada devido a indicação do CRESSPR para a representação da Região Sul.</p>
Compra da nova sede do CRESSRS	<p><i>Comprar mobiliários para o CRESSRS(despesa de capital não contabilizado)</i></p>	<p>Ação não desenvolvida devido a necessidade de se realizar posteriormente à efetivação da compra de nova sede</p>
	<p><i>Comprar a nova sede ou reformar a sede atual em 2018(realização de Assembleia Geral específica para deliberação)(despesa de capital não contabilizado)</i></p>	<p>Constituída Comissão de Compra da nova sede, a qual reuniu-se durante o ano de 2018, com o objetivo de realizar estudo de viabilidade, bem como visitas a potenciais locais que comportem as necessidades de infraestrutura do CRESSRS.</p>

Rotinas	<i>Publicação de 12 Editais</i>	10 Editais publicados referentes a assembleia geral e aos processos licitatórios
	<i>03 Assembleias Gerais</i>	<p>ASSEMBLEIA GERAL Data: 29 de junho de 2018 Local: Auditório do CRESSRS Horário: 1ª Convocação às 18h e 2ª Convocação às 18h30min. Ordem do Dia: 1) Leitura da Ata 2156 da última Assembleia Geral; 2) Apresentação da Prestação de Contas; 3) Parecer do Conselho Fiscal; 4) Relatório de Atividades 2017; 5) Escolha de delegados/as para o 47º Encontro Nacional do Conjunto CFESS/CRESS; 6) Assuntos Gerais. Participantes: 32 participantes</p> <p>ASSEMBLEIA GERAL Data: 26 de outubro de 2018 Local: Auditório do CRESSRS Horário: 1ª Convocação às 18h e 2ª Convocação às 18h30min. Ordem do Dia: 1) Leitura da Ata 2196 da última Assembleia Geral; 2) Prestação de Contas pela Assessoria Contábil; 3) Parecer do Conselho Fiscal; 4) Apresentação do Plano de Metas 2019; 5) Parecer do Conselho Fiscal sobre o Plano de Metas; 6) Definição da Anuidade para 2019; 7) Assuntos Gerais. Participantes: 27 participantes</p>
	<i>15 Reuniões de Conselho Pleno (12 ordinários e 03 extras)</i>	<p>Conselho Pleno: 23/03/2018, 23/03/2018, 24/03/2018, 05/04/2018, 10/04/2018, 27/04/2018, 02/05/2018, 25/05/2018, 08/06/2018, 22/06/2018, 29/06/2018, 06/07/2018, 20/07/2018, 31/08/2018, 28/09/2018, 11/10/2018, 26/10/2018, 30/11/2018, 19/12/2018 Previstas: 15 reuniões Realizadas: 19 reuniões (sendo 11 ordinários, 8 extraordinários) Conselho Fiscal: 24/01/2018, 25/01/2018, 26/01/2018, 12/03/2018, 13/03/2018, 06/04/2018, 19/05/2018, 09/06/2018, 22/06/2018, 28/06/2018, 20/07/2018, 10/08/2018, 30/08/2018, 27/09/2018, 28/09/2018, 11/10/2018, 25/10/2018, 29/11/2018, 19/12/2018 (19 reuniões). Previstas: 12 reuniões Realizadas: 19 reuniões,</p>
	<i>12 Reuniões mensais do Conselho Fiscal</i>	
<i>02 Reuniões de Conselho Pleno Ampliado</i>	<p>Conselho Pleno Ampliado Data: 29 de junho de 2018 Local: Auditório do CRESSRS Pautas: Justificativas de ausências; Leitura da ata anterior de Conselho Pleno Ampliado; Acolhida as/aos coordenadores/as representantes dos NUCRESS; Plano de ação do CRESSRS com os NUCRESS; Dúvidas sobre emissão de certificados; Papel dos NUCRESS de acordo com as diretrizes de interiorização e resoluções do CRESSRS; Resoluções NUCRESS; Informação sobre o 47º Encontro Nacional do Conjunto CFESS/CRESS; Carta do EGAS e Moções; NUCRESS e representações; NUCRESS Vale do Caí; NUCRESS Celeiro; São Francisco de Paula; São Lourenço do Sul. Participantes: 38</p>	

			<p>Conselho Pleno Ampliado Data: 26 de outubro de 2018 Local: Auditório do CRESSRS Pautas: Assuntos administrativos; justificativas de ausências; leitura da ata anterior de conselho pleno ampliado; projeto interinstitucional; de acordo com as diretrizes de interiorização; apresentação do plano de metas para 2019 com plano de ações do CRESSRS com os NUCRESS; Oficina sobre a “comunicação como um direito humano; relato do 47º encontro nacional do Conjunto CFESS/CRESS; carta de Porto Alegre; NUCRESS e Representações; ad referenduns; reformulação orçamentária; assuntos gerais; informes; relato de Gt's, comissões e representações. Participantes: 31</p>
	Relação com Entidades Representativas	<i>Realizar Encontros com ABEPSS</i>	<p>Quarta Edição da ABEPSS Itinerante Data: 15 e 16 de junho e 06 e 07 de julho de 2018 Local: Sede do CRESSRS Parceria entre a Associação Brasileira de Ensino e Pesquisa em Serviço Social (ABEPSS) e a Comissão de Formação e Trabalho Profissional do CRESSRS. O encontro possibilitou a construção de um panorama das questões emergentes no âmbito da formação e do trabalho e que precisam ser enfrentadas de forma coletiva pela categoria, através da retomada da perspectiva crítica e dos fundamentos da profissão. Participantes: média de 30 pessoas por etapa. Compareceram membros de Unidades de Formação Acadêmica (UFAs) com oferta do Curso de Serviço Social, estudantes de graduação e pós-graduação, docentes, supervisores/as acadêmicos e de campo, residentes em saúde e preceptores/as.</p>
		<i>Realizar Encontros com ENESSO</i>	Realizadas aproximação por meio da participação da ENESSO na construção do 12º EGAS, assim como durante sua realização, para além da participação mensal na Comissão de Formação e Trabalho Profissional do CRESSRS.
EIXO 1: ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO	COMISSÃO DE ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO	<i>Reuniões da COFI</i>	Realizadas reuniões quinzenais da Comissão de Fiscalização e Orientação Profissional e reuniões em espaços sócio ocupacionais específicos.
		<i>Reunião COFI Ampliada (Reuniões Bimestrais/Trimestrais da COFI/RS com participação das agentes fiscais das Seccionais)</i>	Atualmente não há este funcionamento, conforme orientação do CFESS durante o 1º Encontro Nacional das Seccionais do Conjunto CFESS/CRESS
		<i>Realização do Seminário Cargos de Gestão</i>	Não realizado em 2018 a ser reprogramado nos próximos exercícios.
		<i>Orientação e Fiscalização de Rotina – Visitas</i>	225 visitas de rotina e 50 visitas motivadas por denúncias éticas
		<i>Realização de Pesquisas/levantamentos voltadas a estágio, ILPI's, comunidades terapêuticas, dentre outros.</i>	Ação permanente de visita nas ILPIS, quando em visita de rotinas aos municípios. Foram realizadas: 46 Fiscalizações em ILPI's e 03 em Comunidades Terapêuticas
		<i>Elaboração de material sobre fiscalização – “CRESSRS conecta”</i>	02 produções para a Newsletter versando sobre Ética e Sigilo Profissional

	<i>Realização de Oficinas sobre Sigilo Profissional e Serviço Social (em conjunto com a Comissão de Ética e DH)</i>	Duas palestras sobre a temática no Hospital de Clínicas de Porto Alegre (HCPA) e Grupo Hospitalar Conceição (GHC).
	<i>Seminário Regional no PR e Nacional da COFI no RS</i>	XV Encontro do Fórum das Comissões de Orientação e Fiscalização Profissional (COFIs) Data: 26 de julho de 2018 Local: Curitiba/PR Discussão central o credenciamento dos campos de estágio em Serviço Social. Demanda frequente para a fiscalização, posto que a supervisão de estágio em Serviço Social é atribuição privativa do/a assistente social, e que o credenciamento pode dar visibilidade à informações importantes sobre a formação profissional em cada Estado. Representantes do CRESSRS: Conselheira Roberta Rama de Brito, Agente Fiscal Fabíola Maria Fischer.
	<i>Participação da COFI no Encontro Descentralizado e Encontro Nacional do Conjunto CFESS/CRESS – julho e setembro de 2018</i>	47º Encontro Nacional do Conjunto CFESS-CRESS Data: 6 e 9 de setembro de 2018 Local: Porto Alegre/RS. Encontro Descentralizado da Região Sul Data: 26, 27 e 28 de julho de 2018 Local: Curitiba/PR Representante: Agente Fiscal Fabíola Maria Fischer
	<i>Participação no Fórum Nacional das COFI's</i>	Não houve a programação no exercício.
	<i>Participação das Agentes Fiscais em eventos de formação permanente</i>	Participações em eventos de Formação Permanente: 12º Encontro Gaúcho de Assistentes Sociais - 17 e 18 de maio de 2018. XV - Encontro do Fórum das Cofi's no CRESSPR – 26 de julho de 2018. ComunicaSul – 26 de julho de 2018. I Encontro Permanente de Ética – 26 de julho de 2018. Encontro Descentralizado da Região Sul – 26 a 28 de julho de 2018. Seminário Estadual de Formação e Trabalho Profissional - 05 de setembro de 2018. 47º Encontro Nacional Conjunto CFESS/CRESS (06 à 09/09/20) Seminário de Sigilo – UCPEL Instrumentalidade no Trabalho do Assistente Social Construção do Projeto Ético Político Atuação do Assistente Social no Sócio Jurídico
COMISSÃO PERMANENTE DE ÉTICA	<i>Reuniões Regulares para análise dos Processos Éticos Encaminhados para a CPE</i>	Reuniões mensais: 11/01/2018, 01/03/2018, 06/04/2018, 13/04/2018, 08/06/2018, 14/09/2018, 19/09/2018, 23/11/2018
	<i>Reuniões Mensais (Estudo dos processos, relatórios e pareceres em equipe)</i>	Reuniões mensais: 11/01/2018, 01/03/2018, 06/04/2018, 13/04/2018, 08/06/2018, 14/09/2018, 19/09/2018, 23/11/2018

	COMISSÕES DE INSTRUÇÃO	<i>Reuniões permanentes das Comissões de Instrução dos Processos Éticos</i>	Média de quatro Reuniões das Comissões de Instruções por mês.
		<i>Criar sistema de monitoramento do andamento dos processos para observância do prazo prescricional</i>	Em processo de elaboração de um controle processual por planilha de Excel, e em estudo de aquisição de software para suporte pelo CRESS/RS.
EIXO 2: ÉTICA E DIREITOS HUMANOS	COMISSÃO DE ÉTICA E DIREITOS HUMANOS	<i>Reuniões Mensais (sendo 07 na sede e 03 descentralizadas, sendo duas com NUCRESS e uma em espaços sócio ocupacionais relacionados)</i>	<p>Reuniões mensais da Comissão de Ética e Direitos Humanos com média de 15 participantes por reunião</p> <p>Reunião de organização do Seminário Estadual de Ética e Direitos Humanos</p> <p>Realizada reunião descentralizada em Sapucaia do Sul, em 26/04/2018, na Secretaria de Meio Ambiente com a pauta "Direitos Humanos e Segurança Pública".</p> <p>Discussão sobre os direitos e proteção à criança e do/a adolescente;</p> <p>Reuniões mensais temáticas sobre alienação parental, produção de laudos, parecer e estudos sociais no sistema judiciário no âmbito da garantia de direitos.</p> <p>Reunião em 13/09/2018 da Comissão de Ética e Direitos Humanos, para o lançamento do Relatório Azul 2017, que se trata de uma publicação da Comissão de Cidadania e Direitos Humanos da Assembleia Legislativa do Rio Grande do Sul, trazendo reflexões sobre a temática dos Direitos Humanos e, ao mesmo tempo, oferecendo um panorama das violações e garantias destes direitos no Estado do Rio Grande do Sul, durante o ano de 2017. Um dos artigos da publicação, intitulado "A defesa dos direitos humanos no trabalho profissional: desafios contemporâneos", tem entre seus/suas autores/as representantes do CRESSRS, com autoria de Agnaldo Knevitz, Giovane Scherer, Leila Thomassim e Loiva Machado.</p>
		<i>Eventos de âmbito Estadual</i>	Realização de seminário estadual dentro da programação do 12º EGAS que pautou "Serviço Social e Direitos Humanos: Uma análise crítica", em 17/05/2018.
		<i>Participação em espaços de deliberação no campo dos DH</i>	Atuação nos conselhos de defesa de direitos e de políticas públicas, bem como nas Frentes e Fóruns.
		<i>Ações de incidência em defesa dos direitos humanos em conjunto aos movimentos da classe trabalhadora</i>	Audiência Pública que abordou a "Proposta de Lei do Estatuto da Adoção: Debates entre a Garantia e Violação à Convivência Familiar e Comunitária de Crianças e Adolescentes no Brasil", que foi resultado de solicitação conjunta do CRESSRS, do Conselho Estadual dos Direitos da Criança e do Adolescente (CEDICA) e do Conselho Regional de Psicologia do Rio Grande do Sul (CRP/RS) à Comissão de Cidadania e Direitos Humanos da ALRS. Em defesa do Estatuto da Criança e do/a Adolescente em que o Conjunto CFESS/CRESS foi protagonista.

	GT Direito à Cidade em Meio Urbano e Rural	<i>Reuniões Mensais (sendo 07 na sede e 03 descentralizadas)</i>	Realização de duas reuniões. Participantes: Média de 05 pessoas
		<i>Eventos de âmbito Estadual</i>	Painel no Seminário da Comissão de Ética e Direitos humanos, compondo o 12º Encontro Gaúcho de Assistentes Sociais.
		<i>Ações de incidência em conjunto aos movimentos da classe trabalhadora</i>	Publicação de artigo no CRESS informa; Rodas de conversa formativas em relação ao direito a cidade em meio urbano e rural.
	GT Lutas Movimentos Sociais e Diversidades	<i>Reuniões Mensais sendo 07 na sede e 03 descentralizadas</i>	Realização de duas reuniões. Participantes: Média de 05 pessoas
		<i>Eventos de âmbito Estadual</i>	Painel no Seminário da Comissão de Ética e Direitos humanos, compondo o 12º Encontro Gaúcho de Assistentes Sociais.
		<i>Ações de incidência em conjunto aos movimentos da classe trabalhadora</i>	Nota de apoio a ocupação da UFGRS pelo Movimento Negro – 13 de março de 2018. Participação de atos e atividades em defesa da democracia e dos direitos humanos; Participação e contribuição na construção do Congresso Nacional do Movimento da População de Rua.
EIXO 3: SEGURIDADE SOCIAL	COMISSÃO DE SEGURIDADE SOCIAL	<i>Reuniões Mensais sendo 07 na sede e 03 descentralizadas</i>	A partir de 2018, a Comissão de Seguridade Social passou a adotar formato ampliado agregando os Grupos de Trabalho Temáticos de Serviço Social na Saúde, na Previdência Social, na Assistência Social e na Educação. Realização de seis reuniões na sede. Participantes: Média de 10 pessoas Realização de 3 reuniões descentralizadas. Participantes: Média de 20 pessoas. Realizada em 22 de junho de 2018 a Reunião ampliada com o tema: "O trabalho do/a assistente social na política de Assistência Social na interface com as políticas de seguridade". Realizado em 05 e outubro de 2018 o 1º Seminário Estadual sobre o Trabalho do/a Assistente Social na Política de Assistência Estudantil e os desafios para o Serviço Social. Participação e organização do 8º Seminário da Frente Nacional Contra a Privatização da Saúde: O Avanço do Capital sobre a Saúde da Classe Trabalhadora, que ocorreu nos dias 23 e 25 de novembro de 2018, em Porto Alegre/RS

		<p>Participação no Seminário Nacional sobre Assistência Estudantil, realizado pelo CFESS, nos dias 22 e 23 de novembro, em Cuiabá/MT.</p> <p>Encontro preparatório para o 1º Seminário Sobre Trabalho do/A Assistente Social na Política sobre Drogas e Saúde Mental, no dia 20 de abril de 2018, em Porto Alegre/RS.</p> <p>Participação no Seminário Nacional sobre o trabalho do/a assistente social na política drogas e saúde mental.</p> <p>Seminário Estadual “A seguridade social e os impactos das atuais mudanças no acesso a serviços e benefícios”, no dia 18 de outubro, em Porto Alegre/RS</p>
	<i>Eventos de âmbito Estadual</i>	Seminário Estadual da Comissão De Seguridade Social, em 17 de maio de 2018, compondo o 12º EGAS, com o tema: “Retrocesso e perdas dos direitos sociais da classe trabalhadora”.
	<i>Ações de incidência em defesa no campo da seguridade social pública em conjunto aos movimentos da classe trabalhadora</i>	<p>Participação em conselhos estaduais de saúde e assistência,</p> <p>Participação no Fórum em defesa do SUS-RS;</p> <p>Participação no Fórum Estadual de Trabalhadores e Trabalhadoras do SUAS;</p> <p>Participação no Fórum Nacional de Trabalhadores e Trabalhadoras do SUAS;</p> <p>Participação na Frente Gaúcha em defesa do SUAS e da Seguridade Social;</p> <p>Participação na Frente Nacional Contra a Privatização da Saúde;</p> <p>Apoio à realização do encontro de usuários e usuárias do SUAS de Porto Alegre e região metropolitana;</p> <p>Apoio à realização do 8º Seminário Nacional da Frente Contra a Privatização da Saúde em Porto Alegre.</p>
GT SS na Saúde	<i>Reuniões Mensais sendo 07 na sede e 03 descentralizadas</i>	<p>A partir de 2018, a Comissão de Seguridade Social passou a adotar formato ampliado agregando GTs de Serviço Social na Saúde, na Previdência Social, na Assistência Social e na Educação.</p> <p>Realização de seis reuniões na sede. Participantes: Média de 10 pessoas</p> <p>Realização de 3 reuniões descentralizadas. Participantes: Média de 20 pessoas.</p>
	<i>Oficinas Temáticas</i>	Conforme relato na Comissão de Seguridade Social
	<i>Eventos de âmbito Estadual</i>	Conforme relato na Comissão de Seguridade Social
	<i>Promover pesquisas sobre Formação em Saúde e o trabalho profissional</i>	Apresentação dos resultados da pesquisa relacionada a atuação do Serviço Social em programas de Residências Multiprofissionais em Saúde, no 4º Encontro Gaúcho Serviço Social e Residências em Saúde, com o lançamento do livro “Serviço Social e Residências em Saúde no Rio Grande do Sul”, no dia 22 de novembro de 2018, em Porto Alegre/RS.

		<i>Participação em espaços de deliberação no campo da Política de Saúde</i>	Participação das representações no Fórum em Defesa do SUS, Frente Nacional Contra a Privatização da Saúde, Conselho Municipais de Saúde e Conselho Estadual de Saúde.
		<i>Ações de incidência em defesa da política pública de Saúde em conjunto aos movimentos da classe trabalhadora</i>	Participação de atos e atividades em defesa do SUS.
GT SS na Assistência Social		<i>Reuniões Mensais sendo 07 na sede e 03 descentralizadas</i>	A partir de 2018, a Comissão de Seguridade Social passou a adotar formato ampliado agregando GTs de Serviço Social na Saúde, na Previdência Social, na Assistência Social e na Educação. Realização de seis reuniões na sede. Participantes: Média de 10 pessoas Realização de 3 reuniões descentralizadas. Participantes: Média de 20 pessoas.
		<i>Oficinas Temáticas</i>	Conforme relato na Comissão de Seguridade Social
		<i>Eventos de âmbito Estadual</i>	Conforme relato na Comissão de Seguridade Social
		<i>Participação em espaços de deliberação no campo da Política de Assistência Social</i>	Participação na V Plenária Nacional do FNTSUAS, nos dias 07 e 08 de abril de 2018, em São Luís do Maranhão. Participação em Reuniões da Coordenação Executiva e Coordenação Nacional do FNTSUAS.
		<i>Ações de incidência em defesa da política pública de Assistência Social em conjunto aos movimentos da classe trabalhadora</i>	Participação em aula pública em defesa da FASC, no dia 10 de Abril de 2018, em Porto Alegre/RS. Visita aos equipamentos da FASC; Elaboração de Relatório referente a situação dos equipamentos da FASC e encaminhamento para CMAS, MP e FASC; Elaboração de Nota de Desagravo Público sobre declarações caluniosas sobre trabalhadores/as da Assistência Social em Porto Alegre.
		<i>Reuniões Mensais sendo 07 na sede e 03 descentralizadas</i>	A partir de 2018, a Comissão de Seguridade Social passou a adotar formato ampliado agregando GTs de Serviço Social na Saúde, na Previdência Social, na Assistência Social e na Educação. Realização de seis reuniões na sede. Participantes: Média de 10 pessoas Realização de 3 reuniões descentralizadas. Participantes: Média de 20 pessoas.
GT SS na Previdência Social		<i>Eventos de âmbito Estadual</i>	Conforme relato na Comissão de Seguridade Social
		<i>Ações de incidência na Política de Previdência Social em conjunto aos movimentos da classe trabalhadora</i>	Organização do Dossiê com relação ao trabalho dos/as Assistentes Sociais no INSS e os impactos nas prerrogativas profissionais.

GT SS na Educação	<i>Reuniões Mensais sendo 07 na sede e 03 descentralizadas</i>	<p>A partir de 2018, a Comissão de Seguridade Social passou a adotar formato ampliado agregando GTs de Serviço Social na Saúde, na Previdência Social, na Assistência Social e na Educação.</p> <p>Realização de seis reuniões na sede. Participantes: Média de 10 pessoas</p> <p>Realização de 3 reuniões descentralizadas. Participantes: Média de 20 pessoas.</p>
	<i>Eventos de âmbito Estadual</i>	Conforme relato na Comissão de Seguridade Social
	<i>Ações de incidência na Política de Educação: por uma educação pública, gratuita, laica, de qualidade e socialmente referenciada</i>	Participação de atos, audiências públicas e atividades em defesa da Educação pública, gratuita, laica, de qualidade e socialmente referenciada.
GT SS no Sociojurídico	<i>Reuniões Mensais sendo 07 na sede e 03 descentralizadas</i>	<p>Realizada sete reuniões na Sede. Participantes: Média de 15 pessoas</p> <p>Debates em torno da criminologia crítica; das aproximações entre a justiça restaurativa e o projeto ético-político da profissão; e das funções técnicas dos/as assistentes sociais atuantes na Superintendência dos Serviços Penitenciários do Rio Grande do Sul (Susepe). Também o não chamamento de profissionais aprovados em concurso do Tribunal de Justiça e do Ministério Público do Rio Grande do Sul e os devidos encaminhamentos têm sido pauta durante as reuniões.</p>
	<i>Eventos de âmbito Estadual</i>	Painel no Seminário Ética e Direitos Humanos, no 12º EGAS.
	<i>Ações de incidência no campo sóciojurídico em conjunto aos movimentos da classe trabalhadora</i>	<p>Incidência junto ao judiciário e Ministério Público para nomeação de concursados/as, no âmbito da qualidade de serviços prestados;</p> <p>Incidência junto a Susepe, inclusive participando da realização do relatório sobre a realidade do sistema prisional do RS conjuntamente com a Comissão de Direitos Humanos da Assembleia Legislativa analisando as prerrogativas legais da profissão e preconizando a “reinserção social”.</p>

EIXO 4: FORMAÇÃO PROFISSIONAL	Comissão de Formação e Trabalho Profissional	<i>Reuniões mensais sendo 07 na sede e 03 descentralizadas</i>	Realizadas reuniões mensais no primeiro sábado de cada mês, não foram realizadas reuniões descentralizadas
		<i>Promover pesquisas sobre a Formação e Trabalho Profissional</i>	PROJETO INTERINSTITUCIONAL: o CRESSRS em parceria com a UFRGS, a PUCRS, a UFSM e a UNIPAMPA está em execução de um projeto interinstitucional que prevê a realização de uma pesquisa sobre o perfil profissional do/a Assistente Social no Rio Grande do Sul e contemplará dados que estão para além dos itens da pesquisa nacional que está em processo e encontra-se suspensa momentaneamente em função da emissão do documento de identidade profissional-DIP. O CRESSRS disponibilizará o formulário online e poderá remeter também em meio físico para profissionais com dificuldade de acesso ao meio digital. A participação na pesquisa será estimulada através de uma mala direta virtual e por correspondência, apresentando a pesquisa e convidando para a participação, prevendo uma participação ativa dos NUCRESS no incentivo à pesquisa e para a devolutiva dos dados posteriormente. Está previsto a devolutiva dos dados também de forma audiovisual com a produção de vídeos temáticos que irão também alimentar o projeto "CRESSRS Conecta".
		<i>Participação em espaço Regional de Formação</i>	Seminário Estadual de Formação e Trabalho Profissional integrou a programação do 12º Encontro Gaúcho de Assistentes Sociais (EGAS), no mês de maio. Seminário estadual sobre formação e trabalho profissional: a conjuntura atual e os rebatimentos para a formação e trabalho em Serviço Social” Data: 05 de setembro de 2018 Local: Sede do CRESSRS.
		<i>Participação em espaço Nacional de Formação</i>	Participação em duas reuniões do Fórum Nacional de Formação.
		<i>Projeto Interinstitucional de Extensão e Pesquisa em conjunto com a COFI</i>	O projeto interinstitucional de extensão não foi executado, somente a elaboração do projeto de pesquisa, conforme já descrito no item anterior.
		<i>Participação em eventos de âmbito Estadual e Nacional em articulação com as Entidades representativas da categoria</i>	Seminário Estadual da Comissão de Formação e Trabalho Profissional Data: 17 de maio de 2018 Local: PUC/RS Tema: “Em defesa da qualidade da formação e trabalho profissional em Serviço Social” Objetivo: Promover o debate crítico sobre a qualidade da formação em Serviço Social, em meio aos processos de mercantilização e precarização da educação superior no País.
		<i>Publicação de um e-book sobre formação e trabalho profissional evidenciando o histórico do FESSS</i>	Não foi elaborado.
		<i>Participação em atividades do Fórum de Supervisão</i>	Não foi realizado o Encontro do Fórum Estadual de Supervisão de Estágio em 2018.

EIXO 5: RELAÇÕES INTERNACIONAIS	Gestão	<i>Realizar debates sobre SS em regiões fronteiriças no RS</i>	Não realizado.
		<i>Participação em Seminário sobre regiões fronteiriças da Região Sul – PR</i>	Não houve evento.
EIXO 6: COMUNICAÇÃO	Comunicação com a categoria	<i>Enviar um encarte do Manual de Orientação de Processos Éticos a todos AS que participam das Comissões de Instrução.</i>	Material encaminhado pelo trabalhador referência do setor processual às/aos integrantes das Comissões de Instrução.
		<i>Enviar Quinzenalmente um Informativo Online (Newsletter)</i>	Envios realizados durante todo o ano de 2018. Registro de algumas falhas na periodicidade no primeiro semestre, mas que foram ajustadas na segunda metade do ano, fazendo cumprir-se o planejamento.
		<i>Enviar Semestralmente uma Edição da Revista CRESS Informa</i>	O Jornal CRESSRS Informa teve suas duas edições semestrais publicadas em 2018. O número 104, no primeiro semestre, e o número 105, no segundo. Os jornais foram enviados à categoria pelo correio, disponibilizados para download no site institucional do CRESSRS e distribuídos impressos em eventos promovidos ou apoiados pelo CRESSRS no Estado.
		<i>Manter o mailing institucional atualizado</i>	Os/as assistentes sociais interessados/as em receber as informações do CRESSRS podem solicitar inscrição através do site institucional do Conselho. Mensalmente, os endereços são adicionados ao mailing list, cujo backup está na plataforma Kinghost. Esta rotina foi mantida durante todo o ano de 2018.
	Comunicação externa	<i>Dar visibilidade à ampla sociedade sobre a Profissão de Assistente Social e das incidências políticas do Conjunto CFESS CRESS nos veículos de comunicação</i>	A estratégia de inserção do CRESSRS nos veículos de comunicação de massa não tem sido prioritária devido aos altos custos para sua efetivação. Tem-se priorizado a disseminação de conteúdos através das parcerias com as entidades e movimentos sociais que compõem as frentes de luta nas quais o CRESSRS tem participação. A escolha tem se mostrado acertada, na medida que atinge os públicos-alvo prioritários (sujeitos dos espaços de incidência política), fortalecendo as bandeiras de luta da categoria e garantindo acesso à informação de qualidade, sem atravessamentos das empresas de comunicação. O contato com a mídia comercial tem se dado em casos específicos, como situações de direito de resposta e veiculação de peças da Campanha Nacional do Dia do/a Assistente Social. Uma aposta do CRESSRS no ano de 2018 foi a articulação com a Comissão de Cidadania e Direitos Humanos da Assembleia Legislativa do Rio Grande do Sul (ALERGS), que resultou na realização de audiências públicas – que geraram pautas para a grande mídia – e na disseminação de conteúdos sobre as lutas conjuntas, a exemplo da rejeição à proposta de Estatuto da Adoção, nos meios de comunicação da ALERGS.

	<p><i>Manter posicionamentos sobre assuntos polêmicos veiculados pela mídia, especialmente articulando-se a veículos de mídia alternativa</i></p>	<p>O CRESSRS vem compondo várias frentes estaduais e nacionais para a defesa de direitos junto à movimentos sociais, sindicatos, conselhos de direitos e outros conselhos profissionais, posicionando-se acerca de temas atuais especialmente através de notas públicas. Estas notas são divulgadas pelos meios de comunicação do próprio CRESSRS e multiplicadas pelos meios de comunicação de toda a rede envolvida na construção e emissão dos documentos. Entre os temas que ganharam visibilidade no ano de 2018 destacam-se o repúdio à proposta do Estatuto da Adoção; o repúdio às propostas de terceirização de serviços públicos pela prefeitura de Caxias do Sul; o apoio à ocupação da Universidade Federal do Rio Grande do Sul pelo Movimento Negro; o desagravo à declarações caluniosas sobre trabalhadores/as da Assistência Social em Porto Alegre feitas pela gestão municipal; sobre as eleições presidenciais; entre outros assuntos.</p>
	<p><i>Campanha do dia do/a AS "AS no combate ao racismo!" com Produção audiovisual, Bussdoor e Outdoor destacando espaços sócioocupacionais</i></p>	<p>O CRESSRS realizou, em maio de 2018, a divulgação das peças da Campanha Nacional do Dia do/a Assistente Social. Tanto em seus meios de comunicação online e impressos, quanto através de bussdoor e outdoor nas cidades de Porto Alegre, Caxias do Sul e Pelotas. Além disso, durante todo o ano de 2018, produziu conteúdos locais com o tema da Campanha de Gestão do Conjunto CFESS-CRESS (2017-2020), utilizando-se de outras ferramentas de comunicação.</p> <p>O CRESS-RS utilizou seu canal no Youtube para a disseminação de conteúdos sobre o combate ao racismo pelos/as assistentes sociais. A primeira postagem apresentou o depoimento da Profa. Dra. Roseli da Fonseca Rocha (IFF/FIOCRUZ), após sua participação no painel de abertura do 12º Encontro Gaúcho de Assistentes Sociais, em maio de 2018, intitulado "Afirmção de um projeto societário emancipador na atual conjuntura: assistente social no combate à sociedade classista, racista e heteropatriarcal". Posteriormente, por ocasião do mês da Consciência Negra, novembro, foram divulgados dois novos vídeos, com depoimentos de conselheiros/as e trabalhadores/as do CRESS-RS e assistentes sociais de base. As gravações ocorreram em diferentes pontos do estado, de forma interativa: os/as participantes dos vídeos realizaram seus próprios registros e enviaram à assessoria de comunicação do CRESSRS.</p> <p>Outra estratégia adotada foi a confecção de pastas, blocos e adesivos com a logomarca da campanha, que foram distribuídos nos eventos e atividades de educação permanente promovidos ou apoiados pelo CRESSRS no estado, no ano de 2018. Para estimular o interesse da categoria pelo tema, a identidade visual da campanha nacional ganhou elementos locais, como um poema do autor gaúcho e militante do movimento negro, Oliveira Silveira, falecido em 2009.</p>

	<i>Inserir-se no Comitê Estadual do Fórum Nacional pela Democratização da Comunicação</i>	O CRESSRS filiou-se ao Fórum Nacional pela Democratização da Comunicação (FNDC) em abril de 2018, assumindo representação no Comitê Gaúcho do FNDC através da assistente social de base Jéssica Degrandi Soares, como titular da vaga, e da assessora de comunicação do CRESSRS, Camila Reinheimer, como suplente. De abril a dezembro de 2018, foram realizadas seis reuniões do Comitê Gaúcho do FNDC (cuja periodicidade não é fixa), todas com participação da titular do CRESSRS.
COMISSÃO DE COMUNICAÇÃO	<i>Reuniões Mensais sendo 07 na sede e 03 descentralizadas</i>	A Comissão de Comunicação do CRESSRS reuniu-se uma vez ao mês durante todo o ano de 2018, nas seguintes datas: 25 de janeiro, 23 de fevereiro, 23 de março, 27 de abril, 25 de maio, 08 de junho, 19 de julho, 23 de agosto, 27 de setembro, 25 de outubro, 29 de novembro e 14 de dezembro. Todos os encontros ocorreram na sede do CRESSRS, em Porto Alegre. Não foram realizadas reuniões descentralizadas.
	<i>Evento de âmbito Estadual</i>	Por ocasião do 12º Encontro Gaúcho de Assistentes Sociais (EGAS), realizou-se o Seminário Estadual da Comissão de Comunicação do CRESSRS, com o tema “A comunicação como um direito humano”, no dia 17 de maio de 2018, em Porto Alegre. No turno da manhã, foi realizado o painel “A Comunicação como um Direito Humano: Democratizar é preciso” e, no turno da tarde, a roda de conversa “Relatos de Experiências sobre Serviço Social, Mídia, Questão Social e Comunicação”. Houve participação de assistentes sociais de todo o estado, no entanto, foram apenas 21 pessoas, o que indica a necessidade de dar maior ênfase ao tema junto à categoria.
	<i>Participar do COMUNICASUL no PR e Seminário Nacional da Comunicação RS</i>	A Comissão de Comunicação do CRESSRS esteve presente nos dois eventos, de âmbito regional e nacional, oportunizando que todos/as os/as membros (entre conselheiros/as, assistentes sociais de base e assessoria de comunicação) participassem ativamente. VIII ComunicaSul Data: 26 de julho de 2018 Local: Curitiba/PR Com a realização da mesa intitulada “Democratização da comunicação como direito humano: mídias alternativas e novas estratégias de Comunicação”. V Seminário Nacional de Comunicação do Conjunto CFESS/CRESS Data: 6 de setembro de 2018 Local: Porto Alegre/RS Tratado da Política de Comunicação do Conjunto CFESS/CRESS, o marco civil da internet, e os desafios das assessorias de comunicação nos conselhos.

	<p><i>Realizar uma Capacitação com os Conselheiros da Sede e das Seccionais sobre Serviço Social e Mídia</i></p>	<p>A capacitação foi realizada durante a reunião de Conselho Pleno Ampliado, no dia 26 de outubro de 2018, na sede do CRESSRS, aproveitando a presença não só de conselheiros/as, mas também de assistentes sociais vinculados às Seccionais Caxias do Sul e Pelotas e aos Núcleos de base (NUCRESS) distribuídos pelo estado. O conteúdo da capacitação foi baseado na Política de Comunicação do Conjunto CFESS-CRESS. A assessora de comunicação Camila Reinheimer e a conselheira Eliana Mourgues Cogoy realizaram a oficina sobre “Comunicação como um direito humano” apresentando a Política de Comunicação do Conjunto CFESS-CRESS, com destaque para as ações no que se refere a comunicação realizadas pelo CRESSRS. Na oficina foi realizado um debate sobre a comunicação do CRESSRS com os NUCRESS, sendo ressaltados desafios e potencialidades. Foram retomadas formas de comunicação entre o CRESSRS e os NUCRESS, para mobilização da categoria nas ações desenvolvidas pelo Conselho.</p>
	<p><i>Realizar Oficinas Sobre “Comunicação como um Direito Humano” na Sede e nas Seccionais</i></p>	<p>A oficina foi realizada dentro da programação do 12º Encontro Gaúcho de Assistentes Sociais (EGAS), no dia 17 de maio de 2018, na cidade de Porto Alegre, com duração de oito horas, aproveitando a vinda de assistentes sociais de todo o estado.</p>
	<p><i>Aperfeiçoar site do CRESSRS de forma permanente (Implanta, Layout, Acessibilidade, etc.)</i></p>	<p>A estrutura do site foi parcialmente modificada no decorrer de 2018, utilizando-se layout com alguns recursos novos, porém, ainda misturado ao design antigo. Avalia-se que a atualização parcial criou dificuldades de acesso aos internautas, tendo em vista que o número de visitas teve uma redução de 25,26% em comparação ao ano anterior (2017). Os conteúdos mantiveram-se articulados com as postagens do site institucional do Conselho Federal de Serviço Social (CFESS) e com a página do CRESSRS no Facebook. No ano de 2019, pretende-se finalizar a atualização do layout e, com isso, aumentar a qualidade do site e o número de visitas.</p>
	<p><i>Publicação de Material Gráfico (Bandeiras de Lutas para todos GTs)</i></p>	<p>Aguardando atualização do CFESS para a publicação do material gráfico.</p>
	<p><i>Enviar um encarte da Cartilha revisada e atualizada #vemproress a todos AS ativos em situação regular.</i></p>	<p>A cartilha ainda não passou pela revisão e atualização, para posterior impressão e envio.</p>

EIXO 7: ADMINISTRATIVO-FINANCEIRO	COMISSÃO ADMINISTRATIVO FINANCEIRO	<i>Implementar uma política de Gestão de Pessoas</i>	<p>Realização de quatro reuniões com trabalhadores/as ao longo do ano.</p> <p>Realização de três seminários administrativo-financeiros em que tratou da gestão do trabalho;</p> <p>Discussão e deliberação final com aprovação em abril de 2018 do plano de cargos, carreiras e remunerações;</p> <p>Criação de instrumento de avaliação de desempenho;</p> <p>Qualificação dos fluxos de trabalho com a criação de setores específicos: setor administrativo, setor financeiro, setor processual, setor de fiscalização;</p> <p>Investimento em ações de gestão do trabalho;</p> <p>Realização de sete reuniões regulares com o conjunto de trabalhadores/as e com os setores específicos.</p>
		<i>Atingir a meta de no máximo 20% de Inadimplência</i>	<p>Realização de seis reuniões no período;</p> <p>Participação no Seminário Nacional de Capacitação Administrativo Financeiro com enfoque nas assessorias contábeis;</p> <p>Realização de um painel durante o 47º Encontro do Conjunto CFESS/CRESS sobre a importância do planejamento no conjunto CFESS/CRESS;</p> <p>Realização de três seminários administrativo financeiro.</p>
		<i>Realização de Seminário ADM-FIN</i>	<p>Realização de três seminários administrativo-financeiros em que tratou da gestão do trabalho</p>
		<i>Implantação de uma Política de Enfrentamento a Inadimplência</i>	<p>Reconhecimento de débitos prescrições</p> <p>Aperfeiçoamento dos fluxos de cobranças com notificação prévia para quitação amigável e lançamento de certidões em dívida ativa;</p> <p>Criação de assinatura digital para envio das certidões de Dívida Ativas (CDAs) e boletos de cobrança para IEPRO com fins de protesto junto ao cartório de títulos e protestos;</p> <p>Ações de qualificação da geração de anuidades;</p> <p>Ampliação da comissão de enfrentamento a inadimplência;</p> <p>Capacitação permanente com base na Política de Enfrentamento a Inadimplência do Conjunto CFESS/CRESS</p> <p>Na Seccional de Caxias do Sul atingiu-se o resultado de 149 negociações em 2018, através de contatos telefônicos. Percebeu-se com esta ação que muitos cadastros estão desatualizados.</p>

	<i>Manual de Orientações ADM-FIN atualizado</i>	Não executado, tendo em vista possíveis alterações à partir das normativas do Conjunto CFESS/CRESS.
	<i>Implementar o PCCR(Plano de Cargos, Carreiras e Remunerações)</i>	Realização de um Seminário ADM-FIN/PCCR. Aprovado o Plano de Cargos, Carreiras e Remunerações dos/as Trabalhadores/as do CRESSRS em abril de 2018. A elaboração do PCCR levou em conta Política Nacional de Gestão do Trabalho, aprovada no 42º Encontro Nacional do Conjunto CFESS/CRESS, e a Resolução CFESS nº 510 de 2007. O objetivo do PCCR é melhorar as condições de trabalho no âmbito do CRESSRS, que hoje soma doze trabalhadores/as efetivos, além de criar critérios justos e equitativos para a remuneração das funções.
	RH: <i>Manter o quadro de funcionários atual (Lançar média dos últimos meses+Dissídio(inflação+ possibilidade de ganho real)). Incluídos remuneração pessoal, encargos patronais e benefícios a pessoal.</i>	O quadro de trabalhadores/as do CRESSRS manteve-se quantitativamente igual, porém tivemos no exercício o pedido de exoneração de dois trabalhadores, um agente administrativo e um auxiliar administrativo. Também houve por duas vezes a substituição da Assessoria Jurídica no exercício. Para reposição, houve a nomeação de dois agentes administrativos e tivemos a contratação de uma profissional de Serviços Gerais através de Processo seletivo simplificado para substituição da profissional efetiva em licença saúde.
	Serviço de Terceiros: <i>Assessoria Contábil e Assessoria de Informática</i>	Contratação de assessoria informática, através de licitação, modalidade carta convite e manutenção de contrato com assessoria contábil.
	Suprimento de fundos: <i>Despesas de pequena monta</i>	É disponibilizado mensalmente ao setor financeiro o valor de até R\$350,00 para os custos imediatos com despesa de pequena monta.
	Alimentação: <i>Lanches para reuniões semanais de Diretoria, GTs, Comissões, Pleno, Assembleias (incluso no material de consumo)</i>	Incluso nas despesas de pequena monta.
	Material do CFESS: <i>Compra de materiais (agendas e publicações)</i>	Compra de agendas, livros do kit ética em movimento para as atividades de educação permanente..
	Passagens aéreas: <i>Compra de Passagens mediante licitação (terá gravado montante de 55.000,00 distribuídos nas demais ações)</i>	Empresa contratada através de licitação, modalidade pregão, no ano de 2016, com renovação de aditivo.
	Ações Judiciais: <i>Processos Judiciais com ônus ao CRESSRS (eventuais)</i>	Processo nº: 0020492-14.2018.5.04.0012 Reclamante: P.A.R. [REDACTED] [REDACTED] Processo Nº 0021743-80.2017.5.04.0019 – Ação Trabalhista: L.B.S. [REDACTED] [REDACTED].
	Correios: <i>envio de correspondências</i>	Realizado aditivo no contrato, com alteração da modalidade de acordo com a reestruturação da Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos.
	Acessibilidade: <i>Intérprete de libras e outros (até R\$ 15.000,00, distribuídos na previsão de cada evento)</i>	Contratação de Intérprete de LIBRAS para o 12ª Encontro Gaúcho de Assistentes Sociais.

	<p>Material de Consumo: Material de Consumo: materiais de limpeza (papel higiênico, papel toalha, guardanapos, materiais de higiene limpeza e conservação), escritório (materiais de expediente), materiais de copa e cozinha (copos descartáveis e gêneros de alimentação)</p>	<p>Compra mensal de materiais de consumo, a partir de abertura de expediente, seguindo a resolução de compras do CRESSRS.</p>
	<p>Assinaturas</p>	<p>Provedor Terra e plataforma Kinghost</p>
	<p>Seguros</p>	<p>Seguro Sede; Seguro Pelotas; Seguro Caxias e Seguro de Vida</p>
	<p>Serviços de Limpeza</p>	<p>Havia empresa licitada através de pregão, o contrato foi rompido no início do ano de 2018. Após realizado processo seletivo simplificado para contratação de profissional de serviços gerais.</p>
	<p>Serviços de Comunicação: telefones</p>	<p>Central telefônica, três linhas telefônicas com a Oi e uma linha com internet da Vivo.</p>
	<p>Energia Elétrica</p>	<p>Pagamentos mensais à CEEE</p>
	<p>Condomínios</p>	<p>Pagamentos mensais à INOCOOP</p>
	<p>Impostos e Taxas</p>	<p>Os impostos são retidos de acordo com as compras realizadas.</p>
	<p>Despesas Bancárias</p>	<p>Banco do Brasil e Caixa Econômica Federal</p>
	<p>Despesas com Estagiários/as</p>	<p>Convênio com a ABRH, contratação de sete estagiários/as no ano de 2018, sendo dois/duas de nível superior e cinco de nível médio.</p>
	<p>Fundo Nacional de Apoio aos CRESS: 1% sobre a arrecadação anual.</p>	<p>Repassado ao CFESS</p>
<p>Comissão de Interiorização</p>	<p>Visita aos NUCRESS</p>	<p>3 visitas aos Núcleos de Sapiranga, Canoas, São Lourenço do Sul Participantes: média de 10 a 15 pessoas em cada atividade.</p>
	<p><i>Promover ações de educação continuada e formação permanente em cada NUCRESS (conforme plano de ações com os NUCRESS)</i></p>	<p>A proposta de trabalho está alinhada com os sete eixos definidos pelo conjunto CFESS-CRESS (Conselho Federal de Serviço Social e Conselhos Regionais de Serviço Social), quais sejam: 1. Orientação e Fiscalização; 2. Ética e Direitos Humanos; 3. Seguridade Social; 4. Formação e Trabalho Profissional; 5. Relações Internacionais; 6. Comunicação; 7. Administrativo- Financeiro. O investimento do CRESSRS em ações de educação permanente está em consonância com sua função precípua, no intuito de efetivar a dimensão pedagógica prevista pela Política Nacional de Fiscalização do Conjunto CFESS-CRESS, e de prevenir situações de infrações éticas. Tal proposta relaciona-se igualmente com o compromisso do CRESSRS no que se refere ao constante aprimoramento intelectual e da qualidade dos serviços prestados.</p> <p>A seguir estão relacionadas as atividades de educação permanente definidas pela resolução CRESSRS nº 31/2018.</p>

		<p>CURSOS DE CAPACITAÇÃO, com carga horária de 16h: Programado: 11 (onze) Realizados: 8 (oito)</p> <p>NUCRESS Alegrete Data: 19 e 20 de outubro de 2018 Facilitadora: Mailiz Garibotti Lusa Participantes: 18 Assistentes Sociais</p> <p>NUCRESS Alto da Serra do Botucaraí Data: 10 e 11 de dezembro de 2018 Facilitadora: Profa. Dra. Gissele Carraro Participantes: 21 Assistentes Sociais</p> <p>NUCRESS Alto Uruguai Data: 13 e 14 de setembro de 2018 Facilitadora: Profa. Dra. Gissele Carraro Participantes: 26 Assistentes Sociais</p> <p>NUCRESS Litoral Norte Data: 20 e 22 de junho de 2018 Facilitadora: Profa. Dra. Gissele Carraro Participantes: 11 Assistentes Sociais</p> <p>NUCRESS Pampa Data: 10 e 11 de julho e 15 e 16 de outubro de 2018 Facilitadoras: Vanessa Azevedo e Idília Fernandes Participantes: 24 Assistentes Sociais</p> <p>NUCRESS Santiago Data: 24 e 25 de maio de 2018 Facilitadora: Idília Fernandes Participantes: 25 Assistentes Sociais</p> <p>NUCRESS Vale do Caí Data: 24 e 27 de agosto de 2018 Facilitadora: Ana Lucia Maciel Participantes: 24 Assistentes Sociais</p> <p>NUCRESS Verdes Campos Data: 13 e 14 de setembro de 2018 Facilitadora: Idília Fernandes</p>
--	--	--

			<p>Participantes: 23 Assistentes Sociais</p> <p>Não realizados: 3 (três)</p> <p>NUCRESS São José do Norte: atividade prevista, no entanto com dificuldades para executar devido ao núcleo estar desmobilizado. Proposta de reunião descentralizada para 2019.</p> <p>NUCRESS Voo Livre – Sapiranga: foi cancelado o curso de capacitação devido não dispor do número mínimo de inscritos/as para a realização do curso.</p> <p>NUCRESS Vale do Taquari - Vale do Taquari: atividade prevista, no entanto com dificuldades para executar devido ao núcleo estar desmobilizado, houve a indicação de nova coordenação em dezembro de 2018.</p> <p>MINICURSOS SOBRE FUNDAMENTOS, com carga horária de 8h: Programado 7 (sete) e Realizados 8 (oito)</p> <p>NUCRESS Alvorada Data: 29 de outubro de 2018 Facilitadora: Thaísa Teixeira Closs Participantes: 21 Assistentes Sociais</p> <p>NUCRESS Campos de Cima da Serra Data: 19 de maio de 2018 Facilitadora: Mailiz Garibotti Lusa Participantes: 23 participantes</p> <p>NUCRESS Celeiro Data: 29 de outubro de 2018 Facilitadora: Profa. Dra. Inêz Rocha Zacarias Participantes: 25 Assistentes Sociais</p> <p>NUCRESS Centro – Santa Maria Data: 06 de junho de 2018 Facilitadora: Thaisa Teixeira Closs Participantes: 25 Assistentes Sociais</p> <p>NUCRESS Fronteira Noroeste Data: 13 de junho de 2018 Facilitadora: Mailiz Garibotti Lusa</p>
--	--	--	---

			<p>Participantes: 22 Assistentes Sociais</p> <p>NUCRESS Ijuí Data: 19 de abril de 2018 Facilitadora: Mari Bortoli; Participantes: 23 Assistentes Sociais</p> <p>NUCRESS Vale do Rio Pardo/AMC Serra Data: 22 de junho de 2018 Facilitadora: Profa. Dra. Inêz Rocha Zacarias Participantes: 21 Assistentes Sociais</p> <p>NUCRESS Região Vinhedos Data: 24 de outubro de 2018 Facilitadora: Thaisa Teixeira Closs Participantes: 23 Assistentes Sociais</p> <p>CURSOS ÉTICA EM MOVIMENTO, com carga horária de 32h: Programado 6 (seis) mais 7 (sete) - pendentos do período de 2017 Realizados 9 (nove)</p> <p>NUCRESS Cachoeira do Sul Data: 14 e 15 de junho e 28 e 29 de junho de 2018 Multiplicadora: Suely Silva Santos Participantes: 14 Assistentes Sociais</p> <p>NUCRESS Campos de Cima da Serra Data: 06 e 07 de julho; 13 e 14 de julho de 2018 Multiplicadoras: Suely Silva Santos e Cleonice Stefani Participantes: 14 Assistentes Sociais</p> <p>NUCRESS Canoas Data: 19 e 20 de outubro; 26 e 27 e outubro de 2018 Multiplicadora: Tatiana Reidel Participantes: 16 Assistentes Sociais</p> <p>NUCRESS Frederico Westphalen Data: 23 e 24 de agosto; 13 e 14 de setembro de 2018 Multiplicadora: Neorides Bianchini e Cleonice Maria Pokorski Stefani Participantes: 29 participantes</p>
--	--	--	---

			<p>NUCRESS Fronteira Noroeste Data: 19 e 20 de outubro e 23 e 24 de novembro de 2018 Multiplicadora: Luciane da Silva Conrad Participantes: 25 Assistentes Sociais</p> <p>NUCRESS Novo Hamburgo Data: 21 e 22 de junho e 05 e 06 de julho de 2018 Multiplicadora: Luciane da Silva Conrad Participantes: 16 Assistentes Sociais</p> <p>NUCRESS Planalto Médio Data: 18 e 19 de outubro e 27 e 28 de novembro Multiplicadora: Neorides Bianchini e Cleonice Maria Pokorski Stefani Participantes: 25 participantes</p> <p>NUCRESS Santo Ângelo Data: 13 e 14 de abril 04 e 05 de maio de 2018 Multiplicadora: Profa. Dra. Luciane da Silva Conrad Participantes: 13 Assistentes Sociais</p> <p>NUCRESS Sem Fronteiras Data: 09 e 10 de novembro de 2018 Multiplicadoras: Neorides Bianchini e Cleonice Maria Pokorski Stefani Participantes: 21 Assistentes Sociais</p> <p>NUCRESS Alvorada - não realizado devido não ter o número mínimo de inscritos/as para a realização do curso.</p> <p>NUCRESS Nordeste - não foi realizado devido ao núcleo estar desmobilizado.</p> <p>NUCRESS Capão da Canoa - não realizado devido não ter o número mínimo de inscritos/as para a realização do curso.</p> <p>NUCRESS São Borja: não foi realizado devido ao núcleo estar desmobilizado.</p> <p>REUNIÕES DESCENTRALIZADAS: com os NUCRESS que encontravam-se desmobilizados: Programada 10 (dez) e Realizadas 3 (três)</p> <p>NUCRESS Bagé Data: 12 de dezembro de 2018</p>
--	--	--	--

		<p>Comissão de Seguridade Social Representante do CRESSRS: Conselheiro Agnaldo Engel Knevez</p> <p>NUCRESS Canoas Data: 28 de março de 2018 Comissão de Seguridade Social Representante do CRESSRS: Conselheira Renata Dutra Ferrugem e Assistente Social de Base Leila Aparecida Cunha Thomassim</p> <p>NUCRESS Planalto Médio Data: 03 de maio de 2018 Comissão de Formação Profissional Representante do CRESSRS: Conselheira Loiva Mara de Oliveira Machado</p> <p>Devido a dificuldades de agenda, as reuniões descentralizadas dos núcleos que seguem listados foram reprogramadas para o exercício de 2019: Carazinho, Centro Sul, Extremo Sul, Gravataí, São Leopoldo, Serra, Taquari, Vale do Paranhama, Planalto Médio e Uruguaiana.</p>
	<p><i>Realizar reuniões com os NUCRESS pelos/as Conselheiros/as e Assessoria Técnica (3 visitas/mês por 12 meses)</i></p>	<p>NUCRESS SANTIAGO Núcleo estava desativado Data: 05 de fevereiro de 2018 Local: Secretaria de Desenvolvimento Social do Representantes: Fiscais da Sede e da assessora técnica</p>
	<p>Relação com as UFAS</p>	
	<p><i>Realizar Visitas às Unidades de Formação Acadêmica</i></p>	<p>ULBRA, UFRGS e PUCRS</p>
	<p><i>Realizar Reuniões semestrais de acolhimento aos Formandos</i></p>	<p>Recepção alunos UFRGS - 20/06/2018 Agente Fiscal e Assessora Técnica na sede do CRESSRS</p>
	<p><i>Realizar Reuniões Mensais na sede do CRESS para Entrega Coletiva de Carteiras</i></p>	<p>Realização de nove reuniões. Entrega da Primeira Remessa dos Novos Documentos de Identificação Profissional. Data: 30 de agosto de 2018 Local: Sede do CRESSRS O Documento de Identidade Profissional (DIP) foi entregue, pela primeira vez, para os/as novos/as assistentes sociais do Rio Grande do Sul no formato de cartão de policarbonato. A entrega ocorreu com profissionais vindos/as dos municípios de Porto Alegre, Canoas, Dois Irmãos, Igrejinha e Taquara. Na ocasião, membros da Gestão "Classe trabalhadora em luta: unidade e resistência</p>

			<p>fizeram uma breve apresentação sobre o CRESSRS e o conjunto CFESS-CRESS.</p> <p>A emissão do DIP em seu formato mais moderno, em substituição à cédula de papel, faz parte do Recadastramento Nacional Obrigatório de Assistentes Sociais, atrelado à Pesquisa do Perfil Profissional, regulamentados pela Resolução CFESS 696/2014. Foi iniciada em dezembro de 2016 e suspensa temporariamente, desde julho de 2017, devido a problemas técnico-operacionais com os sistemas contratados para a adequação na emissão.</p>
		<p><i>Participar das Formaturas</i></p>	<p>UNISC: Solenidade de Colação de Grau do Curso de Serviço Social, dia 05/01/2018 às 20:30hs - Representante do CRESSRS: conselheira Loiva Mara de Oliveira Machado Solenidade de Colação de Grau do Curso de Serviço Social no dia 25/08/2018, às 20h30 - Representante do CRESSRS: Salete dos Passos Faber da Coordenação do Nuress Vale do Rio Pardo/ACM Serra.</p> <p>UNISINOS: Solenidade de Colação de Grau do Curso de Serviço Social no dia 20/01/2018 às 21hs - Representante do CRESSRS: conselheira Lisiane Costa dos Santos Solenidade de Colação de Grau do Curso de Serviço Social no dia 11/08/2018 - às 15 horas - Representante do CRESSRS: conselheira Jéssika Ferreira de Lima.</p> <p>UFSM: Solenidade de Colação de Grau do curso de Serviço Social no dia 12/01/201 Representante do CRESSRS: conselheira Eliana Mourgues Cogoy</p> <p>UNIVERSITÁRIO METODISTA IPA: Solenidade de Colação de Grau do Curso de Serviço Social no dia 24/03/2018, às 17h - Representante do CRESSRS: conselheira Juliana Bragato Cezar</p> <p>ULBRA: Solenidade de Colação de Grau do Curso de Serviço Social no dia 04/08/2018 - às 20h - Representante do CRESSRS: Flávia da Silva Mariani</p> <p>O CRESSRS realiza a entrega de Pins (símbolo do Serviço Social) a todos/as formandos/as.</p>
		<p><i>Organizar, Participar e/ou Apoiar Eventos Relacionados à Formação e Trabalho Profissional</i></p>	<p>“Desafios ao Trabalho do/a Assistente Social em Tempos de Desmonte”, na PUCRS. Palestra na atividade integrante do Seminário sobre Trabalho e Garantia de Direitos, do Programa de Pós-Graduação em Serviço Social da Pontifícia Universidade Católica do Rio Grande do Sul Representante: conselheiro Agnaldo Engel Knevez.</p>

		Visitas a Espaços Sócio ocupacionais	
		<i>Realizar visitas a espaços sócio ocupacionais, objetivando dialogar sobre as deliberações do Conjunto CFESS/CRESS (Plano de Lutas) e sobre a exigência do atestado de regularidade junto ao CRESS pelos Empregadores.</i>	Visitas realizadas conforme demandas apresentadas na atividade da fiscalização ou a partir dos GTs e comissões.
Comissão de Registro		<i>Realização de entrega (bimestral) de carteiras em municípios do interior do estado</i>	Realizada entrega de carteiras nas duas Seccionais (Caxias do Sul e Pelotas)
		<i>Realização de atividades nas Seccionais de Caxias do Sul e Pelotas</i>	Seccional de Caxias do Sul - Número de DIP's encaminhados à Seccional de Caxias do Sul: 33 - A entrega coletiva ocorreu no dia, 06/11/2018, na ocasião compareceram 08 profissionais, sendo 08 DIP's entregues. - Total de DIP's entregues no ano de 2018: 15 - Aguardando retirada: 11 Seccional de Pelotas - Total de DIP's entregues no ano de 2018: 40
		<i>Capacitação para uso dos sistemas de registro e difusão de informações</i>	Realização de treinamento pela Implanta Informática.
		<i>Atuação permanente junto à Secretaria</i>	Acompanhamento permanente de conselheiros/as às atividades relacionadas às solicitações e procedimentos de inscrição; Realização de duas reuniões específicas, para além das reuniões quinzenais de diretoria.
Comissão de Arquivamento e Eliminação de Documentos		<i>Participar do GT Nacional CFESS-CRESS - (data a definir)</i>	O CRESSRS não está participando deste GT Nacional neste período
		<i>Organizar junto à Secretaria o Arquivo e Eliminação de Documentos do CRESSRS</i>	Realização de 4 Reuniões da Comissão Arquivamento e eliminação de documentos. A Comissão de Arquivamento e Eliminação de Documentos, em 2018, realizou quatro reuniões específicas, mas teve também suas pautas debatidas dentro da Comissão Administrativo-Financeira do CRESSRS, sendo posteriormente pautadas em Conselho Pleno. Dentre os aspectos discutidos, destacam-se o acúmulo expressivo de documentos e a dificuldade de compreender o destino desses materiais, considerando o desconhecimento acerca da natureza, bem como da temporalidade legais para cada documento que circula no âmbito dos conselhos. Diante disso, após o 47º Encontro Nacional do Conjunto CFESS-CRESS, foram iniciadas tratativas junto ao Curso de Arquivologia da Universidade

			Federal do Rio Grande do Sul (UFRGS) para a celebração de convênio entre as entidades, com vistas ao ingresso de estagiário/a para darmos início ao processo de arquivamento, bem como eliminação dos documentos de acordo com as normas da arquivologia e do Arquivo Nacional. Ressalta-se que a celebração do convênio entre o CRESSRS e a UFRGS para a efetivação do termo de estágio deve ocorrer no primeiro semestre de 2019.
Comissão Permanente de Licitação	<i>Análise detalhada de todos os contratos em vigência no CRESSRS</i>		Criada a planilha de contratos com as seguintes informações: item; data de assinatura do contrato; vigência; aditivo; valor mensal; valor anual; fiscal do contrato e observações.
	<i>Capacitação de membros da comissão</i>		Realizada capacitação pela assessoria jurídica do CRESSRS.
	<i>Realizar Processo Licitatório para Renovação ou Contratação de serviços</i>		Realização de 10 Reuniões da Comissão de Licitação Licitações para Assessoria de Informática, Aquisição de Materiais Gráficos e Assessoria Jurídica. Resultado das Licitações: Assessoria de Informática e Materiais Gráficos: Homologadas. Assessoria Jurídica: processo suspenso por pedido de impugnação. Assessoria de Informática: contratada através de carta-convite, empresa vencedora: CTZ Soluções. Materiais Gráficos: contratados através de carta-convite, empresas vencedoras: Art Laser e Gráfica e Editora Relâmpago.
Comissão de Patrimônio	<i>Atualizar o levantamento dos bens patrimoniais (inventário) na Seccional de Caxias do Sul</i>		Em decorrência de crime cibernético com infecção do Ransomware (praga virtual) a Comissão perdeu todos os dados já coletados e cadastrados para o inventário anual, os quais estavam armazenados no servidor. Assim, a Comissão deverá realizar novo inventário em 2019, bem como atualizar documentos, tabelas e registros.
	<i>Atualizar o levantamento dos bens patrimoniais (inventário) na Seccional de Pelotas</i>		
	<i>Realizar balanço patrimonial</i>		
	<i>Reuniões Bimestrais</i>		Realizadas três reuniões da Comissão de Patrimônio e almoxarifado no ano.
	<i>Capacitação em Almoxarifado</i>		Não executado neste exercício. Ressalta-se capacitação específica em 2017.

SECCIONAL DE PELOTAS	Semana do AS	<i>Evento alusivo ao dia do AS</i>	Realizado evento no mês de maio na sede da seccional.
	Oficinas	<i>Oficinas com tema a ser definido no primeiro e segundo semestre</i>	Oferta de Curso sobre Perícia Social no âmbito da Seccional.
	Encontro	<i>Encontro Regional na abrangência da Seccional com tema a definir</i>	
	Material Permanente	<i>Aquisição de Material Permanente (até R\$5.000,00 valor incluso na despesa de capital)</i>	Não executado no exercício.
	Reuniões	<i>Reuniões Mensais na Seccional</i>	Realizadas 32 reuniões com membros da Seccional e 5 reuniões ampliadas junto à categoria.
	Reuniões na Sede	<i>Participação mensal de 1 Conselheiro (a) nas Reuniões de Conselho Pleno e Assembleias Gerais</i>	Participação sistemática de representantes da Seccional em reuniões de Conselho Pleno e Assembleias Gerais.
SECCIONAL DE CAXIAS	Semana do AS	<i>Evento alusivo ao dia do AS</i>	Viabilizado transporte para participação de 22 participantes no 12º Encontro Gaúcho de Assistentes Sociais.
	Oficinas	<i>Oficinas com tema a ser definido no primeiro e segundo semestre</i>	Realizada roda de conversa sobre ética profissional e três reuniões ampliadas junto à categoria.
	Encontro	<i>Encontro Regional na abrangência da Seccional com tema a definir</i>	
	Reuniões na Seccional	<i>Reuniões Mensal e/ou Quinzenal</i>	<p>Realizadas 18 reuniões com membros da Seccional e três reuniões ampliadas junto à categoria.</p> <p>Realizadas 03 reuniões do GT Serviço Social na Saúde, com média de 04 a 08 participantes, totalizando 16 pessoas ao longo do ano. O referido GT iniciou as atividades no ano de 2018, por este motivo as primeiras reuniões foram dedicadas à mobilização da categoria e organização das reuniões, posteriormente foram discutidos os seguintes assuntos: participação do CRESS na criação do fórum Caxiense em Defesa do SUS e interlocução com o GT, consequências para os usuários e profissionais com o Fechamento do Pronto Atendimento (Postão 24 horas).</p> <p>Realizadas 06 reuniões do GT Serviço Social e DH, com média de 06 a 07 participantes, totalizando 39 pessoas ao longo do ano. O referido GT iniciou as atividades no ano de 2018, por este motivo as primeiras reuniões foram dedicadas à mobilização da categoria e organização das reuniões, posteriormente foram discutidos os seguintes assuntos: Discussão acerca da Declaração Universal dos Direitos Humanos, socialização de materiais e discussão sobre o “Estatuto da Adoção”. Organização do grupo para ir à audiência pública que discutiu o projeto de lei do “Estatuto da Adoção”, posicionamento de Assistentes Sociais contrárias aos princípios éticos, questões de gênero.</p> <p>Realizadas 04 reuniões do GT Serviço Social na Previdência Social, com média de 05 a 09 participantes, totalizando 26 pessoas ao longo do ano. O referido GT iniciou as atividades no ano de 2018, por este motivo as primeiras reuniões foram</p>

		<p>dedicadas à mobilização da categoria e organização das reuniões, posteriormente foram discutidos os seguintes assuntos: agendamento 135 INSS, Panorama do Serviço Social no INSS Revisão teórica da Seguridade Social, Decreto 9.462 de 08/08/2018/altera o BPC, Decreto 8.805 de 07/07/2018 / altera o BPC.</p> <p>Realizadas 05 reuniões do GT Serviço Social na Assistência Social, com média de 03 a 11 participantes, totalizando 37 pessoas ao longo do ano. O referido GT iniciou as atividades no ano de 2018, por este motivo as primeiras reuniões foram dedicadas à mobilização da categoria e organização das reuniões, posteriormente foram discutidos os seguintes assuntos: Discussões em geral sobre processos de trabalho, mercado e assuntos relevantes do CMAS, Discussão do Panorama da política de Assistência Social no Brasil e no município, leitura dos 10 direitos socioassistenciais e debate sobre os mesmos.</p> <p>Realizadas 05 reuniões do GT Serviço Social na Educação, com média de 02 a 06 participantes, totalizando 19 pessoas ao longo do ano. O referido GT iniciou as atividades no ano de 2018, por este motivo as primeiras reuniões foram dedicadas à mobilização da categoria e organização das reuniões, posteriormente foram discutidos os seguintes assuntos: Discussões iniciais sobre o Serviço Social na Educação, início da discussão do documento "Subsídios para a atuação de Assistentes Sociais na política de educação, discussão acerca dos processos de trabalho e demandas atendidas pelo assistente social na esfera pública e privada da política de educação.</p> <p>Realizadas 03 reuniões do Fórum Caxiense em Defesa do SUS que a Seccional de Caxias do Sul mobilizou, com média de 06 a 21 participantes, totalizando 39 pessoas durante todo o ano. O referido Fórum iniciou as atividades no ano de 2018, por este motivo as primeiras reuniões foram dedicadas à mobilização e organização das reuniões, posteriormente foram discutidos os seguintes assuntos: panorama atual da saúde pública no município de Caxias do Sul, propostas de fechamento de serviços de saúde que partem da gestão municipal de Caxias do Sul, realidade do profissional em Saúde do município, organização para participar do 8º Seminário da Frente Nacional Contra as Privatizações na Saúde, Apresentação do Fórum Gaúcho em Defesa do SUS e da Frente Nacional Contra a Privatização do SUS.</p>	
	Material Permanente	<p><i>Aquisição de Material Permanente (até R\$5.000,00 valor incluso na despesa de capital)</i></p>	Houve a aquisição de dois aquecedores no período.
	Reuniões na Sede	<p><i>Participação mensal de 1 Conselheiro (a) nas Reuniões de Conselho Pleno e Assembleias Gerais</i></p>	Participação sistemática de representantes da Seccional em reuniões de Conselho Pleno e Assembleias Gerais.

INFORMAÇÕES GERAIS

AÇÕES GERAIS	Reuniões internas do CRESSRS	<i>Reuniões diversas</i>	<p>Realizadas 25 reuniões de diretoria. Reuniões da Comissão Organizadora do 12º EGAS - 19/01/2018, 19/04/2018, 26/04/2018; Reunião da Comissão de Transparência – 25/01/2018, 22/02/2018, 08/06/2018, 19/07/2018, 25/08/2018, 27/09/2018; Reunião com Assessoria Técnica – 26/01/2018, 09/02/2018, 09/03/2018, 06/04/2018; Reunião da Comissão de Desfazimento – 16/02/2018, 29/11/2018; Reunião com trabalhadores/as e assessorias do CRESSRS da Sede e Seccionais dia 02/03/18; Reunião de Comissões de Sindicância – 05/03/2018, 22/03/2018, 26/03/2018; Reunião sobre relatório de atividades TCU 2017 – 14/03/2018, 29/03/2018; Reunião da Comissão Organizadora do 47º Encontro Nacional CFESS/CRESS – 19 e 20/05/2018; Reunião com assessoria de informática - 25/05/2018, 28/11/2018; Reunião de estudo do dossiê sobre o serviço social no INSS - 09/06/2018; Reunião com Webdesigner site CRESS – 11/06/2018; Reunião sobre o Sistema Prisional - 11/06/2018; Reunião sobre carta convite 003a/2018 - 26/06/2018; Reunião de transição com assessoria jurídica - 27/06/2018, 11/12/2018; Reunião sobre expediente 009/2018 - 30/06/2018; Reunião para análise do acordo coletivo de trabalho - 11/07/2018 Reunião Projeto Interinstitucional - 30/08/2018 Reunião da diretoria com o SINSERCON - 27/09/2018 Reunião GT Plano de Metas 2019 – mês de setembro. Reunião da gestão com agentes administrativos – 11/10/2018; Reunião preparatória DTP/SUSEPE – 09/11/2018; Aplicação de penalidade processo ético 02/2011 – 09/11/2018; Reunião com a Assistente Social de base - 09/11/2018; Reunião pesquisa Interinstitucional – 29/11/2018; Reunião ACT 2018/2019 - 29/11/2018; Reunião de articulação eleições CEAS – 26/12/2018; Reunião de Diretoria com a assessoria jurídica - 27/12/2018; Reunião Comissão de Gestão de Pessoas – 27/12/2018; Realização de quatro Sessões Pleno de Julgamento.</p>
		<i>Notas de repúdio</i>	<p>02 de março de 2018 APOIO A NOTA DE REPUDIO SOBRE A TENTATIVA DE CENSURA À VÍDEO NA FORMATURA DA RESIDÊNCIA MULTIPROFISSIONAL EM SAÚDE. Pela liberdade de expressão, CRESSRS somou-se na luta em defesa da democracia.</p>

*Notas de repúdio,
de apoio e
desagravos*

05 de março de 2018

NOTA DE REPÚDIO À EXTIÇÃO DO CARGO DE ASSISTENTE SOCIAL NO SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL.

CRESSRS repudiou Decreto nº 9.262, de 9 de janeiro de 2018, que precariza as políticas públicas e o serviço público ao extinguir o cargo assistente social. O Conselho Regional de Serviço Social – CRESSRS manifestou REPÚDIO à extinção do cargo de ASSISTENTE SOCIAL, no âmbito do serviço público federal, conforme disposto no Decreto nº 9.262, de 9 de janeiro de 2018 (DOU do dia 10/01/2018 – Nº 7, Seção 1, pág. 5).

02 de junho de 2018

NOTA DE REPÚDIO DO CRESSRS AO ATO DE VIOLÊNCIA CONTRA ASSISTENTES SOCIAIS DO INSS.

CRESSRS manifestou seu repúdio aos graves ataques que a categoria de Assistentes Sociais tem sofrido por parte do Instituto Nacional de Seguridade Social, assim como os desmontes em relação a política de Previdência Social, que tem atingido a toda população.

18 de junho de 2018

CATEGORIA REPUDIA PROJETO DE LEI DO ESTATUTO DA ADOÇÃO DURANTE REUNIÃO DA COMISSÃO DE ÉTICA E DIREITOS HUMANOS.

Encontro realizado com a presença de assistentes sociais e representantes do Conselho Estadual dos Direitos de Crianças e Adolescentes (CEDICA) e do Conselho regional de Psicologia do Rio Grande do Sul (CRP/RS), encaminhou a formalização de um pedido de audiência pública para debater o tema com a sociedade civil.

06 de agosto de 2018

CRESSRS SE POSICIONA CONTRA PROJETO DO ESTATUTO DA ADOÇÃO EM PARCERIA COM ENTIDADES.

CRESSRS, em parceria com o Conselho Estadual dos Direitos da Criança e do Adolescente e o Conselho Regional de Psicologia do Rio Grande do Sul, lançou nota de repúdio ao projeto de Lei do Estatuto da Adoção e convidou a categoria profissional e interessados/as em geral para participação em audiência pública sobre o tema. Emitiu nota de repúdio à proposta de Estatuto da Adoção. O Conselho Regional de Serviço Social (CRESSRS), juntamente com Conselho Estadual dos Direitos da Criança e do Adolescente do Rio Grande do Sul (CEDICA/RS) e com o Conselho Regional de Psicologia (CRPRS) manifestou sua rejeição integral ao Projeto de Lei do Senado nº 394 de 2017 conhecido como "Estatuto da Adoção", mediante uma análise objetiva sobre seu conteúdo.

		<p>01 de novembro de 2018 NOTA DE REPÚDIO A GESTÃO MUNICIPAL DE CAXIAS DO SUL CRESSRS através da Delegacia Seccional de Caxias do Sul, repudiou qualquer forma de precarização dos Serviços Públicos. Terceirizar, parcerizar e/ou privatizar estes serviços representa imensos retrocessos na gestão das políticas públicas, diante de conquistas outrora alcançadas através de muita luta dos movimentos sociais da classe trabalhadora. Nesse sentido, manifestou-se contrário aos anúncios de terceirizações, parcerizações e privatizações no município de Caxias do Sul, que anunciaram precarizar os Serviços de Acolhimento Institucional da Fundação de Assistência Social, a Farmácia do IPAM e o Pronto Atendimento 24 horas.</p>
	<p><i>Desagravos públicos</i></p>	<p>02 de março de 2018 CRESSRS PROMOVERÁ DESAGRAVO PÚBLICO POR REITERADAS AFIRMAÇÕES CALUNIOSAS NA MÍDIA. Em depoimento ao Jornal do Comércio, ex- secretária de Desenvolvimento Social e Esporte, Maria de Fátima Paludo, deprecia o trabalho dos assistentes sociais ligados à FASC e defende o fim da instituição. Em sua edição de 02 de março, o Jornal do Comércio veiculou a reportagem de título “Prefeitura propõe mudança na gestão da FASC”, de autoria de Suzy Scarton, referente às atividades da Fundação de Assistência Social e Cidadania (Fasc), vinculada à Prefeitura Municipal de Porto Alegre, com depoimento da ex-secretária de Desenvolvimento Social e Esporte, Maria de Fátima Paludo. Em sua fala, a ex-secretária responsabiliza os/as trabalhadores/as da FASC pela precariedade dos serviços prestados na política de Assistência Social da capital, fazendo menção especificamente aos/às profissionais assistentes sociais.</p> <p>09 de março de 2018 NOTA DE DESAGRAVO PÚBLICO Conselhos Regionais de Serviço Social e Psicologia do Rio Grande do Sul repudiaram declarações caluniosas sobre trabalhadores da Assistência Social em Porto Alegre. Considerando publicações em meios de comunicação da mídia gaúcha em que o Prefeito Municipal, Nelson Marquezan Júnior revela seu interesse na extinção da Fundação de Assistência Social e Cidadania da Prefeitura de Porto Alegre (FASC) e posterior notícia em que a ex-secretária de Desenvolvimento Social e Esporte, Maria de Fátima Paludo opina sobre o assunto citando de forma caluniosa os/as trabalhadores do SUAS de Porto Alegre, em especial os/as Assistentes Sociais, bem como, os acontecimentos envolvendo o pedido de exoneração do presidente da FASC, Sr. Solimar Amaro, e as manifestações públicas veiculadas na época pela imprensa nas quais o ex-presidente atribuiu levemente a responsabilidade da precariedade dos serviços aos técnicos da FASC, o Conselho Regional de Serviço Social e o Conselho</p>

	<p>Regional de Psicologia manifestaram nota de desagravo público repudiando as manifestações e informando à população de Porto Alegre que os serviços estão cada vez mais sucateados, tanto pela falta de recursos humanos, como pela falta de condições éticas e técnicas de trabalho, sobre as quais os Conselhos e Ordens de Profissões regulamentadas do SUAS estão se debruçando em visitas de fiscalização conjunta nos equipamentos da cidade.</p>
<p><i>Notas e manifestações de apoio</i></p>	<p>13 de março de 2018 NOTA DE APOIO À OCUPAÇÃO DA UFRGS PELO MOVIMENTO NEGRO. CRESSRS manifestou-se em defesa dos estudantes vinculados ao Movimento Negro que ocuparam a reitoria da universidade em protesto contra o retrocesso nas políticas de ações afirmativas. O CRESSRS foi solidário a esta luta, se fazendo presente nas atividades da ocupação manifestando-se publicamente em defesa dos estudantes e das conquistas históricas do Movimento Negro.</p> <p>30 de maio de 2018 CRESSRS EM DEFESA DO DIREITO DE ORGANIZAÇÃO E LIVRE MANIFESTAÇÃO DA CLASSE TRABALHADORA! O CRESSRS manifestou apoio à organização e livre manifestação da classe trabalhadora no dia 30 de maio, Dia Nacional de Mobilização.</p> <p>28 de junho de 2018 DIA INTERNACIONAL DO ORGULHO LGBT. CRESSRS reafirmou o compromisso ético-político na visibilidade e atenção às demandas da população LGBT, em especial de todas as diversidades trans, no reconhecimento de seus direitos sociais. Para além das conquistas importantes no âmbito do conjunto CFESS/CRESS, destacou-se a Resolução CFESS 615/2011, que permite à assistente social travesti ou transexual a inclusão do nome social na identificação profissional. O CRESSRS ainda ressalta a luta pela ampliação do processo transexualizador do SUS, que compreende a mudança de corpo, desde o tratamento hormonal até a redesignação sexual. Na esfera da saúde, o CRESSRS defende a despatologização das identidades trans.</p> <p>19 de outubro de 2018 CRESSRS CONVOCA ASSISTENTES SOCIAIS ÀS RUAS EM DEFESA DA DEMOCRACIA. Diante do compromisso ético da profissão com a defesa intransigente dos direitos humanos, das liberdades democráticas e da seguridade social, o CRESSRS reforçou os princípios ético-políticos do/a Assistente Social como base para que a categoria profissional pudesse escolher seus/suas candidatos/as nas eleições de 2018, convocando para os atos públicos realizados em 29 de Setembro.</p>

Assinatura(s)